Filialübersicht | Auswertungen

Die Filialübersicht ist eine rein rechnungsbezogene Auswertung für den Anwendungstyp 'Akustik und/oder Optik'. Dabei wird der komplette Umsatz der ersten gestellten Rechnung zugeschlagen. Dieser Dialog bietet die Möglichkeit eine Gesamtübersicht über Ihr Unternehmen, aufgeteilt auf verschiedene Schlüsselwerte zu erstellen.

Die Bewertung findet wie folgt statt:

- 1. Gibt es eine Kundenrechnung?
- Wenn ja, wird der gesamte Umsatz dem Monat der Kundenrechnung zugeordnet.
- 2. Wenn nein, gibt es eine KT-Einzelrechnung?
- Wenn ja, wird der gesamte Umsatz dem Monat der KT-Einzelrechnung zugeordnet.
- 3. Wenn nein, gibt es eine Sammelrechnung?
 - Wenn ja, wird der gesamte Umsatz dem Monat der Sammelrechnung zugeordnet.

D. h. bei Versorgungen ohne Eigenanteil und gesetzlicher Zuzahlung erscheint der Umsatz erst mit der Kostenträger-Abrechnung.

🔽 A	MPAREX - 01 Stuttgart			- C) ×	
Aus Umsa	wertungen atzstatistik	Standards Erweltert Umsatülsten Filalübersicht		AMPAREX Ferm	vartung Hilf	}
Ø	Mein AMPAREX	Einschränken aller Daten auf				
蔵	Terminplaner	Datum von: 01.01.2019 Bis: 31.12.2019	Filiale: 01 Stuttgart		ρ	
齨	<u>K</u> asse		02 Hamburg 03 Nürnberg (Zentra 05 München	allager/Werkstatt		
ø	Lagerverwaltung					
Ċ	Auswertungen 🛛 🗙					
80	Serienbriefe, Selektionen	Einschränken der Umsatzdaten auf	Einschränken der Terminda	aten auf		
លិ	Umsatzstatistik	Vorgangstyp: HG Versorgung -	Termin: Refraktion		-	
**	Individuelle Statistik	Artikel-Typ: Hörgerät	Messung Anpassung Hörgeri	at		
Ē	Listendruck		Anpassung KL Beratung			
Ø	Historie über alle Kunden		Mittagspause Besprechung			
1	Änderungsprotokoll	🖬 Singchrönkungen von Hmentr, und Termindalen für diesen Arheitenlatt merken	Neuversorgung		•	
B.	Rechnungen, Angebote	 Einschrankungen von omsatz- und reminikatien nu diesen Arbeitspratz merken. 				
Ø	Vorgangsstatistik	Artikel mit folgender Eigenschaft extra ausweisen				
Q	Aufgaben und Termine	Ligensular. Design				
440		Dokumentenvorlage bestimmen und Statistik starten				
1	Abgeonnung Kostenträger	Einzeln anzeigen je:	Statisti	k ausführen		
	Rechnungswesen	Brutto	Vorgaben	zurücksetzen		
Ē	Buchhaltung					

Maskenbeschreibung

Die Filialübersicht ist eine Mischung verschiedener Informationen aus dem Unternehmen. Die gemachten Einschränkungen beziehen sich nicht immer auf alle Informationen.

Das Erstellen einer Statistik erfolgt dabei in drei Schritten.

1. Einschränken der Daten auf

Achtung (!)

Die zuletzt selektierten Werte für Vorgangstyp, Artikeltyp und Termintypen werden für den aktuellen Arbeitsplatz als Standard gespeichert.

Folgende Einschränkungen beziehen sich nur auf einen Bereich der ermittelten Informationen:

	Beschreibung	
Vorgangs typ	Nur die Werte, die sich auf Vorgänge beziehen (wie Anzahl abgebrochene Vorgänge oder durchschnittliche Dauer der Vorgänge) werden damit eingeschränkt.	
Artikeltyp	Nur die ermittelten Umsatz-Werte und Stückzahlen werden dadurch eingeschränkt.	
Termin	Nur die Anzahl der Termine werden dadurch eingeschränkt.	
Feldname	Beschreibung	

Feldname	Beschreibung
Datum von /bis	Legen Sie in den Feldern Datum von und bis den zu erfassenden Zeitraum fest. Standardmäßig ist ein Zeitraum von 01. Januar bis zum 31. Dezember des laufenden Kalenderjahres eingestellt.
Vorgangstyp	Auswahl eines Vorgangtyps, auf den die Werte mit direktem Vorgangsbezug in der Statistik eingegrenzt werden sollen.
Artikeltyp	Zudem kann auf einen bestimmten Artikeltyp eingeschränkt werden. Dies wirkt sich auf Umsatz und Stückzahlen aus.
Termin	Auswahl eines Termintyps, auf den die Statistik eingegrenzt werden soll. Hierbei ist eine Mehrfachauswahl Bedienung möglich.

Filialübersicht | Auswertungen

Filiale

Wählen Sie die gewünschte(n) Filiale(n) aus. Standardmäßig ist die aktive angemeldete Filiale ausgewählt.

2. Artikel mit folgender Eigenschaft extra ausweisen

Feldname	Beschreibung
Eigenschaft	Legen Sie die Eigenschaft und den Wert aus ihren Ausprägungen fest, die im Ergebnis der Auswertung gesondert dargestellt werden sollen. Falls keine Ausprägung ausgewählt wird, werden alle Ausprägungen der ausgewählten Artikeleigenschaft ausgewertet. Für diese Funktionalität benötigen Sie jedoch passende Dokumentvorlagen, die nicht im Standardumfang von AMPAREX enthalten sind.

3. Dokumentvorlage bestimmen und Statistik starten

Feldname	Beschreibung	
Einzeln anzeigen je	Hier haben Sie die Möglichkeit das Ergebnis für folgende Werte gesondert aufzuteilen: Filiale, Arzt und verantwortlichem Mitarbeiter (= dem Kunden als Mitarbeiter zugewiesen).	
Auswahl	Auswahlmöglichkeit der Ausgabe auf BRUTTO oder NETTO.	
Dokumentvorlage	Wählen Sie die Dokumentvorlage 'Filialübersicht' aus, in der das Ergebnis der Auswertung dargestellt werden soll (Stan dardvorlage: Filialübersicht).	
Statistik ausführen	Per Klick auf 'Statistik ausführen' wird die Auswertung gestartet und in LibreOffice Calc als Tabelle angezeigt.	
Vorgaben zurücksetzen	Per 'Vorgaben zurücksetzen' setzen Sie die Auswahl auf die Voreinstellung der Seite zurück.	