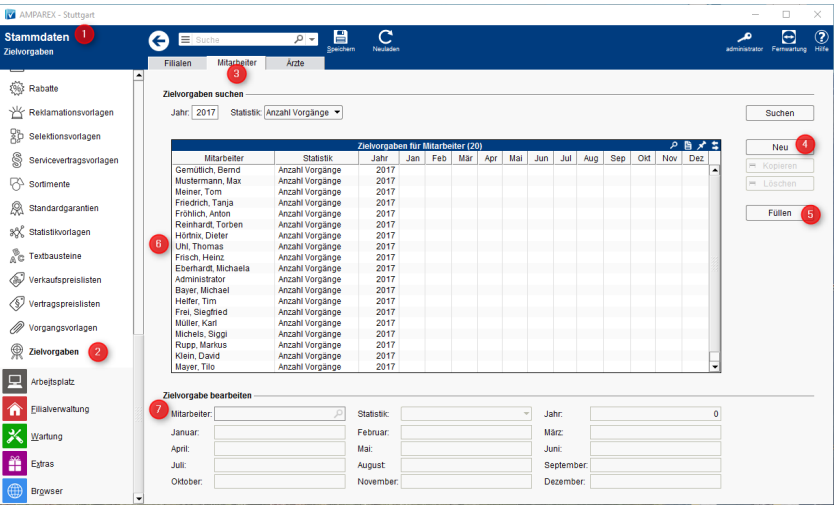


Anlegen von Zielvorgaben | Arbeitsablauf

Schritt für Schritt

	Beschreibung
	<p>Zielvorgaben können für Filialen, Mitarbeiter und Ärzten erfolgen.</p> <ul style="list-style-type: none">• Dabei legen Sie in den Stammdaten (1) in den Zielvorgaben (2) diese über die entsprechenden Reiter (3) fest.• Über die Schaltfläche 'Neu' (4) erstellen Sie einen neuen Eintrag.• Diese Eingabe kann mit der Schaltfläche 'Füllen' (5) erleichtert werden.• Hierbei werden für alle Filialen, Mitarbeiter oder Ärzte welche in AMPAREX vorhanden sind, automatisch ein Eintrag (6) angelegt.• Sie müssen nur noch die entsprechenden Vorgaben in die Felder (7) eintragen.