





Abrechnungsfehler beheben | Lösung, Abrechnung KT

Problemstellung

Bei Ihren Abrechnungen können Fehler auftreten, die wie nachfolgend beschrieben, behoben werden können.

Lösung

	Beschreibung
(1) Angebot abschließen (KV kann nicht umgewandelt werden)	<div><p>Der Kostenvoranschlag mit der Nummer KV-1-0007-12 kann nicht in eine Rechnung umgewandelt werden, da dass zugrunde liegende Angebot des Kunden Kling, Else mit der Nummer AN-1-0004-11 nicht abgeschlossen wurde. Bitte schließen Sie zuerst das Angebot ab.</p><div><input type="button" value="Fehlerbericht senden"/> <input type="button" value="OK"/></div></div> <p>Die Meldung erhalten Sie, wenn das, der abzurechnenden Kostenaufstellung zugrunde liegende, Angebot nicht abgeschlossen wurde, weil zum Beispiel nur ein Vorab-Kostenvoranschlag erstellt und dieser nach seiner Genehmigung Eingang in die Sammelrechnung gefunden hat. Wechseln Sie daher zum genannten Angebot und schließen Sie dieses ab. Auch dann, wenn z. B. für den Kunden keine Rechnung entstehen würde.</p> <div>Wichtig<p>Das Abschließen des Angebotes ist zwingend erforderlich, um alle mit der Rechnungsstellung verbundenen Lagerkorrekturen auszuführen. Schließen Sie daher das, zugrunde liegende, Angebot ab.</p></div>
(2) Benutzerkennung falsch (Falscher oder fehlender MD5 Key)	<p>Gibt AMPAREX die Meldung aus, dass die Benutzerkennung falsch ist, wurde der entsprechende MD5 Key nicht oder fehlerhaft eingetragen.</p> <div>Tipp<p>Tragen Sie in der Filialverwaltung in Ihrer Filiale im Reiter 'Abrechnung' im Feld 'MD5Key' Ihren Schlüssel ein bzw. kontrollieren Sie, ob dieser korrekt eingetragen wurde.</p></div>
(3) HMV Nummer falsch (Falsche oder fehlende Pos. Nr. am Artikel)	<p>Gibt AMPAREX Ihnen die Meldung aus, dass die HMVZ Nummer fehlt oder falsch ist, dann muss im Artikelstamm (Stammdaten Artikel Artikelauswahl) am entsprechenden Artikel die HMVZ Nummer (Positionsnummer) korrigiert bzw. eingetragen werden (z. B. 13.20.12.0900 für ein HG, welches noch keine offizielle Nummer erhalten hat).</p>
(4) IK-Nummer des Kostenträgers ungültig	<p>In AMPAREX sind grundsätzlich alle gesetzlichen Krankenkassen und alle Berufsgenossenschaften enthalten. Wurde dennoch in den Stammdaten ein Kostenträger per Hand angelegt, kommt es vor, dass die IK-Nummer des Kostenträgers fehlt. Suchen Sie den Kostenträger in den Stammdaten und tragen Sie die fehlende IK-Nummer im Feld 'eigene IK' ein.</p>
(5) Kostenträger nicht freigeschaltet (Kostenträger hat keinen Vertrag)	<p>Erhalten Sie bei der Abrechnung mit einem Kostenträger die Fehlermeldung 'Leistungserbringer ist für Kostenträger nicht freigeschaltet', so hat dieser keinen Vertrag mit der MIP und kann somit nicht elektronisch abgerechnet werden. Hier muss manuell die Rechnung erstellt und zugeschickt werden.</p>
(6) Verschlüsselte Nutzungsdatei (PKCS Nutzungsdatei beschädigt)	<p>Erhalten Sie die Fehlermeldung 'PKCS #7-verschlüsselte Nutzungsdatei konnte nicht geöffnet werden' muss ggf. das Zertifikat über die Wartung in den Zertifikaten der öffentlichen Schlüssel neu importiert werden. Wählen Sie dazu Ihre Filiale aus und gehen dann auf 'Schlüssel importieren'.</p> <div>Tipp<p>Leider gibt es immer wieder Entschlüsselungsprobleme, welche meist beim zweiten Versenden nicht mehr auftreten - daher einfach die entsprechenden Abrechnungen in AMPAREX erneut versenden.</p></div>