

Inventurpositionen | Lagerverwaltung

Lagerverwaltung

Inventur

Kunden

Mein AMPAREX

Term planner

Kasse

Lagerverwaltung

Aktuel Bestand

Bestellungen

Wareneingang

Warenausgang

Lieferungen

Eingangsgrechnungen

Reklamationen

Inventur

Lagerbewegungen

Angelegenheiten

Abrechnung Kostenblätter

Rechnungswesen

Inventur 01 Stuftart 10.10.2022

Name: Inventur 01 Stuftart 10.10.2022

Filiale: 01 Stuftart Status: Erstellt Start: 10.10.2022 08:10 Ende:

Filter

Aktiel-Typ: Hersteller: Eigentümer: WE von:

Name: Status: WE bis:

Serien-Nr.: Lagerverwaltung: Eigenschaften Abschnitt:

Auswahl: ☐ Alle ☐ Offene ☐ Erledigte ☐ Korrigierte ☐ Bestätigte ☐ Scanfahler ☐ Aktueller Bestand > 0

Felder vorbelegen

Positionen (446)						
Abschnitt	Uhrzeit	#	Hersteller	Name	Sollinventurbestand	
			Alcon	AR OPTIX® AQUA der Pack	2	
			Alcon	Dialux Aqua Comfort Plus 180er Pack	2	
OTO-Lager 1	10.10.22 08:11	Müller-L	Andere	Lifestyle Active-Otoplastik	1	
OTO-Lager 1	10.10.22 08:11	790L	Andere	Lifestyle Active-Otoplastik	1	
OTO-Lager 1	10.10.22 08:11	4324242	Andere	Lifestyle Active-Otoplastik	1	
OTO-Lager 1	10.10.22 08:11	abdcfclg	Andere	Lifestyle Active-Otoplastik	1	
OTO-Lager 1	10.10.22 08:11	6576	Andere	Lifestyle Active-Otoplastik	1	
OTO-Lager 1	10.10.22 08:11	509R	Andere	Lifestyle Active-Otoplastik	1	
OTO-Lager 1	10.10.22 08:11	790R	Andere	Lifestyle Active-Otoplastik	1	
OTO-Lager 1	10.10.22 08:11	535354334	Andere	Lifestyle Active-Otoplastik	1	
OTO-Lager 1	10.10.22 08:11	1213121	Andere	Lifestyle Active-Otoplastik	1	
OTO-Lager 1	10.10.22 08:11	654344233	Andere	Lifestyle Active-Otoplastik	1	
OTO-Lager 1	10.10.22 08:11	7556755	Andere	Lifestyle Active-Otoplastik	1	
OTO-Lager 2	10.10.22 08:12		Andere	Brillenglasreiniger	200	
OTO-Lager 2	10.10.22 08:12		Andere	Slim Tube	202	
			Andere	Komfort Otoplastik	2	
			Andere	HP Toner	5	
			Andere	Exhalator Set	20	
Gesamtsum (alt)					54.131,98	Gesamtsum (neu) 54.131,98

Zustand am 10.10.2022

Details

Hinzufügen




Entfernen

Bestätigen

Korrektur

Zurücksetzen

Funktionsleiste

Schaltfläche	Beschreibung
	Wurden Daten in der Maske ergänzt, verändert oder gelöscht, werden damit die Änderungen in die Datenbank gespeichert.
	Schlägt standardmäßig Dokumentvorlagen vom Typ 'Inventurliste' vor. Die Dokumentvorlagen können jederzeit angepasst werden (siehe auch Dokumentvorlagen (Stammdaten)). Es können auch eigene Dokumentvorlagen verwendet werden. Über den Druckbutton kann die gesamte oder die gefilterte Inventur als Inventurliste gedruckt werden. Das Druckergebnis entspricht dabei der Selektion der (gefilterten) Inventur.
	Wurden auf einem anderen Arbeitsplatz Daten geändert oder erfasst, können diese Daten nachgeladen werden, ohne die Maske neu aufzurufen.

Eingabedetails ...

Farbbedeutungen

Farbe	Beschreibung
Schwarz	Diese Position wurde noch nicht erfasst. Beim Abschließen der Inventur würde diese Zeile nicht geändert werden.
Grün	Diese Position wurde entweder bestätigt, oder der eingegebene Zählstand entspricht exakt dem aktuellen Lagerbestand in AMPAREX. Beim Abschließen der Inventur ergeben sich keine Änderungen im Lager.
Orange	<p><i>Mengenverwaltet</i> Der eingegebene Zählstand entspricht nicht dem aktuellen Bestand im Lager. Beim Abschließen der Inventur wird das Lager korrigiert.</p> <p><i>Seriennummer-verwaltet</i> Diese Position wird beim Abschließen der Inventur entweder aus dem Lager endgültig gelöscht (Vermerk 'Löschen' in Spalte 'Korrektur'), oder muss zu einem späteren Zeitpunkt manuell vom Anwender korrigiert werden (Vermerk 'Manuell' in der Spalte 'Korrektur').</p> <p><i>Brillenfassung</i> Diese Position gehört zu einer Fassung, welche im Lager noch nicht vorhanden ist. Beim Abschließen der Inventur wird die Brillenfassung eingelagert.</p>

Inventurpositionen | Lagerverwaltung

Rot	Wenn der eingescannte Barcode nicht zweifelsfrei ermittelt werden konnte. Hierfür gibt es zwei Ursachen:	
	Nicht bekannt	Der eingescannte Barcode ist überhaupt nicht bekannt. Dann erscheint in der Spalte Name der Text: Unbekannter Artikel.
	Doppelt	Der eingescannte Barcode konnte zwar ermittelt werden, wurde aber einem seriennummer-verwalteten Artikel zugeordnet, welcher zuvor schon mal eingescannt wurde (vermutlich doppelt eingescannt) oder bereits verkauft wurde (Geräte wurde vertauscht).
Grau	Die angezeigte Position befindet sich aktuell im 'WE aus Versand'. Diese Zeilen können weder bestätigt noch korrigiert werden. Sie werden aber angezeigt, damit der Anwender die Information erhält, dass sich noch Ware im 'WE aus Versand' befindet. Es empfiehlt sich vor jeder Inventur sämtlich Artikel im WE aus Versand zunächst einzulagern (siehe auch 'Artikel annehmen').	

Inventurwert

	Beschreibung
Inventurwert (mengen verwalten)	Der in der Inventur angezeigte Inventurwert berücksichtigt bei mengenverwalteten Artikeln nicht den rabattierten Einkaufspreis eines Artikels. Es wird lediglich der Listen-EK für die Berechnung des Inventurwertes verwendet.

Maskenbeschreibung





Tabelle 'Positionen'

Sortierreihenfolge ist wie folgt festgelegt:


1. ... nach Scan-Datum
2. ... nach Sortierreihenfolge des Artikeltyps
3. ... nach Bezeichnung des Artikeltyps
4. ... nach Markennamen
5. ... nach Herstellernamen

Schaltfläche /Eingabe	Beschreibung
-----------------------	--------------



Inventurpositionen | Lagerverwaltung

Menge x Barcode	<p>Sind Ihre Artikel mit einem Barcode versehen (siehe auch Artikel Stammdaten), können diese direkt mit einem Handscanner (siehe auch Webshop) für die Inventur gescannt werden. Bei mehreren Artikeln (mengen-verwaltete Artikel mit gleichem Barcode) kann vor dem Scannen die Menge eingegeben werden. Falls der Barcode noch nicht am Artikel hinterlegt ist, kann dieser dem Artikel durch Doppelklick zugewiesen werden.</p> <div>  Hinweis Barcodes mit weniger als 4 Zeichen werden beim Scannen nicht berücksichtigt. </div> <p>Der Barcode wird dabei abgeglichen mit:</p> <ol style="list-style-type: none"> der Seriennummer bei Artikelpositionen / der Lagernummer bei Brillenfassungen der Artikelnummer bei mengen-verwalteten Artikeln der laufenden Nummer bei Artikelpositionen / Brillenfassungen der laufenden Nummer der Artikelpositionen <div>  Info Mengen-verwaltete Lagerpositionen werden über einen Artikelbezug gescannt. Hier gibt es keine Serien- oder Lagernummer. Wird eine solche Nummer mehrfach gescannt, erhöht sich jedes Mal die inventarisierte Menge des Artikels. </div> <p>Nummer-verwaltete Artikel werden in der Regel über die Serien- oder Lagernummer gescannt. Damit ist eine eindeutige Zuordnung zu einer Lagerposition gegeben.</p> <div>  Info Wird bei einem nummer-verwalteten Artikel statt der Seriennummer die EAN gescannt, erscheint ein Hinweis, dass es mehrere Artikel dieses Artikels gibt. Das Scannen kann trotzdem fortgesetzt werden. Der Artikel wird nicht bestätigt. </div> <p>Darüber hinaus gibt es nummer-verwaltete Positionen, die nach EAN oder Artikelnummer gescannt werden - z.B. Brillengestelle, die vom Lieferanten 'voretikettiert' wurden. Bei Brillengestellen kann die Lagernummer mit der Artikelnummer identisch sein. Wird eine solche Nummer gescannt, die einem Stammdatenartikel zugeordnet werden kann, wird die nächste noch nicht quitierte offene Inventurposition ausgewählt und quittiert. Ist für diesen Artikel keine offene Inventurposition (mehr) vorhanden, wird eine neue Inventurposition angelegt, um beim Abschluss eine neue Lagerposition zu erzeugen. Diese neue Inventurposition ist rot und muss noch bestätigt werden.</p>								
Details	Rufen Sie Detailinformationen (Lagerbewegungen) zu diesem Artikel auf und/oder geben Sie dort einen Inventurpreis ein. Ferner stehen Ihnen dort die Schaltflächen 'Bestätigen' und 'Korrektur' zur Verfügung.								
Hinzufügen	<p>Fügt eine neue Inventurposition hinzu, welche beim Erstellen der Inventur noch nicht im Lager vorhanden war.</p> <table border="1"> <tr> <td><i>Brillenfassung (im Lager)</i></td><td>Hinzufügen einer im Lager befindlichen Brillenfassung.</td></tr> <tr> <td><i>Brillenfassung (neu)</i></td><td>Hinzufügen einer noch nicht eingelagerten Brillenfassung.</td></tr> <tr> <td><i>Artikelposition</i></td><td>Hinzufügen eines im Lager befindlichen Artikels.</td></tr> <tr> <td><i>Artikel</i></td><td> Auswahl und hinzufügen eines sich nicht im Lager befindlichem Artikel. <ul style="list-style-type: none"> Wählt man einen mengen-verwalteten Artikel aus, der noch nicht im Lager vorhanden ist, dann wird nach der Menge gefragt und der Artikel kann in die Inventur mit aufgenommen werden Wählt man einen nummer-verwalteten Artikel aus, der noch nicht im Lager ist, kann dieser Artikel nicht in die Inventur aufgenommen werden </td></tr> </table>	<i>Brillenfassung (im Lager)</i>	Hinzufügen einer im Lager befindlichen Brillenfassung.	<i>Brillenfassung (neu)</i>	Hinzufügen einer noch nicht eingelagerten Brillenfassung.	<i>Artikelposition</i>	Hinzufügen eines im Lager befindlichen Artikels.	<i>Artikel</i>	Auswahl und hinzufügen eines sich nicht im Lager befindlichem Artikel. <ul style="list-style-type: none"> Wählt man einen mengen-verwalteten Artikel aus, der noch nicht im Lager vorhanden ist, dann wird nach der Menge gefragt und der Artikel kann in die Inventur mit aufgenommen werden Wählt man einen nummer-verwalteten Artikel aus, der noch nicht im Lager ist, kann dieser Artikel nicht in die Inventur aufgenommen werden
<i>Brillenfassung (im Lager)</i>	Hinzufügen einer im Lager befindlichen Brillenfassung.								
<i>Brillenfassung (neu)</i>	Hinzufügen einer noch nicht eingelagerten Brillenfassung.								
<i>Artikelposition</i>	Hinzufügen eines im Lager befindlichen Artikels.								
<i>Artikel</i>	Auswahl und hinzufügen eines sich nicht im Lager befindlichem Artikel. <ul style="list-style-type: none"> Wählt man einen mengen-verwalteten Artikel aus, der noch nicht im Lager vorhanden ist, dann wird nach der Menge gefragt und der Artikel kann in die Inventur mit aufgenommen werden Wählt man einen nummer-verwalteten Artikel aus, der noch nicht im Lager ist, kann dieser Artikel nicht in die Inventur aufgenommen werden 								
Entfernen	<p>Entfernt einen zuvor markierten Eintrag aus der Tabelle.</p> <div>  Hinweis Die 'Entfernen' Schaltfläche ist allerdings nur 'aktiv', wenn der Benutzer 'administrative' Rechte hat (Benutzergruppe 'Administrator'). Ist der gescannte Artikel allerdings ein "unbekannter" Artikel, dürfen alle Mitarbeiter diese Inventurposition entfernen. </div>								

Inventurpositionen | Lagerverwaltung

Zählstand am	Feld zur Eingabe des Zählstandes. Die Eingabe kann zeitnah oder zu einem späteren Zeitpunkt eingegeben werden.	
	<i>Zeithnah</i>	Wurde zwischen der Zählung und der Eingabe kein Verkauf getätigt, kann direkt die Zählmenge eingegeben werden.
	<i>Spätere Eingabe</i>	Erfolgt die Zählung nach der Erstellung der Inventur (z. B. Inventurerstellung war am 31.12. - die Zählung aber erst am 15.01.) und der laufende Betrieb ging während der Zeit weiter (Verkäufe), dann geben Sie vor der Eingabe der Zählmenge das Datum ein, wann, an welchem Tag der Artikel gezählt wurde. AMPAREX berechnet dann automatisch die Korrekturmenge aus.
<div>  Wichtig Der in der Tabelle ausgewählte Artikel wird beim Entfernen hierbei nicht aus Ihrem Lager entfernt, sondern ausschließlich aus der Inventurliste. </div>		
Bestätigen	Der gewählte Eintrag wird bestätigt - d. h. der Bestand wird für die Inventur unverändert übernommen. Der Sollinventurbestand wird übernommen und der Zählstand bestätigt ().	
Korrektur	Bei Seriennummer verwalteten Artikeln stehen folgende Optionen zur Auswahl:	
	<i>Lagerposition wird manuell korrigiert</i>	Wird diese Option gesetzt, muss der Artikel manuell von Ihnen beim Kunden oder im Artikelbestand korrigiert werden.
	<i>Lagerposition löschen</i>	Soll der Artikel in der Inventurliste und im Lager gelöscht werden, wird diese Option verwendet und ein entsprechender Grund ausgewählt (siehe auch 'Löschgrund').
Entfernen	Bei Mengen verwalteten Artikeln stehen folgende Optionen zur Auswahl:	
	<i>Menge / Einheit</i>	Geben Sie die gezählte Menge ein. Diese kann auch in das Eingabefeld mit der ENTER-Taste bestätigt werden.
	<i>Grund</i>	Zum Unterschied des Eingabefeldes kann ein Grund für die Mengenabweichung ausgewählt werden. Wird als Grund: Sonstiger Grund ausgewählt, kann ein sonstiger Grund manuell erfasst werden. Dieser taucht z. B. im Ausdruck beim Abschluss der Inventur auf, bzw. in den Lagerbewegungen.
Zurücksetzen	Ein zuvor bestätigter oder korrigierter Eintrag kann wieder zurückgesetzt werden (zum Beispiel, wenn Sie den falschen Artikel bestätigt haben und/oder eine falsche Menge erfasst haben).	

Inventurpositionen | Lagerverwaltung

Gesamtwert	Die Summe des Gesamtwertes wird bestimmt von allen Artikelpositionen. Ist ein min. ein Filter ausgewählt, wird lediglich der Wert der sichtbaren Positionen gezeigt. Der einzelne Wert einer Artikelposition wird durch die Reihenfolge aus den Filialketteneinstellungen bestimmt (siehe auch Inventur Filialverwaltung).	
	<div> Tipp Um den Wert zu einem bestimmten Zeitpunkt zu erhalten (z. B. zum 31.12.) empfehlen wir die automatische Erstellung einer Inventur mittels einer Inventurvorlage (siehe auch Inventurvorlagen Stammdaten).</div>	
	<div>Gesamtwert (alt)</div> <div>Gesamtwert (neu)</div>	<div>Der Gesamtwert (alt) einer Inventur bildet den Lagerwert zum Zeitpunkt der Inventurerstellung. Ferner wird der Gesamtwert (neu) zu Gesamtwert (alt), wenn die Inventur abgeschlossen wird.</div> <div>Summe aller angezeigten (gefilterten) Artikelpositionen der gewählten Inventur, wenn die Inventur bzw. einzelnen Artikelpositionen abgewertet wurden. Des Weiteren ändert sich der Wert, wenn sich aus einer oder mehrere Artikelpositionen eine Differenz der Menge bei der Zählung ergibt.</div> <div><div> Hinweis Der Gesamtwert (neu) einer erstellten und noch nicht abgeschlossenen Inventur kann sich durch folgende Punkte verändern (je nach Inventurwertreihenfolge kann sich diese Reihenfolge ändern).<ul style="list-style-type: none">• Der Einkaufspreis in den Stammdaten im Artikel wird verändert• Der Einkaufspreis wird in der Lagerverwaltung im Artikelbestand direkt an der Artikelposition geändert• Der Einkaufspreis wird in den Eingangsrechnungen verändert</div></div>

Siehe auch ...

- [Inventur | Filialverwaltung](#)
- [Artikel vor dem Abschließen einer Inventur abwerten \(Arbeitsablauf\)](#)
- [Inventur \(Arbeitsablauf/zählen und erfassen\)](#)
- [Inventur abschließen \(Arbeitsablauf\)](#)
- [Inventurabwertung | Stammdaten](#)