

AMPAREX einrichten | Erste Schritte

AMPAREX wurde auf meinen Computer installiert. Was muss ich jetzt bei der Einrichtung von AMPAREX beachten?

Ablauf

Wir empfehlen, die nachfolgenden Punkte - entweder selbstständig oder in Zusammenarbeit mit dem AMPAREX-Support - anzupassen:

	Beschreibung
(1) Firmendaten	Ergänzen Sie Ihre Firmendaten, passen Sie die Abrechnungsinformationen an, geben Ihre IK-Nummer(n) ein und beantragen ggf. ein Zertifikat für die elektronische Abrechnung. <ul style="list-style-type: none">• <i>Filialverwaltung</i> Filialen Filialverwaltung• <i>Wartung</i> Zertifikate Wartung
(2) Mitarbeiter & Benutzerkonten	Für das Arbeiten mit AMPAREX ist die Anlage von Mitarbeitern und Benutzerkonten unbedingt notwendig. Legen Sie in der Filialverwaltung Ihre Mitarbeiter an und zusätzlich Benutzerkonten. Weisen Sie diesen Berechtigungen inkl. Passwörter zu. <ul style="list-style-type: none">• <i>Filialverwaltung</i> Mitarbeiter Filialverwaltung• <i>Filialverwaltung</i> Benutzerkonten Filialverwaltung
(3) Dokumentvorlagen	Passen Sie die, von AMPAREX mitgelieferten, Dokumentvorlagen in den Stammdaten auf Ihre Firmen-spezifischen Anforderungen an (z. B. eigenes Logo, angepasste Texte, Absenderangaben etc.). <ul style="list-style-type: none">• <i>Stammdaten</i> Dokumentvorlagen Stammdaten
(4) Firmen	Ändern und ergänzen Sie in den Stammdaten Ihre Lieferanten- und Herstellerdaten. <ul style="list-style-type: none">• <i>Stammdaten</i> Firmen Stammdaten
(5) Ärzte	Legen Sie die Ärztedaten in den Stammdaten an, mit denen Sie zusammenarbeiten werden, bzw. schon zusammenarbeiten. <ul style="list-style-type: none">• <i>Stammdaten</i> Ärzte (Stammdaten)
(6) Eigenschaften	Erstellen Sie mindestens die nachfolgenden Eigenschaften in den Stammdaten. Diese werden später für die Einrichtung des Terminplaners benötigt. Überprüfen Sie ggf. noch, ob die Batteriegrößen vorhanden sind bzw. ergänzen Sie diese. <ul style="list-style-type: none">• <i>Stammdaten</i> Eigenschaften Stammdaten<ul style="list-style-type: none">◦ Terminplaner-Typ des Termins (z. B. Behandlung, Meeting etc.)◦ Terminplaner-Status (z. B. abgebrochen, eingetroffen etc.)◦ Batteriegröße (min. 10, 13, 312, 675)
(7) Artikel	Passen Sie importierte Artikel an und erstellen Sie fehlende Artikel im Artikelkatalog der Stammdaten. <ul style="list-style-type: none">• <i>Stammdaten</i> Artikelkatalog Stammdaten
(8) Terminplaner	Konfigurieren und richten Sie Ihren Terminplaner ein. <ul style="list-style-type: none">• <i>Terminplaner</i> Terminplaner Modul