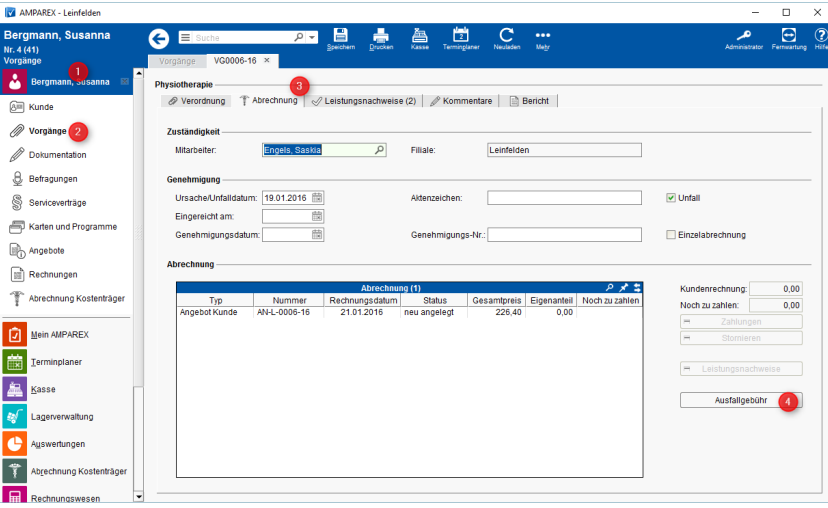
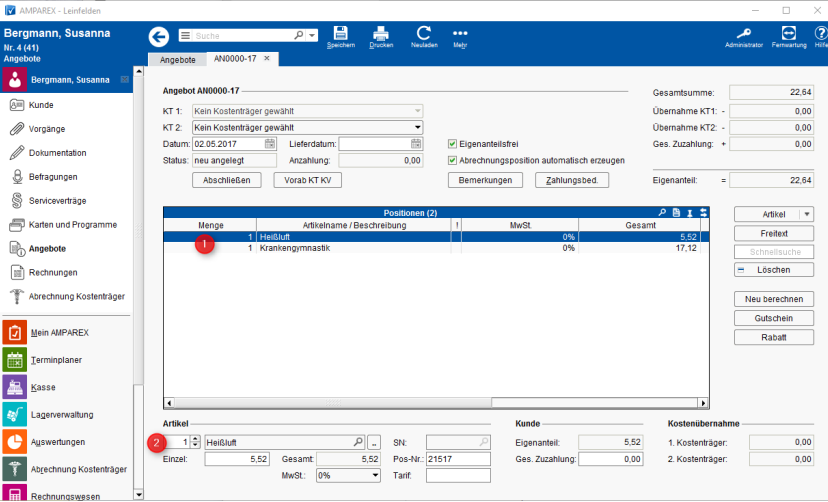
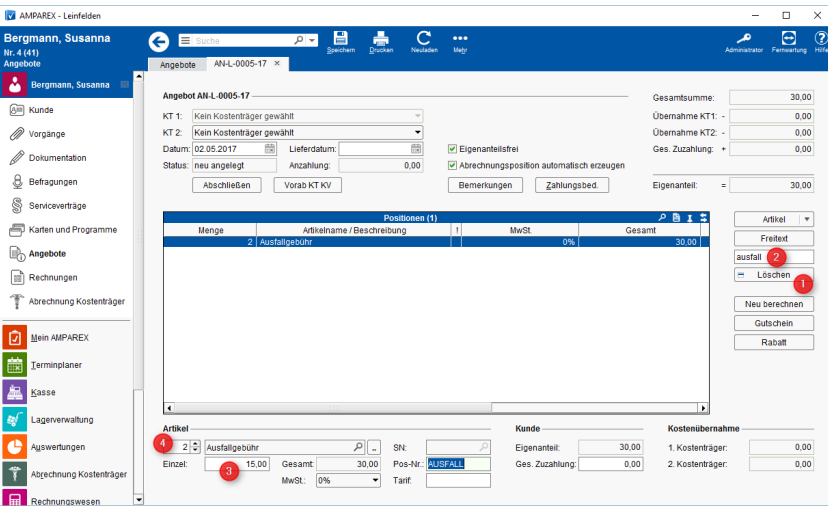


Erstellen einer Honorarausfallrechnung | Kunde, THERAPIE

Schritt für Schritt

Wenn ein Kunde zu einem vereinbarten Termin nicht erschienen ist, kann ggf. diesem eine Ausfallgebühr in Rechnung gestellt werden. Das Erstellen einer Honorarausfallrechnung an den Patienten funktioniert dabei wie folgt:

	Beschreibung
	<p>(a) Suchen und öffnen (1) Sie den Kunden, dazu den entsprechenden Vorgang/Rezept (2) zu welchem ihr Kunde nicht mehr erschienen ist und wechseln dort in den Reiter 'Abrechnung' (3).</p> <p>(b) Legen Sie als Nächstes über die Ausfallgebühr (4) ein Angebot an.</p>
	<p>(c) In dem Angebot entscheiden Sie sich je nach Ausfalltypisierung, ob hier pauschal oder lt. Verordnung eine Ausfallgebühr erhoben wird.</p> <ul style="list-style-type: none">• Soll die Ausfallrechnung über die Original-Verordnungsdaten ausgestellt werden, muss an den Leistungen über die Menge die Anzahl der nicht erschienen Termine eingetragen werden.• Markieren Sie eine Leistung (1) und ändern dann die Anzahl (2).
	<ul style="list-style-type: none">• Soll hingegen eine pauschale Ausfallgebühr erhoben werden, müssen zuerst die aus dem Vorgang/Rezept übernommenen Leistungen gelöscht (1) werden.• Anschließend geben Sie als Suchbegriff 'ausfall' (2) gefolgt von ENTER ein.• Im Feld 'Einzel' (3) geben Sie den gewünschten Betrag ein.• Über die Menge (4) können Sie auch die Anzahl der Tage eintragen, dann muss allerdings im Feld 'Einzel' (3) der Betrag pro Tag/Termin eingetragen werden.

Erstellen einer Honorarausfallrechnung | Kunde, THERAPIE

Welche Termine tatsächlich nicht wahrgenommen wurde, wird bzw. kann von AMPAREX nicht automatisch in das Angebot übermittelt werden. Daher empfiehlt sich für eine bessere Transparenz gegenüber dem Kunden, die in Rechnung gestellten Ausfalltermine im Angebot über die Funktion 'Bemerkung' (1) in das Feld 'Bemerkung 2' (Kunde) (2) zu erfassen. Ihr Kunde kann daher einen Bezugspunkt zu dieser Ausfallrechnung herstellen.

TOP.THERAPIE Leinfelden • Max-Engel-Str. 24 • 70771 Leinfelden-Echterdingen

Frau
Susanna Bergmann
Seitenbach 17
70771 Leinfelden-Echterdingen

02.05.2017

Unser Zeichen: VG0006-16KS

Rechnung Ausfallgebühr RE-L-0002-17

Sehr geehrte Frau Bergmann

für unsere Bemühungen auf Grundlage der Verordnung vom 21.01.2016 erlauben wir uns zu berechnen:

Verordner: Johannes Dillinger

Diagnose: Lumbago nach Sturz

Bezeichnung	Preis	M.	Summe
Ausfallgebühr	15,00	2	30,00

Die Leistungen sind von der Umsatzsteuer befreit

Gesamtsumme: 30,00

Nicht wahrgenommene Termin: 23.06. und 29.06.
Bitte überweisen Sie den Betrag von 12.05.2017 bis zum auf unten stehendes Konto.
Bei Nichtzahlung geraten Sie nach Tagen gesetzlich in Verzug.
Mit freundlichen Grüßen

In der Rechnung taucht nun die Ausfallgebühr (1) sowie die 'nicht wahrgenommenen Termine' (2) auf.