

Brillen | Maskenreiter, Optik

Informationen zu den aktuellen Brillen. Die Zahl, in Klammern, im Reiter zeigt an, wie viele Brillen der Kunde bekommen hat. Per rechter Maustaste kann ein neuer Brillenauftrag angelegt werden.

The screenshot shows the AMPAREX software interface for customer 'Abele, Anton'. The 'Brillen' tab is active, displaying a table of glasses orders. A context menu is open over the 'Brillen' tab, showing options like 'Neu', 'Bearbeiten', 'Kopieren', 'Reklamation', and 'Drucken...'. The table below shows the data for the glasses orders.

Status	Nummer	Datum	Verkäufer	Glaswerte	Fassung / Gläser	Preis
VG-01-0036-18	07.05.2018	AX	Arbeitsplatzbrille	Zeiss - 0756 - 645 - 53117 ESS - Smile Office 0 80 org 1 5 Tiro Clean		515,00
VG-01-0031-18	04.05.2018	AX	Arbeitsplatzbrille			0,00
VG-01-0028-18	04.05.2018	AX	Arbeitsplatzbrille +2,00 +2,00		sal Plus Style / Crizal Alizé UV / Braun VL 90-40%	405,00

Befehle

Befehle per rechter Maustaste:

Befehl	Beschreibung
Neu	Erstellt einen entsprechend ausgewählten Vorgang.
Bearbeiten	Öffnet den markierten Vorgang, um diesen zu bearbeiten.
Kopieren	Kopiert den selektierten Auftrag. Dabei kann bestimmt werden, welcher Typ und welche Werte in den neuen Brillenauftrag übernommen werden sollen.
Reklamation	Möglichkeit für den selektierten Brillenauftrag eine Reklamation zu erstellen Voraussetzung mindestens eine Reklamationsvorlage OPTIK , Stammdaten .
Drucken	Öffnet den Druckdialog, um eine Dokumentvorlage auszuwählen.

Siehe auch ...

- [Reklamationsvorlagen | OPTIK, Stammdaten](#)