

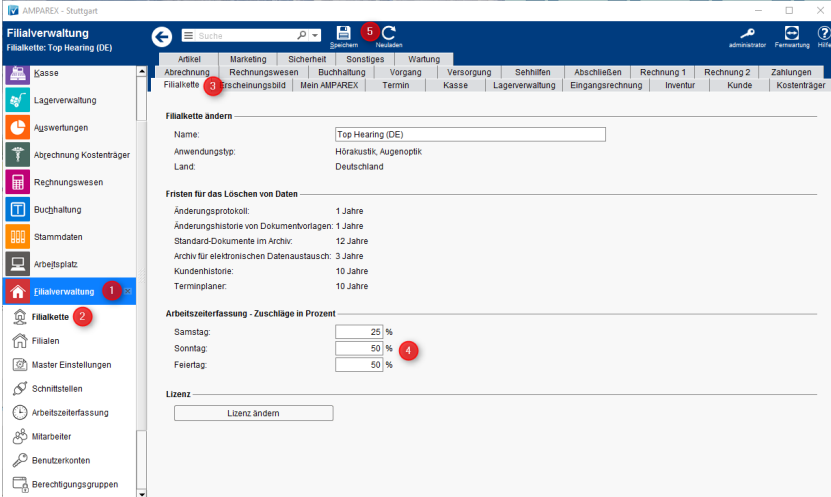
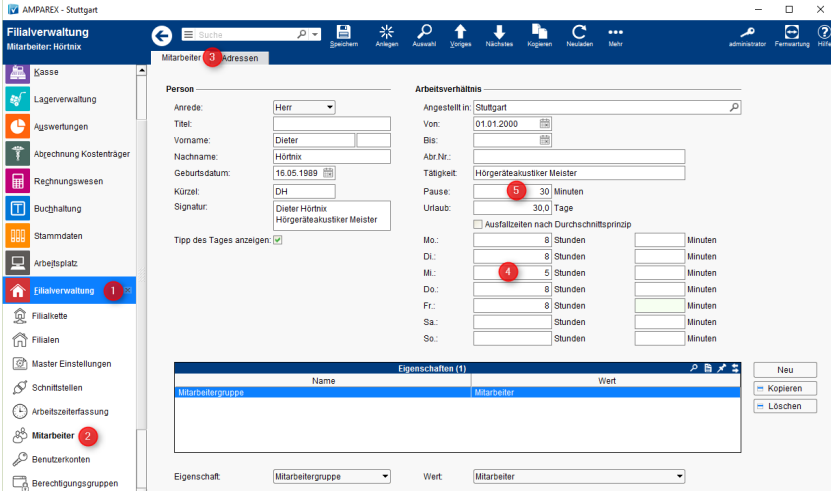
Es kann keine Arbeitszeit erfasst werden | Lösung

Problemstellung

Die Arbeitszeit des Mitarbeiters wird nicht mitgeschrieben bzw. auch eine manuelle Erfassung z. B. unter Mein AMPAREX Arbeitszeiten ist nicht möglich.

Lösung

Bevor eine Arbeitszeit für einen Mitarbeiter eingetragen werden kann, bzw. die eigene Arbeitszeit mitprotokolliert wird, muss die Arbeitszeit konfiguriert werden.

	Beschreibung
	ARBEITSZEITZUSCHLÄGE (einmalig) (a) Als Erstes tragen Sie in der Filialverwaltung g (1) Filialkette (2) Reiter 'Filialkette' (3) die Zuschläge in Prozent (4) für die entsprechenden Tage, z. B. für Samstag 25 %, Sonntag 50 % und Feiertags 50 % ein. (b) Speichern (5) Sie die Änderungen und starten Sie AMPAREX neu - die Angaben gelten für das gesamte Unternehmen.
	MITARBEITER (c) Suchen und öffnen Sie den Mitarbeiter in der Filialverwaltung (1) Mitarbeiter (2). (d) Im ersten Reiter 'Mitarbeiter' (3) tragen Sie die entsprechenden Regelarbeitszeiten in Stunden (4) inkl. evtl. Pausen in Minuten (5) bei dem Mitarbeiter ein. (e) Speichern Sie die Änderungen. (f) Danach können die Arbeitszeiten erfasst werden.