

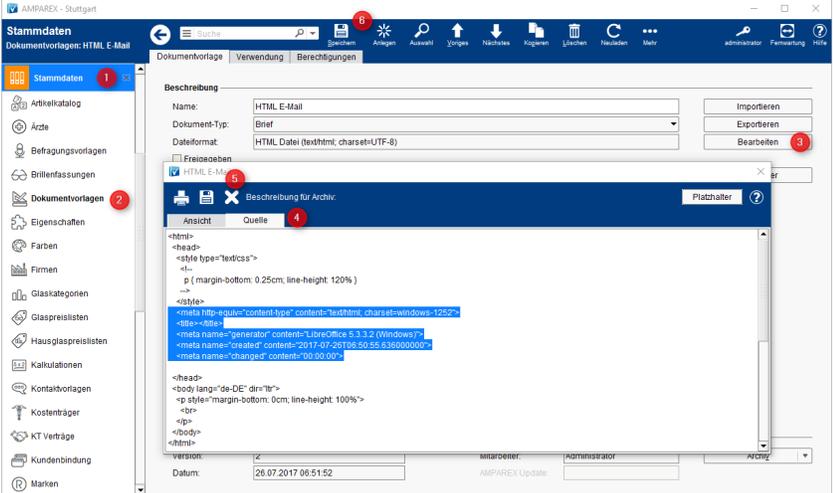
HTML Seiten | Arbeitsablauf

Schritt für Schritt

AMPAREX kann z. B. für Kundenbenachrichtigungen, per E-Mail oder auch zur Darstellung einer Extra-Seite in der Kundenmaske, HTML Dateien importieren bzw. darstellen. Diese können entweder mit einem HTML Editor (z. B. dem kostenlosen Editor 'HTML Editor Phase') oder mit LibreOffice im Writer erstellt werden (Datei Speichern unter Dateityp 'HTML-Dokument'). Damit können gerade E-Mails 'grafisch' ansprechender gestaltet werden.

Hinweis

Für die Erstellung bzw. für die Bearbeitung sind zumindest Grundkenntnisse von HTML nötig.

| | Beschreibung |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none">• Erstellen Sie eine neue Dokumentvorlage, importieren ein zuvor erstelltes HTML Dokument (siehe oben) oder öffnen Sie ein bestehendes HTML Dokument in den Stammdaten (1) der Dokumentvorlagen (2).• Öffnen Sie die HTML-Dokumentvorlage, um diese zu bearbeiten (3).• Wechseln Sie in den Reiter 'Quelle' (4), um den HTML-Quellcode anzeigen zu lassen.• Sind hier noch META Daten enthalten, müssen diese aus dem Kopfbereich der HTML-Dokumentvorlage entfernt werden.• Achten Sie darauf, dass Sie tatsächlich nur diese entfernen, da sonst eine Vorschau in AMPAREX nicht möglich ist.• Schließen (5) Sie anschließend das Fenster und speichern (6) diese Änderung. <p>Diese HTML-Dokumentvorlage kann nun in den Kontaktvorlagen zur E-Mailbenachrichtigung verwendet werden Kontaktvorlagen Stammdaten. Wird zur Benachrichtigung an den Kunden diese HTML-Dokumentvorlage ausgewählt, erscheint diese als Vorschau.</p> |

'lang' Attribut

Für HTML-Dokumente kann das 'lang' Attribut direkt im 'html' Tag verwendet werden:

HTML Dokument

```
<html lang="$ersterwert(empfänger/landessprache,absender/landessprache)/auswahl('en','fr','de')">
<body>
<p>${kunde/briefanredename}</p>

<p>${textbausteinzielsprache('text_')}</p>
</body>
</html>
```