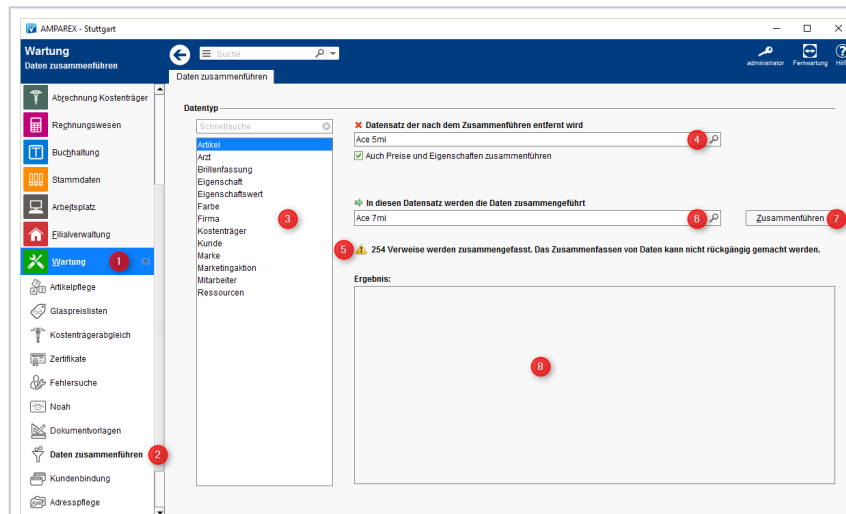


# Daten zusammenführen | Arbeitsablauf

Daten können aus unterschiedlichen Gründen zusammengeführt werden (z. B. doppelte Daten, veraltete Daten, nicht mehr benötigte Daten usw.). Dabei werden die Daten wie folgt zusammengeführt.

## Achtung

Das Zusammenfassen von Daten kann nach dem Zusammenführen nicht mehr rückgängig gemacht werden.



- Wechseln Sie in der Wartung (1) zum 'Daten zusammenführen' (2) [Daten zusammenführen \(Wartung\)](#).
- Als Erstes wählen Sie den Datentyp (3) aus, aus welchem Bereich Sie Daten zusammenführen möchten.
- In der nächsten Auswahl wählen Sie den oder die Datensätze aus (4), die mit einem anderen Datensatz zusammengeführt werden sollen und nach dem Zusammenführen **NICHT** mehr in AMPAREX erscheinen sollen. Als Information (5) zeigt AMPAREX an, wie viele Verweise auf diesen Datensatz existieren.
- Im nächsten Schritt wählen Sie den Datensatz aus (6), welcher nach dem Zusammenführen erhalten bleiben soll.
- Starten Sie das eigentlichen zusammenführen (7) der zuvor gewählten Datensätze.

AMPAREX wirft nach erfolgreichem Zusammenfassen einen kurzen Report (8) aus.