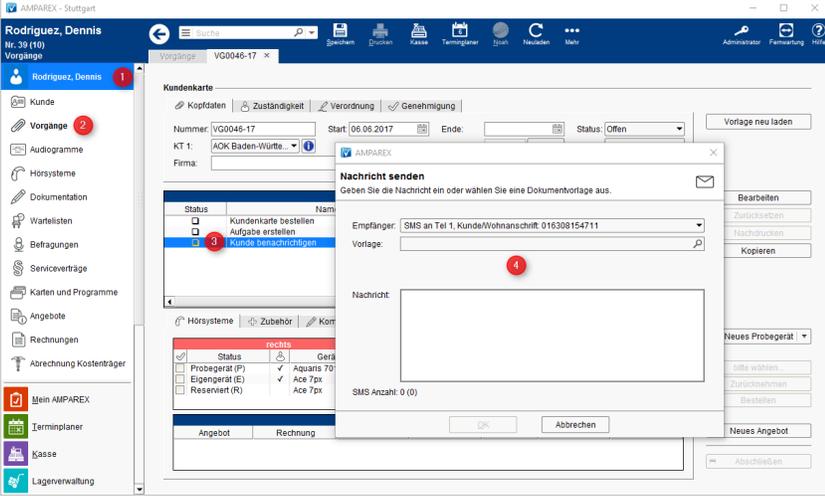
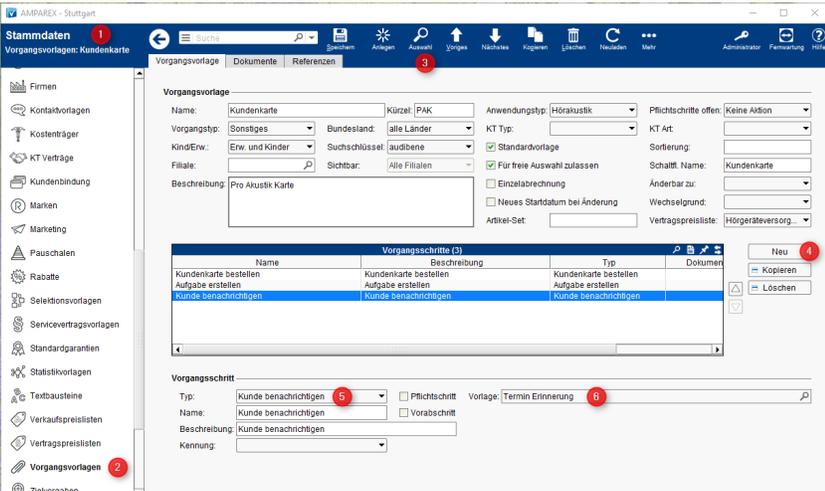


Kunde über einen Vorgangsschritt kontaktieren | Arbeitsablauf

Schritt für Schritt

	Beschreibung
	<p>Beim Kunden (1) in einem Vorgang (2) kann dieser über einen eigenen Vorgangsschritt (3) benachrichtigt bzw. kontaktiert (4) werden.</p> <p>Hierfür wird ein Vorgangsschritt vom Typ 'Kunde benachrichtigen' benötigt.</p>
	<p>(a) Zum Anlegen des Vorgangsschrittes wechseln Sie in den Stammdaten (1) in die Vorgangsvorlagen (2) und wählen dort die Vorgangsvorlage (3) aus in der Sie diesen Schritt benötigen.</p> <p>(b) Per 'Neu' (4) fügen Sie einen Schritt mit dem Typ 'Kunde benachrichtigen' (5) ein.</p> <p>(c) Optional (6) kann diesem Schritt eine Kontaktvorlage (Vorlage wie der Kunde benachrichtigt werden soll mit einem bestimmten Text) zugefügt werden.</p>

Siehe auch ...

- [Kunde benachrichtigen bzw. kontaktieren | Arbeitsablauf](#)