






# Verkauf einer Brille | Arbeitsablauf, Optik

## Schritt für Schritt

Schritt	Beschreibung
	Öffnen Sie einen bestehenden Kunden oder legen Sie diesen an.
	Sehhilfen 'Neu' oder in der Kundenmaske per rechte Maustaste in den einzelnen Reitern (Brillen, Kontaktlinsen, Refraktion).
	Im Vorgang im Bereich 'Glaswerte' werden die benötigten Daten eingetragen, aus der Refraktion übernommen, oder aus einem angeschlossenen Gerät eingelesen (Autorefraktometer).
	<b>Fassung</b> Als Erstes die Lagernummer auswählen (alle Felder werden automatisch befüllt Marke, Modell usw. es wird ein Angebot erstellt) (Kurzübersicht).
	Über das [+] wird ein neuer Artikel zum Angebot hinzugefügt (oder Freitext, Rabatt oder eine weitere Fassung).
	Für die Gläser wählen Sie die Seite, Art, Material, Lieferant, Entspiegelung, Tönung.
	Über 'MEHR' in der Aktionsleiste werden die/das Angebot, Werkstattauftrag oder Rechnung gedruckt.



### Hinweis

Im Auftrag können die Gläser direkt bestellt werden. Hier muss beim Lieferanten: Reiter: Bestellung die entsprechende Option gesetzt sein (elektronisch per Schnittstelle) je nach Firma: z. B. Optovision = externen Bestellprogramm (Winonline).

## Siehe auch ...

- [Glaskategorie verwenden | Arbeitsablauf](#)
- [Hausglaspreisliste anwenden | Arbeitsablauf](#)
- [Komplettbrille | Arbeitsablauf, Optik](#)
- [Messdaten der Hornhaut vom OCULUS Keratograph importieren | Arbeitsablauf](#)
- [Resultierendes Prisma ausdrucken | Arbeitsablauf, Optik](#)
- [Über elina Kontaktlinsen Abo erstellen | Arbeitsablauf](#)
- [Verkauf einer Brille | Arbeitsablauf, Optik](#)