

Vorgang einrichten | audibene

Schritt für Schritt

Für den späteren Ablauf (Nachweis/Dokumentation) bzw. für die Versorgung wird ein eigener audibene Vorgang benötigt. Dieser Vorgang ist vom Ablauf her ähnlich wie der für eine Neuversorgung und ist eine audibene 'Empfehlung'.



Vorgangsschritte (12)

Name	Beschreibung	Typ	Dokumentvorlage
Marketingaktion auswählen	Marketingaktion auswählen	Marketingaktion auswählen	
Datenschutzerklärung	Datenschutzerklärung	Datenschutzerklärung	Einverständniserklärung
Anamnese	Aufnahme des Kranienaltbildes	Befragung	
Messungen vornehmen	NOAH starten und HGe anpassen	Messung	
audibene Kontaktinformation	audibene Kontaktinformation	Eigenschaft Vorgang zuweisen	
audibene Preisliste	audibene Preisliste	Dokument	audibene Preisliste
audibene Bestellbestätigung	audibene Bestellbestätigung	Bestätigen (mit Datum)	
Otoplastikauftrag	Otoplastikauftrag erstellen	Bestellenservice	
Anpassungen vornehmen	NOAH starten und HGe anpassen	Anpassung	
Anpassbericht	Anpassbericht erstellen	Anpassbericht	Anpassbericht
Versicherteninformation RVO	Versicherteninformation ausdrucken	Vertragsdokument Ende	Versicherteninformation RVO

- Wechseln Sie in die Stammdaten (1) Vorgangsvorlagen (2)
- Wählen dort z. B. die Vorlage 'Neuversorgung GKV' (3) aus.
- Kopieren (4) Sie diese Vorlage
- Passen Sie diese Vorlage wie nachfolgende beschrieben (siehe unten) an und speichern abschließend die Anpassungen

Nachdem Sie alle Vorgangsschritte erstellt haben, sind Sie mit der Einrichtung fertig

Reiter 'Kopfdaten'

Kopfdaten | **Sonstiges**

Name: Kürzel: Anwendungstyp: Standardvorlage

Vorgangstyp: Bundesland: KT Typ: KT Art:

Kind/Erw.: Suchschlüssel: Pflichtschritte offen:

Beschreibung: Sortierung:

Feld	Beschreibung
Name	Ändern Sie den Namen der Vorlage z. B. in ' Neuversorgung audibene '. Der Name dient zur eindeutigen Bezeichnung. Über diesen finden Sie den Vorgang in den Stammdaten wieder.
Kürzel	Tragen Sie ein Kürzel ein (2) z. B. ' AUD ' - für audibene. Das Kürzel wird z. B. in der Kundenmaske in der Tabelle der Vorgänge angezeigt.
<input type="checkbox"/> Standardvorlage	Entfernen Sie den Haken zur ' Standardvorlage '.
Vorgangstyp	Stellen Sie den Vorgangstyp auf ' Sonstiges ' um.
KT Typ	Entfernen Sie ggf. den Eintrag.
KT Art	Entfernen Sie ggf. den Eintrag.
Beschreibung	Tragen Sie in der Beschreibung z. B. ' Neuversorgung audibene ' ein.

Reiter 'Sonstiges'

Kopfdaten | **Sonstiges**

Artikel-Set: Vertragspreisliste: Einzelabrechnung

Änderbar zu: Wechselgrund: Neues Startdatum bei Änderung

Für freie Auswahl zulassen Schaltfl. Name:

Filiale: Sichtbar: Filialgruppe:

Vorgang einrichten | audibene

Feld	Beschreibung
Vertragspreisliste	In der Auswahl der Vertragspreisliste wählen Sie 'nichts' aus.
<input checked="" type="checkbox"/> Für freie Auswahl zulassen	Dafür setzen Sie den Haken bei 'Für freie Auswahl zulassen' .
Schaltfl. Name	Der 'Schaltflächen Name' lautet z. B. 'audibene' . Dieser taucht zur Auswahl in den Vorgängen beim Kunden auf. Darüber wird der audibene Vorgang beim Kunden gestartet.

Reiter 'Dokumente'

Diesen Vorgangstyp zur Ermittlung der Vertragsdokumente verwenden.

Vorgangstyp für Dok.:

HG Versorgung

Feld	Beschreibung
Vorgangstyp für Dok.	Wählen Sie unter dem Reiter 'Dokumente' , dass die Suche nach Vertragsdokumenten mit dem Vorgangstyp 'HG Versorgung' erfolgen soll.

Zusätzliche Vorgangsschritte

Schaltfläche	Beschreibung
Neu	Legen Sie über die Schaltfläche 'NEU' dazu noch nachfolgende Vorgangsschritte in dem angepassten Vorgang an.
Löschen	Nicht benötigte Vorgangsschritte markieren und löschen Sie.



Hinweis

Sollte der Vorgangsschritt 'Versorgungsanzeige' vorhanden sein, entfernen Sie diesen, da die 'audibene GmbH' dies für Sie übernimmt.

Schritt	Typ	Name	Beschreibung	Auswahl	Erklärung
Vorgangsschritt Typ: Webseite <input checked="" type="checkbox"/> Pflichtschritt URL: https://v2.myaudibene.de/elfApp1?page=clientNew Name: Kundenprofil audibene <input checked="" type="checkbox"/> Vorabschritt Beschreibung: Profil aufrufen Kennung:					
(01)	Webseite	Kundenprofil audibene	Profil aufrufen	<input checked="" type="checkbox"/> Pflichtschritt <input checked="" type="checkbox"/> Vorabschritt	Aufruf des audibene Partnerportals. Über dieses erhalten Sie weitere Informationen und MUSS vorab einmal aufgerufen werden. Die Zugangsdaten erhalten Sie direkt über die audibene GmbH.
Vorgangsschritt Typ: Marketingaktion auswählen <input type="checkbox"/> Pflichtschritt Name: Marketingaktion auswählen <input type="checkbox"/> Vorabschritt Beschreibung: audibene Marketingaktion auswählen Kennung:					
(02)	Marketingaktion auswählen	Marketingaktion auswählen	audibene Marketingaktion auswählen	-	Auswahl einer Marketingaktion. Diese muss zuvor in den Stammdaten angelegt werden Marketing Stammdaten und ist für Ihre Auswertung (Selektion aller Ihrer audibene-Kunden) notwendig Auswertungen Arbeitsablauf audibene .

Vorgang einrichten | audibene

Schritt	Typ	Name	Beschreibung	Auswahl	Erklärung
Vorgangsschritt Typ: Eigenschaft Kunde zuweisen <input type="checkbox"/> Pflichtschritt Aktionstyp: <input type="text"/> Aktionsstatus: <input type="text"/> Name: audibene Kontaktinformation <input type="checkbox"/> Vorabschritt Eigenschaft: Popup Hinweis Wert: audibene Kunde Beschreibung: audibene Kontaktinformation Ausschließen: <input type="text"/> Kennung: <input type="text"/>					
(03) Optional	Eigenschaft Kunde zuweisen	audibene Kontaktinformation	audibene Kontaktinformation	<ul style="list-style-type: none"> Eigenschaft: Popup Hinweis Wert: audibene Kunde 	Auswahl einer Eigenschaft. Diese wird beim Ausführen des Vorgangsschrittes dem Kunden automatisch zugewiesen. Dient Ihrer Statistik bzw. um audibene Kunden zu selektieren. Ferner erhalten Sie jedes Mal einen 'Popup Hinweis' (Dialog) beim Öffnen des Kunden, dass dieser Kunde ein audibene Kunde ist Auswertungen Arbeitsablauf audibene .
Schritt Typ Name Beschreibung Auswahl Erklärung					
Vorgangsschritt Typ: Bestätigen (mit Datum) <input type="checkbox"/> Pflichtschritt Aktionstyp: <input type="text"/> Aktionsstatus: <input type="text"/> Name: 1. Termin <input type="checkbox"/> Vorabschritt Beschreibung: Auf Kunden vorbereiten! Kennung: <input type="text"/>					
(04)	Bestätigen (mit Datum)	1. Termin	Auf Kunden vorbereiten!	-	Dient für Sie als Vorbereitungsschritt, dass Sie sich auf den 1. Termin vorbereitet haben.
Schritt Typ Name Beschreibung Auswahl Erklärung					
Vorgangsschritt Typ: Bestätigen (ohne Datum) <input checked="" type="checkbox"/> Pflichtschritt Aktionstyp: <input type="text"/> Aktionsstatus: <input type="text"/> Name: Krankenkassendaten einlesen <input type="checkbox"/> Vorabschritt Beschreibung: Krankenkassendaten einlesen Kennung: <input type="text"/>					
(05)	Bestätigen (ohne Datum)	Krankenkassendaten einlesen	Krankenkassendaten einlesen	-	Hinweis für Sie, dass Sie die Krankenkassendaten des Kunden einlesen.
Schritt Typ Name Beschreibung Auswahl Erklärung					
Vorgangsschritt Typ: Befragung <input checked="" type="checkbox"/> Pflichtschritt Befragungsvorlage: Anamnesebogen <input type="checkbox"/> Vorabschritt <input type="checkbox"/> Abschlussschritt Name: Anamnese Beschreibung: Aufnahme des Krankheitsbildes Kennung: <input type="text"/>					
(06)	Befragung	Anamnese	Aufnahme des Krankheitsbildes	<ul style="list-style-type: none"> Befragungsvorlage: Anamnesebogen 	Auswahl der AMPAREX Standardvorlage. Hierüber können Sie eine Anamnese für den Kunden anlegen. Diese wurde vorab von der audibene ermittelt. Das Ergebnis der Anamnese erhalten Sie über das audibene Partnerportal und kann 'händisch' nach AMPAREX übertragen werden. Der Vorteil ist, dass Sie diese bei einer eventuellen späteren erneuten Versorgung des Kunden als Referenz heranziehen können (siehe auch https://www.myaudibene.de/s/customers 'Kundenprofil').
Schritt Typ Name Beschreibung Auswahl Erklärung					
Vorgangsschritt Typ: Messung <input type="checkbox"/> Pflichtschritt Name: Messung <input type="checkbox"/> Vorabschritt Beschreibung: Audiometrie durchführen / Hörerfolg im Störgeräusch Kennung: <input type="text"/>					
(07)	Messung	Messung	Audiometrie durchführen / Hörerfolg im Störgeräusch	-	Vorgabe, dass Sie eine Audiometrie über Noah durchführen.

Vorgang einrichten | audibene

Schritt	Typ	Name	Beschreibung	Auswahl	Erklärung
Vorgangsschritt Typ: Anpassung <input type="checkbox"/> Pflichtschritt Name: Anpassung <input type="checkbox"/> Vorabschritt Beschreibung: Hörsysteme Anpassung Kennung:					
(08)	Anpassung	Anpassung	Hörsysteme Anpassung	-	Vorgabe, dass Sie eine Hörgeräteanpassung über Noah durchführen.
Vorgangsschritt Typ: Datenschutzerklärung <input type="checkbox"/> Pflichtschritt Vorlage: Einverständniserklärung Name: Datenschutzerklärung <input type="checkbox"/> Vorabschritt Wert: Beschreibung: Datenschutzerklärung unterschreiben lassen <input type="checkbox"/> Sofort drucken Kennung:					
(10)	Datenschutzerklärung	Datenschutzerklärung	Datenschutzerklärung unterschreiben lassen	<ul style="list-style-type: none"> Vorlage: Einverständniserklärung 	Dokument für die Bestätigung zur Einverständniserklärung zum Speichern der Daten bzw. ob und in welcher Form Werbung zugelassen wird.
Vorgangsschritt Typ: Webseite <input type="checkbox"/> Pflichtschritt URL: https://www.myaudibene.de/s/ Name: audibene Partner Portal <input type="checkbox"/> Vorabschritt Beschreibung: Update über 1. Termin und weiteren Verlauf <input type="checkbox"/> Abschlussschritt Kennung:					
(11)	Webseite	audibene Partner Portal	Update über 1. Termin und weiterer Verlauf		Aufruf des audibene Partnerportal mit dem Hinweis zum Update über den 1. Termin und den weiteren Verlauf.
Vorgangsschritt Typ: Bestätigen (ohne Datum) <input checked="" type="checkbox"/> Pflichtschritt Aktionstyp: Aktionsstatus: Name: VO Hochladen <input type="checkbox"/> Vorabschritt Beschreibung: VO im audibene Portal Hochladen Kennung:					
(12)	Bestätigen (ohne Datum)	VO Hochladen	VO im audibene Portal Hochladen	<input checked="" type="checkbox"/> Pflichtschritt	Hinweis, dass die Verordnung des Kunden in das audibene Partnerportal hochgeladen werden muss.
Vorgangsschritt Typ: Bestätigen (mit Datum) <input type="checkbox"/> Pflichtschritt Aktionstyp: Aktionsstatus: Name: 2. Termin <input type="checkbox"/> Vorabschritt Beschreibung: Folgetermin Kennung:					
(13)	Bestätigen (mit Datum)	2. Termin	Folgetermin	-	Dient für Sie als Vorbereitungsschritt, dass Sie sich auf den 2. Termin (Folgetermin) vorbereitet haben.
Vorgangsschritt Typ: Messung <input type="checkbox"/> Pflichtschritt Name: Feinanpassung <input type="checkbox"/> Vorabschritt Beschreibung: Feinanpassung Kennung:					

Vorgang einrichten | audibene

(14)	Messung	Feinanpassung	Feinanpassung		Vorgabe, dass Sie die Feinanpassung über Noah durchführen.
Schritt	Typ	Name	Beschreibung	Auswahl	Erklärung
Vorgangsschritt Typ: <input type="text" value="Webseite"/> <input type="checkbox"/> Pflichtschritt <input type="checkbox"/> Vorabschritt <input type="checkbox"/> Abschlussschritt Name: <input type="text" value="audibene Partner Portal"/> URL: <input type="text" value="https://www.myaudibene.de/s/"/> Beschreibung: <input type="text" value="Update über 2. Termin und weiteren Verlauf"/> Kennung: <input type="text"/>					
(15)	Webseite	audibene Partner Portal	Update über 2. Termin und weiteren Verlauf	<input checked="" type="checkbox"/> Pflichtschritt	Aufruf des audibene Partnerportal mit dem Hinweis zum Update über den 2. Termin und den weiteren Verlauf.
Schritt	Typ	Name	Beschreibung	Auswahl	Erklärung
Vorgangsschritt Typ: <input type="text" value="Webseite"/> <input type="checkbox"/> Pflichtschritt <input type="checkbox"/> Vorabschritt <input type="checkbox"/> Abschlussschritt Name: <input type="text" value="audibene Partner Portal"/> URL: <input type="text" value="https://www.myaudibene.de/s/"/> Beschreibung: <input type="text" value="Abschluss Dokumente im Portal hochladen"/> Kennung: <input type="text"/>					
(16)	Webseite	audibene Partner Portal	Abschlussdokumente im Portal hochladen	<input checked="" type="checkbox"/> Pflichtschritt	Vorgangsschritt zur Erinnerung, dass die Abschlussdokumente in das audibene Partnerportal hochgeladen werden müssen.
Schritt	Typ	Name	Beschreibung	Auswahl	Erklärung
Vorgangsschritt Typ: <input type="text" value="Bestätigen (mit Datum)"/> <input type="checkbox"/> Pflichtschritt <input type="checkbox"/> Vorabschritt Name: <input type="text" value="3. Termin"/> Aktionstyp: <input type="text"/> Aktionsstatus: <input type="text"/> Beschreibung: <input type="text" value="Entscheidungstermin"/> Kennung: <input type="text"/>					
(17)	Bestätigen (mit Datum)	3. Termin	Entscheidungstermin	-	Hinweis für den Entscheidungstermin.
Schritt	Typ	Name	Beschreibung	Auswahl	Erklärung
Vorgangsschritt Typ: <input type="text" value="Messung"/> <input type="checkbox"/> Pflichtschritt <input type="checkbox"/> Vorabschritt Name: <input type="text" value="Feinanpassung"/> Beschreibung: <input type="text" value="Feinanpassung / Erfolgsmessung"/> Kennung: <input type="text"/>					
(18)	Messung	Feinanpassung	Feinanpassung / Erfolgsmessung	-	Vorgabe, dass Sie die Feinanpassung mit einer Erfolgsmeldung über Noah durchführen.
Schritt	Typ	Name	Beschreibung	Auswahl	Erklärung
Vorgangsschritt Typ: <input type="text" value="Webseite"/> <input type="checkbox"/> Pflichtschritt <input type="checkbox"/> Vorabschritt <input type="checkbox"/> Abschlussschritt Name: <input type="text" value="Hörsysteme über audibene bestellen"/> URL: <input type="text" value="https://www.myaudibene.de/s/"/> Beschreibung: <input type="text" value="Hörsysteme über audibene bestellen und Kundenupdates"/> Kennung: <input type="text"/>					
(19)	Webseite	Hörsysteme über audibene bestellen	Hörsysteme über audibene bestellen und Kundenupdates	<input checked="" type="checkbox"/> Pflichtschritt	Link zum Bestellen der Hörsysteme für den Kunden bei der audibene GmbH über das audibene Partnerportal.
Schritt	Typ	Name	Beschreibung	Auswahl	Erklärung

Vorgang einrichten | audibene

Vorgangsschritt Typ: <input type="text" value="Bestätigen (mit Datum)"/> <input type="checkbox"/> Pflichtschritt Aktionstyp: <input type="text"/> Aktionsstatus: <input type="text"/> Name: <input type="text" value="4. Termin"/> <input type="checkbox"/> Vorabschritt Beschreibung: <input type="text" value="Abschlusstermin"/> Kennung: <input type="text"/>					
(20)	Bestätigen (mit Datum)	4. Termin	Abschlusstermin	-	Hinweis zum Abschlusstermin.
Schritt	Typ	Name	Beschreibung	Auswahl	Erklärung
Vorgangsschritt Typ: <input type="text" value="Messung"/> <input type="checkbox"/> Pflichtschritt Name: <input type="text" value="Feinanpassung"/> <input type="checkbox"/> Vorabschritt Beschreibung: <input type="text" value="Feinanpassung Finaler Hörsysteme"/> Kennung: <input type="text"/>					
(21)	Messung	Feinanpassung	Feinanpassung Finaler Hörsysteme	-	Vorgabe, dass Sie die finale Feinanpassung der Hörsysteme über Noah durchführen.
Schritt	Typ	Name	Beschreibung	Auswahl	Erklärung
Vorgangsschritt Typ: <input type="text" value="Anpassbericht"/> <input checked="" type="checkbox"/> Pflichtschritt Vorlage: <input type="text" value="Anpassbericht"/> Name: <input type="text" value="Anpassbericht"/> <input type="checkbox"/> Vorabschritt Beschreibung: <input type="text" value="Anpassbericht für KK anlegen"/> Kennung: <input type="text"/>					
(22)	Anpassbericht	Anpassbericht	Anpassbericht für KK anlegen	<ul style="list-style-type: none"> Vorlage: Anpassbericht <input checked="" type="checkbox"/> Pflichtschritt 	Angabe, dass ein Anpassbericht für den Kostenträger erstellt werden soll.
Schritt	Typ	Name	Beschreibung	Auswahl	Erklärung
Vorgangsschritt Typ: <input type="text" value="Dokument"/> <input checked="" type="checkbox"/> Pflichtschritt Vorlage: <input type="text" value="Empfangsbescheinigung"/> Name: <input type="text" value="Empfangsbestätigung Kostenträger"/> <input type="checkbox"/> Vorabschritt Wert: <input type="text"/> Beschreibung: <input type="text" value="Empfangsbestätigung Kostenträger"/> Aktionstyp: <input type="text"/> Aktionsstatus: <input type="text"/> Kennung: <input type="text"/> <input type="checkbox"/> Sofort drucken					
(23)	Dokument	Empfangsbestätigung Kostenträger	Empfangsbestätigung Kostenträger	<ul style="list-style-type: none"> Vorlage: Empfangsbestätigung <input checked="" type="checkbox"/> Pflichtschritt 	Vorgangsschritt, über den Sie sich den Erhalt der Hörsysteme vom Kunden für den Kostenträger bestätigen lassen.
Schritt	Typ	Name	Beschreibung	Auswahl	Erklärung
Vorgangsschritt Typ: <input type="text" value="Webseite"/> <input type="checkbox"/> Pflichtschritt URL: <input type="text" value="https://www.myaudibene.de/s/"/> Name: <input type="text" value="audibene Kaufbestätigung"/> <input type="checkbox"/> Vorabschritt Beschreibung: <input type="text" value="audibene Kaufbestätigung"/> <input type="checkbox"/> Abschlusschritt Kennung: <input type="text"/>					
(24)	Website	Kauf und Empfangsbestätigung	Kauf und Empfangsbestätigung unterschreiben lassen	<ul style="list-style-type: none"> URL: https://www.myaudibene.de/login?locale=us <input checked="" type="checkbox"/> Pflichtschritt 	Kauf- und Empfangsbestätigung kann vorausgefüllt kundenspezifisch im audibene Portal in der Lagerverwaltung heruntergeladen werden.

Siehe auch ...

Vorgang einrichten | audibene

- [Eigenschaft anlegen | audibene](#)
- [Marketingaktion | audibene](#)
- [Dokument- und Befragungsvorlage anlegen | audibene](#)
- [Vorgang einrichten | audibene](#)