





Sicherheit | Filialverwaltung

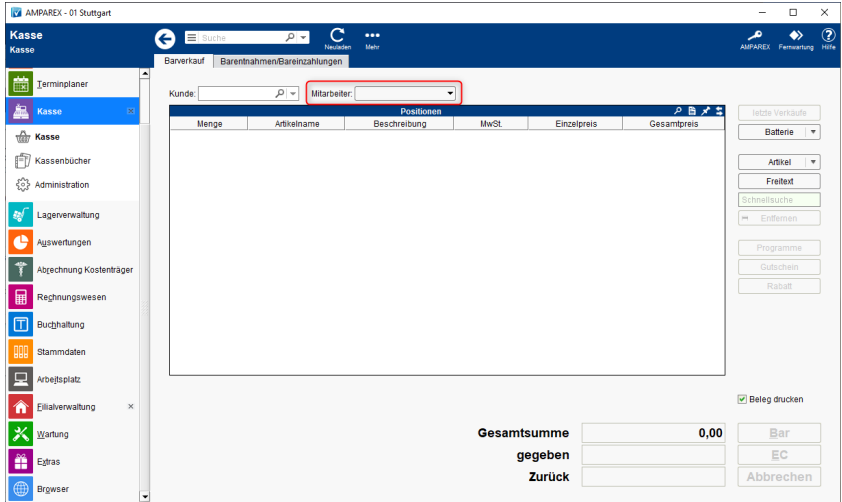
The top screenshot shows the 'Anmeldeeinstellungen' (Login Settings) tab. It includes sections for 'Anmeldeeinstellungen' (Login Settings), 'Auswertungen' (Evaluations), 'Export von Dokumenten' (Export Documents), and 'Kundendaten' (Customer Data). The bottom screenshot shows the 'Export von Dokumenten' (Export Documents) tab, which includes sections for 'Export von Dokumenten' (Export Documents), 'Kundendaten' (Customer Data), 'Noah', and 'Sonstiges' (Miscellaneous).

Funktionsleiste

Schaltfläche	Name	Beschreibung
	Speichern	Wurden Daten in der Maske ergänzt, verändert oder gelöscht, werden mit dieser Schaltfläche die Änderungen in die Datenbank gespeichert.
	Neuladen	Wurden auf einem anderen Arbeitsplatz Daten geändert oder erfasst, können diese Daten nachgeladen werden, ohne die Maske neu aufzurufen.
	Mehr	Über das Mehrmenü wird das Änderungsprotokoll aufgerufen. Hierüber werden alle Änderungen des gewählten Datensatzes protokolliert und angezeigt.
<div>  Tipp Zusätzlich können die Änderungen über die Auswertungen Änderungsprotokoll Protokolltyp 'Filialkettenattribut' - eingesehen werden. </div>		

Maskenbeschreibung

Anmeldeeinstellungen

Standard	Feld	Beschreibung
<input checked="" type="checkbox"/>	Filiale im Logindialog vorbelegen	Ist diese Option gewählt, so wird im Anmeldedialog die zuletzt eingeloggte Filiale angezeigt.
<input checked="" type="checkbox"/>	Alle Benutzer einer Filiale im Login Dialog anzeigen	Ist diese Option gewählt, so werden im Anmeldedialog alle Benutzer einer Filiale zur Auswahl angezeigt. Dies erleichtert die Anmeldung, da der zuletzt angemeldete Benutzer vorausgewählt wird und alle anderen zugelassenen Benutzer per Mausklick oder per Cursortasten auswählbar sind. Soll aus Sicherheitsgründen der Benutzername bei jeder Anmeldung neu eingegeben werden, so deaktivieren Sie diese Einstellung.
<input type="checkbox"/>	Einloggen mit Mitarbeiterkarte im initialen Login-Dialog erlauben	<p>Mit dieser Option kann man sich mit einer Mitarbeiterkarte direkt beim Start an AMPAREX anmelden.</p> <div style="border: 1px solid red; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p>! Achtung</p> <p>Hierbei entfällt die Angabe eines Passwortes!</p> </div>
<input type="checkbox"/>	Nur Administrator-Anmeldungen erlauben	Setzen Sie diese Option, wenn sich an AMPAREX nur Benutzer mit der Benutzergruppe ADMINISTRATOR anmelden dürfen.
<input type="checkbox"/>	Schnellen Benutzerwechsel in der Barkasse erlauben	<p>Möglichkeit in der Kasse (per 'Pulldown-Auswahl' hinter dem Kunden) den Mitarbeiter für den entsprechenden Barverkauf zu wechseln.</p> <p>Wenn die Option gesetzt ist, wird in der Kasse eine Klappliste mit Nutzernamen angeboten. Man wählt dabei den eigenen Namen aus, bevor man etwas verkauft, um den Verkauf auf sich selber zu buchen. Dieses Konzept der Schnellummeldung ist für gemeinsam genutzte Kassenplätze gedacht, wenn man sich nicht in AMPAREX extra für den Verkauf ummelden möchte.</p> 
<input type="checkbox"/>	Passwort beim Benutzerwechsel immer abfragen	Hierbei wird eine Passwortheingabe beim Benutzerwechsel erzwungen.
0	Erzwungene Passwortänderung für Benutzer nach (x) Monaten	Legen Sie an dieser Stelle fest, nach wie vielen Monaten eine Passwortänderung durch den Benutzer erfolgen muss (0 = nie). Die Prüfung, ob eine Passwortänderung ansteht, erfolgt nach jedem An-/Ummelden eines Benutzers. Basis für die Prüfung ist initial der Anlagetag des Benutzerkontos und später der Tag der letzten Passwortänderung des Benutzers, abhängig von den angegebenen x-Monaten. Wann die Einstellung in der Filialverwaltung gesetzt wurde spielt hierbei keine Rolle.
<input type="checkbox"/>	Ein- und Ausstempeln zur Zeiterfassung deaktivieren	Deaktiviert das Ein- und Ausstempeln zur Zeiterfassung in AMPAREX. Ist diese aktiviert wird der initiale Login eines Anwenders nicht mehr automatisch protokolliert Zeiterfassung Filialverwaltung .

Sicherheit | Filialverwaltung

<input type="checkbox"/>	Automatisches Einstempeln beim Anmelden	<input type="checkbox"/> Ist diese Option nicht aktiviert, muss der Benutzer sich nach dem Login in AMPAREX über das Benutzermenü in der Funktionsleiste 'Einstempeln' - alternativ über die Tastenkombination 'Strg+F3' manuell einstempeln. <input checked="" type="checkbox"/> Ist die Zeiterfassung aktiv, wird der Benutzer, wenn er sich über den Logindialog von AMPAREX anmeldet, gleichzeitig auch in der Zeiterfassung eingestempelt. D. h. in der Zeiterfassung wird automatisch die Uhrzeit im Feld 'Arbeitsbeginn' geschrieben.
<input type="checkbox"/>	Beim Stecken der Mitarbeiterkarte Auswahl-dialog zur Zeiterfassung anzeigen	<p>Über diese Option kann man sich beim Stecken der Mitarbeiterkarte an AMPAREX ummelden, anmelden, abmelden oder ausstempeln. AMPAREX erkennt dabei den angemeldeten Status des Benutzers und schlägt weitere Aktionen über einen entsprechenden Dialog vor.</p> <div> <p>Bestätigung</p> <p>Sind sie bereits am System angemeldet und eingestempelt. Welche Aktion soll durchgeführt werden?</p> <p>Abmelden Ausstempeln Abbrechen</p> </div> <div> <p>Bestätigung</p> <p>Sind sie nicht am System angemeldet aber eingestempelt. Welche Aktion soll durchgeführt werden?</p> <p>Anmelden Ausstempeln Abbrechen</p> </div>
<input checked="" type="checkbox"/>	Passwort-Zurücksetzen-Funktion erlauben	<input type="checkbox"/> Der Benutzer kann das Passwort nicht über den Anmeldedialog zurücksetzen. <input checked="" type="checkbox"/> Hat der Benutzer über die persönlichen Daten unter 'Mein AMPAREX Administration' seine persönliche E-Mail-Adresse oder persönliche Mobilfunknummer hinterlegt, kann das Passwort zurück gesetzt werden (siehe auch 'Persönliche Daten Mein AMPAREX').

	<p>Login mit 'Grund der Anmeldung' erlauben</p>	<p><input type="checkbox"/> Der Login ist nach wie vor ohne Login-Grund möglich.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Bei der Anmeldung muss ein Grund für die Anmeldung angegeben werden wenn der Benutzer auf Anmelden klickt.</p> <div data-bbox="493 287 1019 535"> </div> <div data-bbox="516 577 711 609"> <p>Voraussetzung</p> </div> <p>Der Zweck der oben genannten Funktion ist die Protokollierung der Anmeldung eines Benutzers an einer anderen Filiale. Dazu muss dem Benutzerkonto jeder Standort (im Bereich 'Zugelassene Filialen mit Login-Grund') hinzugefügt werden, an dem er sich anmelden darf und für den er einen Grund angeben muss. Diese Gründe werden in der individuellen Statistik 'Login Historie' angezeigt.</p> <div data-bbox="493 758 1325 1257"> </div>
0	<p>Mindestlänge für 'Grund der Anmeldung'</p>	<p>Bei aktivierter Funktion 'Grund der Anmeldung' kann zusätzlich festgelegt werden, ob und wieviele Zeichen für einen Grund einzugeben sind.</p> <div data-bbox="493 1352 1110 1850"> </div>

Auswertungen


Sicherheit | Filialverwaltung

Standard	Feld	Beschreibung
<input checked="" type="checkbox"/>	Filialübergreifende Statistiken dürfen nur von der, als Zentrale gekennzeichneten, Filiale gemacht werden.	In der Filialverwaltung der entsprechenden Filiale muss die Option 'Zentrale' aktiviert werden. Es darf nur die Filiale filialübergreifende Statistiken erstellen, welche als Zentrale eingestellt wurde Filialen Filialverwaltung .
<input type="checkbox"/>	Individuelle Statistiken sind initial nur für den Benutzer sichtbar, der diese erstellt hat.	Wird eine individuelle Statistik erstellt oder importiert, ist diese, sofern man keine einschränkende Berechtigung erstellt, für alle Anwender sichtbar. Mit dieser Filialketteneinstellung wird im Reiter 'Berechtigungen', in den Statistikvorlagen der Stammdaten, automatisch der aktuelle Mitarbeiter eingetragen Statistikvorlagen Berechtigungen (Stammdaten) .

Export von Dokumenten

Standard	Feld	Beschreibung
<input checked="" type="checkbox"/>	Export von Tabellendaten in die OpenOffice Tabellenkalkulation ist erlaubt	Ist diese Option gesetzt, dürfen Daten aus einer Tabelle (Ergebnistabelle) nach LibreOffice Calc exportiert werden. Mitglieder der Administratoren-Benutzergruppe dürfen unabhängig von dieser Option immer exportieren.
<input type="checkbox"/>	Export von Tabellendaten der Suchdialoge in die OpenOffice Tabellenkalkulation ist erlaubt	Ist diese Option gesetzt, dürfen Daten aus einem Suchdialog nach LibreOffice Calc exportiert werden. Ist diese Option nicht gesetzt, dann gilt die Einschränkung auch für Administratoren.
<input checked="" type="checkbox"/>	E-Mail-Versand von Dokumenten aus Vorschau erlauben	Mit dieser Option ist es möglich, Dokumente aus der Vorschau heraus als PDF zu versenden, wenn ein SMTP-Dienst (versenden von E-Mails) aktiv ist.
<input type="checkbox"/>	Nur die Zentrale darf Marketing Selektionen exportieren/drucken	Ist die Filiale als Zentrale gesetzt (Filialverwaltung Auswahl Filiale als Zentrale), darf diese Marketing Selektionen exportieren bzw. drucken.

Kundendaten

Standard	Feld	Beschreibung
<input type="checkbox"/>	Nur die Zentrale darf Kunden anderer Filialen öffnen	<p>Sperrt oder aktiviert die Filialauswahl im Kundensuchdialog. D. h. Kunden, die anderen Filialen zugeordnet sind, können zwar gefunden aber nicht bearbeitet werden. Für die Zentrale bleibt dabei die Übersicht über alle Kunden erhalten.</p> <div>  Info Über eine Filialoption 'Öffnen von Kunden in anderen Filialen nicht erlauben' kann das Öffnen von Kunden für einzelne Filialen unterbunden werden (siehe auch Einstellungen Filialverwaltung). </div>
<input type="checkbox"/>	Kunde anderer Filiale darf geöffnet werden, wenn Geburtsdatum bekannt, Vorgang existiert oder Karte gesteckt wird	Zusätzlich zu der vorherigen Option, kann mit dieser Option gesteuert werden, dass man Kunden aus einer anderen (nicht Zentralen Filiale) nicht ohne weiteres öffnen darf. Hierzu ist das Geburtsdatum des Kunden notwendig um den Kunden zu öffnen. Ferner werden bei der Straße und der Telefonnummer die letzten 4 Stellen, aus Datenschutzgründen, nur mit * (Sternchen) angezeigt. Auch, wenn die Daten in eine Tabelle exportiert werden sollten. Das Geburtsdatum wird komplett mit * (Sternchen) angezeigt.

Sicherheit | Filialverwaltung

<input type="checkbox"/>	Kundendaten verbergen (Anzeige des Kunden Codes anstatt des Nachnamens)	<p>Ist diese Option gesetzt, werden Kundendaten nicht an NOAH übergeben. Stattdessen erscheint der Kundencode.</p> <table><tr><th></th><th>Vorname</th><th>Nachname</th><th>Geburtstag</th><th>Straße</th><th>Ort</th><th>PLZ</th></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>✓</td><td>✗ als Code</td><td>✓</td><td>✗</td><td>✗</td><td>✗</td></tr></table> <p>Wenn diese Option aktiviert ist, wird sowohl im Wareneingang von offenen Bestellungen, als auch bei den offenen Reparaturen der Kundencode mit angezeigt, da die Ware vom Hersteller lediglich mit dem Kundencode als Referenz geliefert wird. Für die Übermittlung des Codes auf Dokumenten (z. B. Reparaturscheine, Kommissionsbestellungen etc), können nachfolgende Platzhalter verwendet werden:</p> <table><tr><td>den anonymen Kundencode</td><td>LibreOffice/AMPAREX Platzhaltername: <kunde/kundencode></td></tr><tr><td>die Kundennummer</td><td>LibreOffice/AMPAREX Platzhaltername: <kunde/kundennummer></td></tr><tr><td>die Vorgangsnummer</td><td>LibreOffice/AMPAREX Platzhaltername: <vorgang/vorgangsnummer></td></tr></table>		Vorname	Nachname	Geburtstag	Straße	Ort	PLZ	<input type="checkbox"/>	✓	✓	✓	✓	✓	✓	<input checked="" type="checkbox"/>	✓	✗ als Code	✓	✗	✗	✗	den anonymen Kundencode	LibreOffice/AMPAREX Platzhaltername: <kunde/kundencode>	die Kundennummer	LibreOffice/AMPAREX Platzhaltername: <kunde/kundennummer>	die Vorgangsnummer	LibreOffice/AMPAREX Platzhaltername: <vorgang/vorgangsnummer>
	Vorname	Nachname	Geburtstag	Straße	Ort	PLZ																							
<input type="checkbox"/>	✓	✓	✓	✓	✓	✓																							
<input checked="" type="checkbox"/>	✓	✗ als Code	✓	✗	✗	✗																							
den anonymen Kundencode	LibreOffice/AMPAREX Platzhaltername: <kunde/kundencode>																												
die Kundennummer	LibreOffice/AMPAREX Platzhaltername: <kunde/kundennummer>																												
die Vorgangsnummer	LibreOffice/AMPAREX Platzhaltername: <vorgang/vorgangsnummer>																												
<input checked="" type="checkbox"/>	Nur berechnete Mitarbeiter in der Zuständigkeitsliste am Kunden anzeigen	Wählen Sie diese Option aus, wenn nur die, für die Filiale, zugelassenen Mitarbeiter in der Auswahl der Zuständigkeit (Kundenadministration) erscheinen sollen. Welcher Mitarbeiter sich in welcher Filiale anmelden darf, legen Sie in der AMPAREX Benutzerverwaltung fest.																											
<input type="checkbox"/>	Telefonnummer im Kundenauswahldialog ausblenden	Die Spalte 'Telefonnummer' im Suchergebnis der Kunden wird damit ausgeblendet.																											
<input type="checkbox"/>	Geburtstag im Kundenauswahldialog ausblenden	Die Spalte 'Geburtstag' im Suchergebnis der Kunden wird damit ausgeblendet.																											
<input type="checkbox"/>	Straße im Kundenauswahldialog ausblenden	Die Spalte 'Straße' im Suchergebnis der Kunden wird damit ausgeblendet.																											

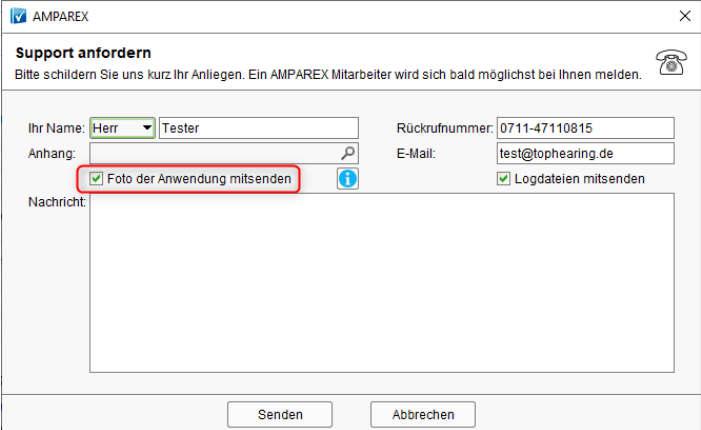

NOAH

Standard	Feld	Beschreibung
<input type="checkbox"/>	Nur Administratoren dürfen Noah-Daten löschen	
<input type="checkbox"/>	Sperrbildschirm während Noah Sitzung unterdrücken.	Möglichkeit den Sperrbildschirm während einer laufenden Noah Sitzung zu unterdrücken.

Sonstiges

Standard	Feld	Beschreibung
<input checked="" type="checkbox"/>	Zugriffsbeschränkte Elemente ausblenden	Bei Aktivierung werden die, für den jeweiligen Benutzer, gesperrten Steuerelemente nicht dargestellt. Andernfalls erscheinen diese ausgegraut.
<input type="checkbox"/>	Änderungen automatisch speichern	Änderungen müssen pro Seite in AMPAREX bestätigt werden, um diese zu speichern. Ist diese Option eingestellt, speichert AMPAREX automatisch jede Änderung OHNE vorherige Nachfrage.
<input type="checkbox"/>	Hinweis bei Verwendung einer unsicheren Verbindung ausblenden	Wird AMPAREX innerhalb eines VPN-Netzwerkes betrieben oder entscheidet sich der Anwender explizit für die unsichere Verbindung, dann kann der Hinweis dauerhaft ausgeblendet werden.

Sicherheit | Filialverwaltung

<input type="checkbox"/>	<p>Beim 'Support Anfordern' standardmäßig ein Foto der Anwendung mitsenden</p> 	<p><input checked="" type="checkbox"/> Ist die Option gesetzt, wird automatisch von der AMPAREX Anwendung ein Screenshot mit der Anfrage gesendet - und zwar ein Screenshot der Maske von AMPAREX über die, die Support-Anfrage gestellt wird</p> <p><input type="checkbox"/> Es wird kein Screenshot automatisch mit der Support-Anfrage gesendet. Hier muss ggf. die Option manuell gesetzt werden, wenn ein Screenshot doch mit gesendet werden soll, da dies ggf. aus Datenschutzgründen nicht gewünscht ist</p>
<input type="checkbox"/>	<p>Administratoren dürfen gesetzte Passwörter einsehen</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Im Passwortfeld erscheint ein . Mit diesem kann nach Eingabe des Benutzerpasswortes das Schnittstellenpasswort eingesehen werden.</p> <p><input type="checkbox"/> Das Passwort an einer Schnittstelle kann nicht eingesehen werden bzw. wird ausschließlich als **** angezeigt.</p>

AMPAREX Mobile

Standard	Feld	Beschreibung
4	Länge PIN-Code für schnelles Entsperren oder Benutzerwechsel	Für die AMPAREX Web-Anwendung kann eine schnelle Entsperrung oder ein Benutzerwechsel über einen numerischen Pincode erfolgen. Die Länge des Pincodes kann zwischen 4 (Standard) und max. 8 Stellen eingestellt werden. Die Pincodes werden aus Sicherheitsgründen vom System vorgegeben, um absichtliche einfache Ziffernfolgen zu vermeiden und um zu verhindern, dass die Fehlermeldung bei bereits vorhandenem Pincode dem Benutzer signalisiert, dass dieser Pincode bereits vergeben und gültig ist (siehe auch Persönliche Daten (Mein AMPAREX)).

Siehe auch ...

- [Zeiterfassung | Filialverwaltung](#)
- [Filialen | Filialverwaltung](#)
- [Statistikvorlagen Berechtigungen \(Stammdaten\)](#)