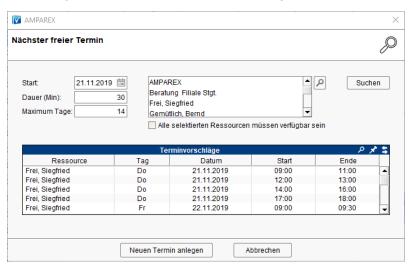
Nächster freier Termin | Terminplaner



Voraussetzung

Für die Anzeige freier Termine, werden in den Ansichten, sogenannte Verfügbarkeiten benötigt. Verfügbarkeiten sind im Hintergrund Zeiten, welche die Arbeitszeiten z. B. einer Person im Terminplaner anzeigen (siehe auch Verfügbarkeiten (Terminplaner).

Über einen Dialog kann für einen Tag, und einer auszuwählenden Ressource, nach freien Terminen gesucht werden. Per Doppelklick, auf einen Eintrag, gelangen Sie in die passenden Terminplaneransicht um dort einen Termin anzulegen. Der Dialog zur Terminerstellung wird dabei automatisch geöffnet und mit den Kriterien der Suche vorbelegt (Startzeit, Dauer, Ressourcen).

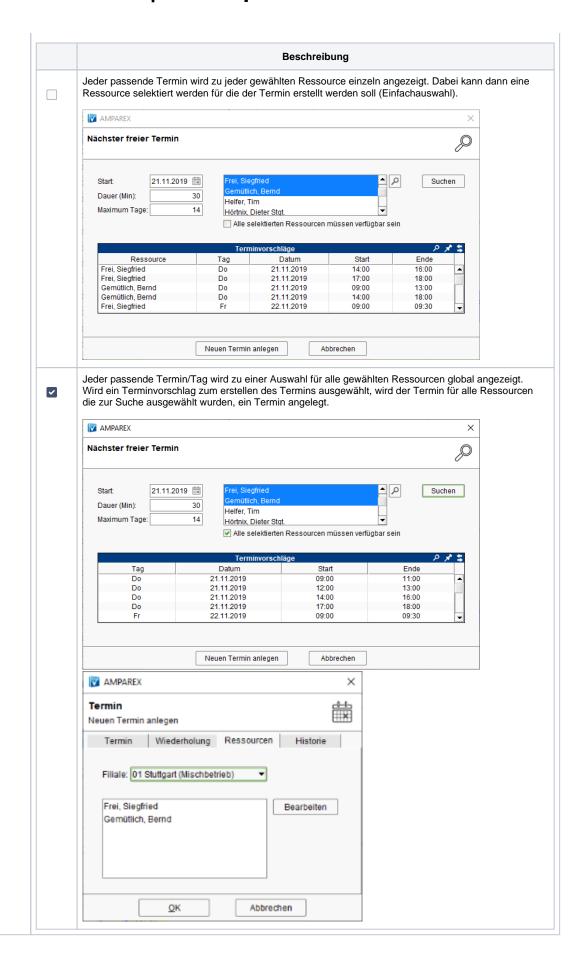


Dialogbeschreibung

Suchen

	Beschreibung
Start	Ab welchem Tag soll nach einem neuen freien Termin gesucht werden.
Dauer (Min.)	Suche nach einem freiem Termin nach einer Zeitvorgabe. Dabei werden freie Termine gesucht, die mindestens der gesuchten Zeitdauer entsprechen. Der Dialog merkt sich die letzte Eingabe (am Arbeitsplatz) und schlägt diese bei der nächsten Suche vor.
Maximum Tage	Wie viel freie Tage sollen aus der Zukunft angezeigt werden (max. 100). Der Dialog merkt sich die letzte Eingabe (am Arbeitsplatz) und schlägt diese bei der nächsten Suche vor.
Ressourcen	Auswahl der Ressourcen für die ein freier Termin gesucht werden soll. Die Auswahl mehrerer Ressourcen erfolgt per 'STRG+KLICK' auf die gewünschte Ressoruce (Mehrfachselektion) oder die Auswahl (Lupe).
Alle selektierten Ressourcen müs sen verfügbar sein	Mit dieser Option kann das Ergebnis so ausgegeben werden, dass nur die Termine angezeigt werden an denen alle gewählten Ressourcen einen freien Termin haben.

Nächster freier Termin | Terminplaner



Nächster freier Termin | Terminplaner

Tabelle



Siehe auch ...

• Verfügbarkeiten (Terminplaner)