Erinnerungen sollen Ihnen dabei helfen, die anfallenden Aufgaben des heutigen Tages bzw. der kommenden Tage besser im Überblick zu behalten. Alle Erinnerungen werden in einem Dialog Mein AMPAREX zusammen dargestellt. Hier legen Sie fest, was in diesem Fenster angezeigt werden soll.

AMPAREX - 01 Stuttoart	- п x
Filialverwaltung	
Filialkette: Top Hearing (DE)	Zablungan Adlikal Markelon Dolomante Sicherheit Sonstinas Wartung
Buchhaltung	Arschnung Senicevertrag Rechnungswesen Buchhaltung Vorgang Versorgung Sehhilfen Abschließen Rechnung 1 Rechnung 2
000 Stammdaten	Pinaneue Elscheiniongschich mithinin Allan, reinime Rasse Eagererwaikung Eingangsrechnichtig internut Ruitue Rosteiniager
	Aufgaben
Aroejispiatz	Standard intervall für wiederkehrende Aufgaben: Monation V Mitarbeiter können nur nach eigenen Aufgaben suchen
Filialverwaltung 🛛	Neue Aufgabe mit aktuellem Benutzer vorbelegen Neue Aufgabe mit aktuellem Benutzer vorbelegen
G Filialkette	V Alle Benutzer durten Aurgaben loschen
옮 Filialorganisationen	Nachrichten
Filialen	Voreinstellung: Antworten zulassen
Master Einstellungen	Voreinstellung: Hinweis beim Empfänger anzeigen Benutzermunnen, die Machtichten der Firma AMP4REX amnfannen diufen: Alle
🔗 Schnittstellen	
C Zeiterfassung	Zererrassung
Berechtigungsgruppen	
🛞 Mitarbeiter	Erinnerungen nach dem Anmelden anzeigen
Benutzerkonten	Benachrichtigungen anzeigen
🔆 Servicezugangsdaten	V Aufgaben anzeigen
X Wartung	Aufgaben welche keinem bestimmten Mitarbeiter zugeordnet sind werden bei allen Mitarbeitern angezeigt Kürzlich erledigte Aufgaben anzeigen
Fitras	Anzahl Tage für Erinnerung 'Aufgaben demnächst'. 8
Lýw do	Keine Aufgaben anzeigen, die mit einer Kontaktvorlage verknüpft sind
Browser	v Ungelesene Nachrichten anzeigen v
MPAREX - 01 Stuttgart	- 🗆 X
Filialverwaltung Filialkette: Top Hearing (DE)	C Image: Sucha P C ··· Speichem Neu laden Mahr administrator Fernwartung
	Zahlungen Artikel Marketing Dokumente Sicherheit Sonstiges Wartung Abrechnung Servicevertrag Rechnungswesen Buchhältung Vorgann Vergorgrung Sabhilfan Abschließen Rechnung Derbeung 2
Buchhaltung	Filialkette Erscheinungsbild Mein AMPAREX Termine Kasse Lagenerwaltung Eingangsrechnung Inventur Kunde Kostentrager
Stammdaten	Heutige Termine anzeigen
Arbeitsplatz	V Geplazze Fermine anzeigen Anzahl Tage für geplatzte Termine in die Vergangenheit 7 🖨
Filialverwaltung 🛛	Termine mit Status x für angemeldete Fillale anzeigen
G Fillalkette	Termine mit tolgendem Status anzeigen:
A Filialorganisationen	Rücksendung von fälliger Kommissionsware anzeigen
Filialen	
(전) Master Finstellungen	V Ottene Bestellungen anzeigen
Schnittstellen	Ø Fälline Kundennehurtetane anzeinen
D Zaitarfassuna	Erinnerung an Kundengeburtstag nur bei Termin
Berechtigungsgruppen	Anzahl Tage für Erinnerung Kundengeburtstage'. 5 🖨
Riterbalter	✓ Fällige Ärztegeburtstage anzeigen
	Anzani Tage tur Einnnerung Wztegeburtstage .
Senicervennen	Fällige Mitarbeiter Geburtstage anzeigen Anzehl Tane für Erinnenun (Matcheitenehurtstage)
J. Servicezugangsdaten	
X Wartung	V) Offene Vorgänge anzeigen Anzahl Tage für Erinnerung 'Offene Vorgänge' älter als: 14
Egtras	
Browser	Keine Bearbeitung seit x Tagen:
AMPAREX - 01 Stuttgart	-
Filialverwaltung	A ≡ Suche P ■ C ··· > (?)
Filialkette: Top Hearing (DE)	Speichem Neuladen Mehr administrator Ferneentung Hilfe Zählungen Artikel Marketing Dokumente Sicherheit Sonstiges Wartung
Buchhaltung	Abrechnung Servicevertrag Rechnungswesen Buchhaltung Vorgang Versorgung Sehhilten Abschließen Rechnung Rechnung Rechnung Filialikette Erscheinungsbild Mein AMPAREX Termine Kasse Lagerverwaltung Eingangsrechnung Inventur Kunde Kostenträger
Stammdaten	Anzahl Tage für Einnerung Tittarbeitergeburtstage: 14 🕏
Arbeitsplatz	☑ Offene Vorgänge anzeigen
	Anzahl Tage für Erinnerung 'Offene Vorgänge' älter als: 14 🔄
	V Nicht bearbeitete Brillenaufträge anzeigen
Line Fillalkette	Keine Bearbeitung seitx Tagen: 7
ନ୍ଥିଳି Filialorganisationen	
ັບນີ້ Filialen	Anzahl Tage für Erinnerung Überfällige Probegeräte älter als: 7
Master Einstellungen	I Offene Reparaturen anzeinen
	Anzahi Tage für fällige Reparaturen: 14
C Zeiterfassung	✓ Fällige Kundenrechnungen anzeigen
Berechtigungsgruppen	✓ Fällige KT Einzelrechnungen anzeigen
85 Mitarbeiter	Virene sammeirechnungen anzeigen
Benutzerkonten	Zugestellte Kostenvoranschläge anzeigen Anzahl Tage für Erinnerung Kostenvoranschläge": 10 10
ද් Servicezugangs daten	
🔀 Wartung	Mit ekv genenmigtelabgelennte Kosterivoranschlage anzeigen
Egtras	✓ Aktive Marketingaktionen
Browser	Unterschiedlicher VK in Lager und Stammdaten
	• •

Funktionsleiste



	Speiche rn	Wurden Daten in der Maske ergänzt, verändert oder gelöscht, werden damit die Änderungen in die Datenbank gespeichert.	
\bigcirc	Neulad en	Wurden auf einem anderen Arbeitsplatz Daten geändert oder erfasst, können diese Daten nachgeladen werden, ohne die Maske neu aufzurufen.	
	Mehr	Über das Mehrmenü wird das Änderungsprotokoll aufgerufen. Hierüber werden alle Änderungen des gewählten Datensatzes protokolliert und angezeigt. Image: Constraint of the state of the stat	

Maskenbeschreibung

Aufgaben

Standard	Feldname	Beschreibung
Monatlich	Standard Intervall für wiederkehrende Aufgaben	Auswahl für die Vorbelegung: Täglich, Wöchentlich, 14-tägig, Monatlich, Quartalsweise, Halbjährlich, Jährlich.
~	Mitarbeiter können nur nach eigenen Aufgaben suchen	
~	Neue Aufgaben mit aktuellen Benutzer vorbelegen	
	Alle Benutzer dürfen Aufgaben löschen	Per Standard dürfen Aufgaben nur von einem selber (Ersteller) gelöscht werden. Nur mit dieser Option können alle Benutzer Aufgaben anderer Benutzer löschen. Ein Benutzer eine 'Admin Gruppe' darf immer löschen.
	Kundenname ausblenden	Steuert die Vorbelegung in der Aufgabenübersicht unter 'Mein AMPAREX' (siehe auch Aufgaben Mein AMPAREX). Der Kundenname wird in der Aufgabenübersicht angezeigt. In der Aufgabenübersicht wird der Kundenname ausgeblendet und statt dessen der Kundencode des Kunden angezeigt. Im der Aufgabenübersicht wird der Kundenname ausgeblendet und statt dessen der Kundencode des Kunden angezeigt.

Nachrichten

Standard	Feldname	Beschreibung
	Voreinstellung: Antwort zulassen	Nutzen Sie den internen Nachrichtenversand, so können Sie an dieser Stelle festlegen, ob die Option einer Antwort zulassen als Standard gesetzt ist. Somit brauchen Sie diese nicht jedes mal innerhalb der Nachricht setzen.
	Voreinstellung: Hinwei s bei Empfänger anzeigen	Soll der Empfänger per PopUp Nachricht informiert werden, dass er eine neue Nachricht erhalten hat, aktivieren Sie diese Einstellung. Somit brauchen Sie diese nicht jedes mal innerhalb der Nachricht setzen.
Alle	Benutzergruppen, die Nachrichten der Firma AMPAREX empfangen dürfen	Die Firma AMPAREX kann Anwender direkt Nachrichten über die AMPAREX Anwendung senden (z. B. Serverneustart, Störungen, wichtige Vertragsinformationen etc.). Wählen Sie aus, wer diese Nachrichten erhalten dürfen: Alle Alle Anwender aller Berechtigungsgruppen können Nachrichten von der Firma AMPAREX erhalten. administrat Nur Anwender der Berechtigungsgruppe 'administrator' können Nachrichten von der Firma AMPAREX erhalten. Keine Die Nachrichtenoption ist deaktiviert und kein Anwender erhält eine Nachricht der Firma AMPAREX. Imfo Darüber hinaus kann jeder Anwender selber entscheiden, ob er eine Nachricht erhalten möchte, wenn die Option, dass Nachrichten erhalten werden können, aktiviert wurde. Unter 'Mein AMPAREX' im Reiter 'Benachrichtigunge' kann der Anwender dies deaktivieren (Bereich 'AMPAREX Benachrichtigung').
		Achtung Die genannte Einstellung kann von der Firma AMPAREX übersteuert werden, wenn z. B. ein 'Not-Deployment' bzw. 'außerplanmäßiger Shutdown' anliegt. Eine Beantwortung der Nachricht vom Empfänger ist nicht möglich!

Zeiterfassung

Standard	Feldname	Beschreibung	
	Bearbeiten erlauben (ab V4.7)		Beschreibung
			Ist die Option aktiv, kann ab dem 01.01.2020 der Mitarbeiter seine Arbeitszeiten über den Reiter 'Arbeitszeiterfassung' unter 'Mein AMPAREX Arbeitszeiten, nachträglich bearbeiten Zeiterfassungen Mein AMPAREX. Bis dahin erfolgt die Bearbeitung bis zum 31.12.2019 über den Reiter 'Arbeitszeiterfassung bis 31.2019.
			Ist die Option nicht aktiv, kann auch nach dem 01.01.2020 der Mitarbeiter seine Arbeitszeiten nachträglich nicht bearbeiten sondern nur einsehen welche Zeiten automatisch beim Anmelden von AMPAREX von ihm protokolliert wurden. Nur ein berechtigter Mitarbeiter kann in der Filialverwaltung über die Arbeitszeiterfassung Korrekturen vornehmen (siehe auch Zeiterfassung Filialverwaltung.

Erinnerungen

Standard	Feldname	Beschreibung
	Erinnerungen nach dem Anmelden anzeigen	Regelung, ob die Übersichtsseite: Erinnerungen, in welcher dargestellt wird, was heute zum Benutzer bzw. in der Filiale vorliegt, für alle angezeigt werden soll oder nicht.

	Benachrichtigungen anzeigen	Regelung, ob die Benachrichtigungen (z. B. das ein Termin für einen erstellt wurde, oder dass für einen eine Aufgabe erstellt wurde) für alle angezeigt werden soll oder nicht.
v	Aufgaben anzeigen	Aufgaben die Sie sich selbst für die nächsten x Tage erstellt haben oder die Ihnen von anderen Mitarbeitern zugewiesen wurden.
	Aufgaben welche keinem bestimmten Mitarbeiter zugeordnet sind werden bei alle Mitarbeiter angezeigt	Aufgaben ohne Mitarbeiter, werden automatisch allen Mitarbeitern der Filiale zugeordnet.
	Kürzlich erledigte Aufgaben anzeigen	
8	Anzahl Tage für Erinnerung 'Aufgabe demnächst'	Anzahl in Tagen für die Aufgaben welche demnächst zu erledigen sind.
	Verstecke Aufgaben vom Typ Kontaktieren	Alle Aufgaben die den Typ: Kontaktieren zugewiesen wurde, werden nicht angezeigt.
	Ungelesene Nachrichten anzeigen	Anzeige der Nachrichten welche Sie noch nicht gelesen haben.
	Heutige Termine anzeigen	Ihre Termine am heutigen Tag.
	Geplatzte Termine anzeigen	Zeigt alle geplatzten/nicht wahrgenommenen Termine an.
4	Anzahl Tage für geplatzte Termine in der Vergangenheit	Legt fest wie viele Tage in der Vergangenheit die geplatzten Termine angezeigt werden sollen.
	Termine mit Status 'x' für angemeldete Filiale anzeigen	Definiert den Status von Terminen welche unter 'Mein AMPAREX' angezeigt werden sollen. Die Anzeige der Termine mit einem bestimmten Status ist unter anderem dann sinnvoll, wenn Termine über den Online-Terminplaner von Kunden gebucht werden, so dass diese auf einen Blick in den Erinnerungen von 'Mein AMPAREX' angezeigt werden können.
	Termine mit folgendem Status anzeigen	Termine mit dem gewähltem Status werden in einem extra Block in den Erinnerungen angezeigt. Dadurch ist es z. B. möglich, Online Terminanfragen anzeigen zu lassen (siehe auch Online Terminplaner (Übersicht). Es werden nur zukünftige Termine angezeigt.
	Rücksendung von fälliger Kommissionsware anzeigen	Kommissionsware, welche in den nächsten x Tagen zurückgeschickt werden muss.
7	Anzahl Tage für Erinnerung Kommissionsware	Legt fest wie viele Tage im voraus Sie die zurück schickenden Kommissionswaren angezeigt werden sollen.
	Offene Bestellungen anzeigen	Zeigt alle offenen Bestellungen an, welche über AMPAREX getätigt wurden.
	Anforderungen anzeigen	Zeigt alle Anforderungen (Anfragen) aus anderen Filialen an.

	Fällige Kundengeburtstage anzeigen	Kundengeburtstage die in den nächsten x Tagen Geburtstag haben (max 30 Tage) bzw. gestern (1 Tag zurück) hatten. Voraussetzung: Sie haben bei Ihrem Kunden ein Geburtsdatum hinterlegt.
	Erinnerung an Kundengeburtstage nur bei Termin	Hat der Kunde ein Termin und auch an diesem Geburtstag, wird dies angezeigt.
1	Anzahl der Tage für Erinnerung Kundengeburtstage	Legen Sie fest, wie viele Tage vorher in AMPAREX ein Kunde mit Geburtstag auftauchen soll. 0 Tage vorher entspricht heute. Maximal 30 Tage im Voraus.
	Fällige Ärztegeburtstage anzeigen	Ärztegeburtstage die in den nächsten x Tagen Geburtstag haben (keine Vorlaufbegrenzung). Voraussetzung: Sie haben bei Ihrem Ärzten ein Geburtsdatum hinterlegt.
	Anzahl der Tage für Erinnerung Ärztegeburtstage	Legen Sie fest, wie viele Tage vorher ein Arzt mit Geburtstag auftauchen soll.
	Fällige Mitarbeiter Geburtstage anzeigen	Mitarbeiter Geburtstage die in den nächsten x Tagen Geburtstag haben (keine Vorlaufbegrenzung). Voraussetzung: Sie haben bei Ihrem Mitarbeitern ein Geburtsdatum hinterlegt.
14	Anzahl der Tage für Erinnerung Mitarbeitergeburtstage	Legen Sie fest, wie viele Tage vorher ein Mitarbeiter mit Geburtstag auftauchen soll.
	Offene Vorgänge anzeigen	Ist ein Vorgang älter als z. Bsp. 30 Tage und weder abgeschlossen noch abgebrochen, taucht dieser unter 'Mein AMPAREX' als noch offener Vorgang auf.
30	Anzahl Tage für Erinnerung Offene Vorgänge älter als	Wird ein Wert in Tagen eingetragen, wird zusätzlich das Startdatum in der Vorgangsauswertung (siehe auch <u>Übersicht Vorgangsstatistik</u>) in 'ROT' angezeigt wenn das Startdatum des Vorgangs älter ist als die Anzahl der eingetragenen Tage.
		Auswertungen Vorgangssteinski Obersicht Salasti Source Source </th
	Nicht bearbeitete Brillenaufträge anzeigen	Das Anzeigeergebnis unter 'Mein AMPAREX' ist auf 100 Vorgänge und 30 Tage in die Vergangenheit limitiert. Die Abfrage wird, wenn die Maske 'Mein AMPAREX' geöffnet ist, alle 2 Minuten aktualisiert.
7	Keine Bearbeitung seit x Tagen	min. 0 Tage, max. 30 Tage
4	Meine Bestellung vorgenommen seit x Tagen	min. 0 Tage, max. 30 Tage

	Offene Therapieberichte anzeigen (THERAPIE)	Wird der Bereich unter 'Mein AMPAREX' aktiviert ('Mein AMPAREX' Erinnerungen Mehr Symbol) werden offene Therapieberichte unter folgenden Kriterien angezeigt:
		 Vorgang gehört einer Filiale in der der Anwender sich anmelden darf Das Häkchen bei Therapiebericht im Vorgang ist gesetzt Vorgang ist abgeschlossen Es gibt einen Vorgangsschritt Therapiebericht (Die Dokumentvorlage muss vom Typ 'Therapiebericht' sein) Der Vorgangschritt Therapiebericht ist noch offen
	Überfällige Probegeräte	
7	Anzahl Tage für Erinnerung 'Überfällige Probegeräte' älter als	Wenn im Ausgabewizard ein Rückgabedatum am Probegerät eingetragen wird, wird dieses als Erinnerung angezeigt, so dass der Anwender bei einer Überfälligkeit reagieren kann.
	Offene Reparaturen anzeigen	
14	Anzahl Tage für fällige Reparaturen	
	Fällige Kundenrechnungen anzeigen	Unbezahlte Kundenrechnungen.
	Offene Einzelrechnungen anzeigen	
	Offene Sammelrechnungen anzeigen	
	Zugestellte Kostenvoranschläge anzeigen	Kostenvoranschläge, welche sich schon länger als x Tage im Status 'zugestellt' befinden.
90	Anzahl der Tage für Erinnerung Kostenvoranschläge	Legen Sie fest, wie viele Tage die zugestellten Kostenvoranschläge angezeigt werden sollen.
•	Mit eKV genehmigt /abgelehnte Kostenvoranschläge anzeigen	
•	Aktive Marketingaktionen	Zeigt alle derzeitigen aktiven Marketingaktionen an (siehe auch Marketing).
	Unterschiedlicher VK in Lager und Stammdaten	Grundsätzlich kann eine eingelagerte Artikelposition einen von den Stammdaten abweichenden Verkaufspreis haben. Bei Brillenfassungen kommt das sogar häufig vor, da bei Fassungen immer der Preis nach dem Einlagern an der Fassung gespeichert wird. Ändert man den Preis in den Stammdaten ändert sich daher nicht der Preis der bereits eingelagerten Fassungen.
		Beschreibung
		Mit dieser Option werden alle Positionen angezeigt bei denen das der Fall ist.
1		

Siehe auch ...

Zeiterfassung | FilialverwaltungOnline Terminplaner (Übersicht)