

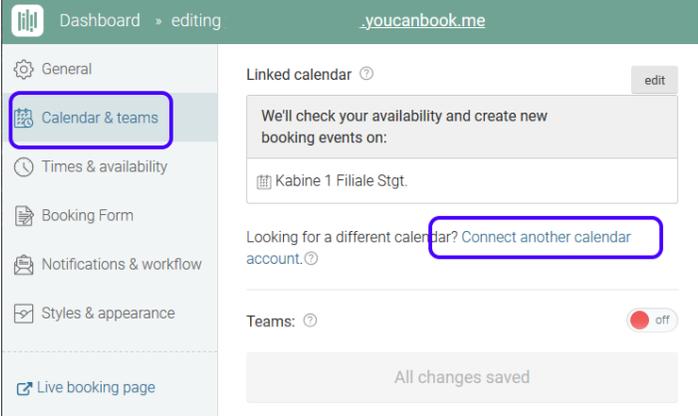
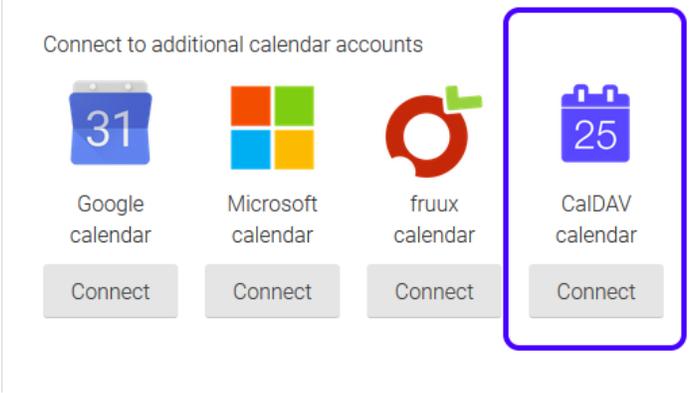
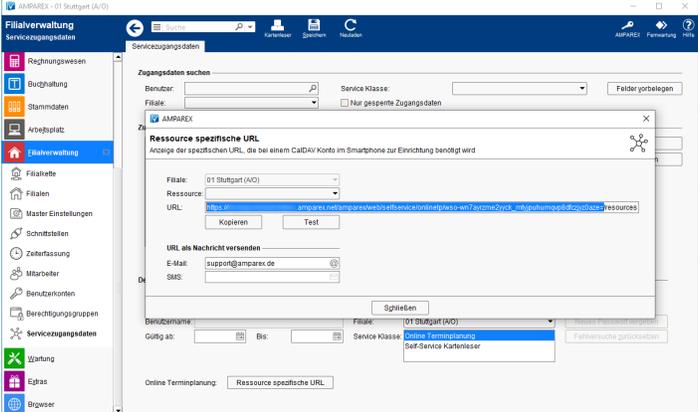
# YouCanBookMe und CalDAV | Arbeitsablauf

## Schritt für Schritt

Der Online-Terminplaner von [YouCanBookMe](#) kann per CalDAV Schnittstelle mit dem Terminplaner von AMPAREX kommunizieren.

### Voraussetzungen

Bevor Sie YouCanBookMe mit AMPAREX 'verbinden', muss der OnlineTerminplaner in AMPAREX eingerichtet werden (siehe auch [Online Terminplaner](#) | [Terminplaner](#)).

	Beschreibung
	<p>(1) Melden Sie sich in Ihrem <a href="#">YouCanBookMe-Account</a> an und wechseln Sie in den Bereich 'Calendar &amp; teams'.</p> <p>(2) Im rechten Bereich klicken Sie auf den Link 'Connect another calendar'.</p>
	<p>(3) In dem neuem Bereich wählen Sie den Eintrag 'CalCAV calendar' per 'Connect' aus.</p>
	<p>(4) Wechseln Sie in AMPAREX in das Modul Filialverwaltung 'Servicezugangdaten' und wählen den zuvor erstellten Zugang zur 'Online Terminplanung' aus (siehe auch <a href="#">Einrichtung</a>   <a href="#">Online Terminplaner</a>).</p> <p>(5) Über die Schaltfläche 'Ressource spezifische URL' öffnen Sie den Dialog und markieren mit gedrückter linker Maustaste die URL bis vor den Eintrag '/resources...' und kopieren die Markierung per Tastenkombination 'STRG+C'.</p>

# YouCanBookMe und CalDAV | Arbeitsablauf

## Connect to CalDAV

You can use our service to link to any CalDAV compatible calendar server.

CalDAV Host

Username

Password

[Close](#)

(6) Wechseln Sie wieder in Ihren noch geöffneten YouCanBookMe Account und fügen per Tastenkombination 'STRG+V' die zuvor kopierte URL in das Feld 'CalDAV Host'.

**!** **Achtung**

Prüfen Sie nochmals, dass Sie nicht die komplette URL kopiert und eingefügt haben!

(7) 'Usernamen' und 'Password' sind die gleichen Angaben wie aus den Servicezugangsdaten von AMPAREX.

(8) Bestätigen Sie die Angaben per 'Connect Account'