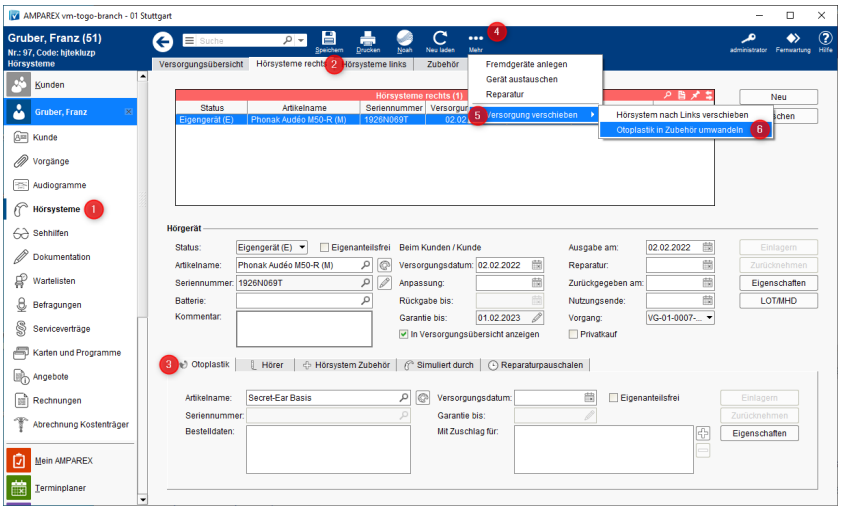
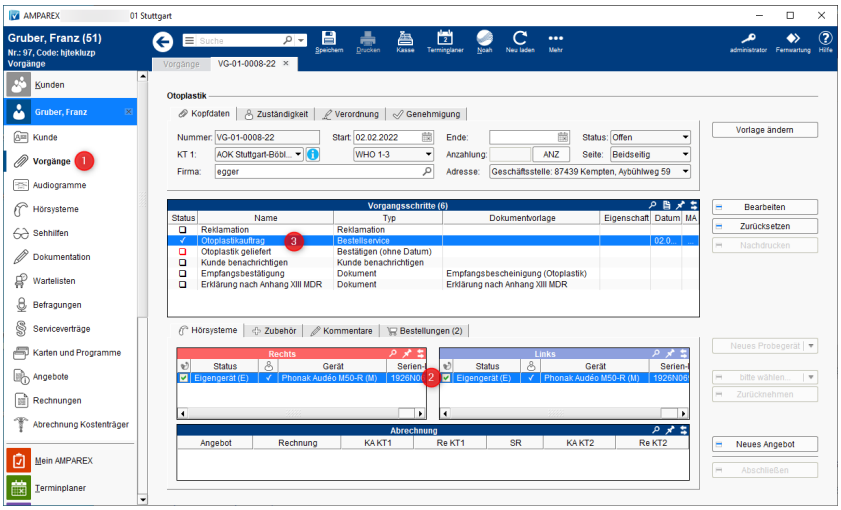
Otoplastik zusätzlich verkaufen | Arbeitsablauf

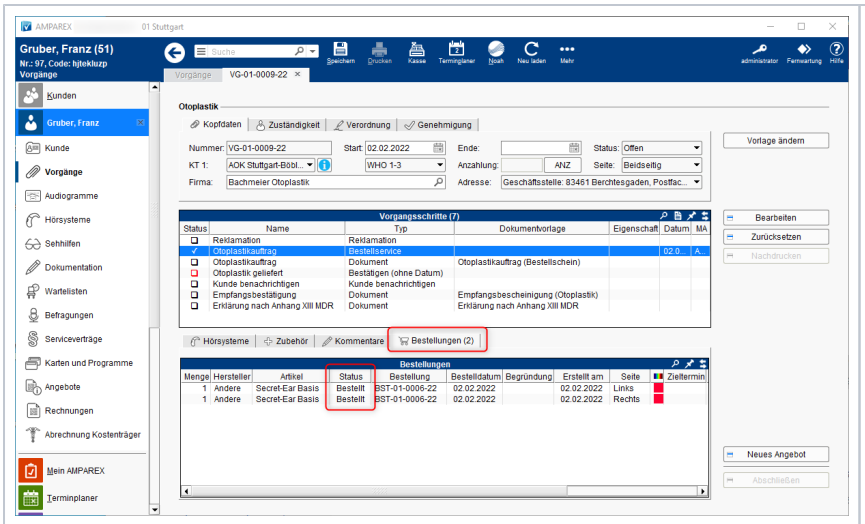
Schritt für Schritt

Eine Otoplastik wird in der Regel an ein Hörsystem verkauf und gebunden. Wird allerdings eine weitere Otoplastik benötigt (z. B. durch einen Verlust), wird die bestehende Otoplastik bei einer neu Ausgabe überschrieben. Gehen Sie wie folgt vor, um eine Lückenlose Dokumentation der Otoplastiken zu erhalten:

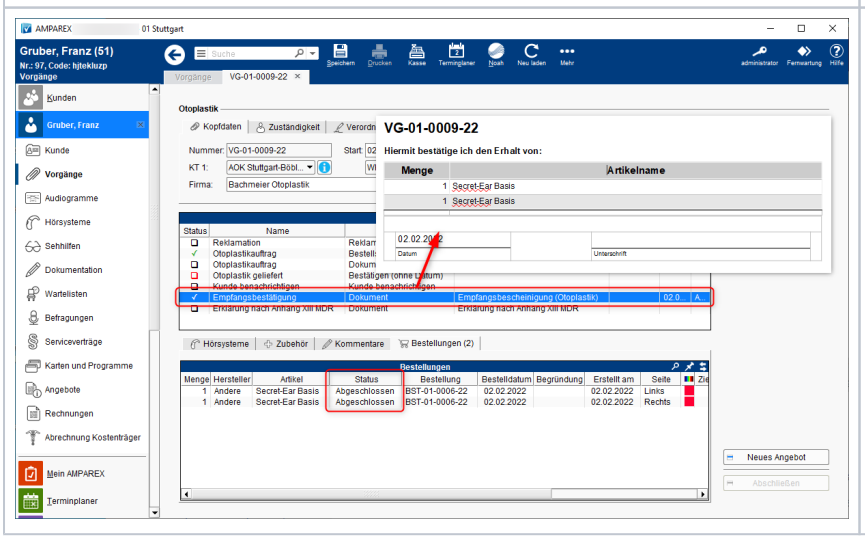
	Beschreibung
	01. Öffnen Sie den entsprechenden Kunden und wechseln Sie in die Hörsysteme 02. Rufen Sie das Mehr-Menü auf. 03. Hier wählen Sie den Eintrag 'Versorgung verschieben' und dann den Befehl 'Otoplastik in Zubehör umwandeln' aus. 04. Die Otoplastik wir in den Reiter 'Zubehör' verschoben. Hier wird zusätzlich in die Spalte 'Zubehör von' das Hörsystem geschrieben von dem die Otoplastik stammt. 05. Wiederholen Sie die Schritte auch für die andere Seite. **Info** Wird die Otoplastik über den gleichen Vorgang wie das Hörsystem bestellt und verkauft, wird die vorherige Otoplastik automatisch in das Zubehör verschoben.
	06. Legen Sie einen neuen Otoplastikvorgang an und wählen Sie die Hörsysteme aus für die eine Otoplastik nachversorgt werden soll. 07. Erstellen Sie einen Otoplastikauftrag an und führen die Bestellung durch.

© 2020 AMPAREX GmbH

Otoplastik zusätzlich verkaufen | Arbeitsablauf



08. Die Bestellung wird im Reiter 'Bestellungen' im Otoplastikvorgang inkl. dem Status angezeigt.



09. Nach dem Einlagern kann über einen eigenen Vorgangsschritt (Typ 'Dokument') eine Empfangsbescheinigung gedruckt werden. Hierfür sollte ggf. ein eigenes Dokument angelegt werden. In diesem verwenden Sie den Platzhalter

- *<vorgang/bestellungen/positionen/artikel /name>*

Hinweis

Die Otoplastik selber, wird erst dann an das Hörsystem geschrieben, wenn die Otoplastik verkauft wird.

Siehe auch ...

- Otoplastik bestellen | Arbeitsablauf
- Otoplastik Rücknahme | Arbeitsablauf
- Otoplastik zusätzlich verkaufen | Arbeitsablauf
- Zubehör Otoplastiken nachträglich zum Probegerät ausgeben | Arbeitsablauf

© 2020 AMPAREX GmbH