## Historie | Auswertungen

Der Reiter Historie über alle Kunden ermöglicht einen Überblick über alle protokollierten Vorgänge, die bei der Bearbeitung von Kundendaten angefallen sind. Hier können Sie in der gesamten Historie aller Kunden suchen.

AMPAREX - Stuttgart								×						
Aus Histor	wertungen rie über alle Kunden	K	Indenkomme	e ntare	Historie	Dokument	laden B					administrator	Fernivartung	? Hife
Û	Mein AMPAREX	^	Historieneinti	age such	en									_
蔵	Terminplaner		Aktion:						P	Filialen	Stuttgart	Su	chen	
雥	<u>K</u> asse		Von: Mitarbeiter:	1		# م	8	Bis:			Wuppertal	Felder v	orbelegen	
\$	Lagerverwaltung													
e	Auswertungen 🛛 🛛													
ς'n	Serienbriefe Selektionen							Historieneinträge			2日メキ	🗏 Kund		
05		22	Datum MA	ų	Nachnam	e		Vorname	Aktion		Beschreibung			
-20	Umsatzstatistik													
**	Individuelle Statistik													
f	Listendruck													
Ø	Historie über alle Kunden													
2	Änderungsprotokoll													
Ed,	Rechnungen, Angebote													
Ø	Vorgangsstatistik													
Q	Aufgaben und Termine													
Ť	Abrechnung Kostenträger													
	Rechnungswesen													
-		•					_			Тор	Hearing (DE) - vm-togo-head - Version	4459 13 <mark>3</mark>	/B / 494MB	2

## Maskenbeschreibung

## Historieneinträge suchen

Feld	Beschreibung							
Aktion	<ul> <li>Auswahl über einen Dialog. Dabei kann eine oder mehrere Aktionen gewählt werden:</li> <li>Adresse angelegt oder geändert oder gelöscht</li> <li>Kunde geändert oder angelegt oder geöffnet</li> <li>Chipkarte gelöscht oder eingelesen</li> <li>Versorgung angelegt oder geändert oder gelöscht</li> <li>Krankenkassen Mitgliedschaft angelegt oder geändert oder gelöscht</li> <li>Kundendaten importiert</li> <li>Zuständige Filiale für Kunde geändert</li> <li>Angebot angelegt oder geändert</li> <li>KT Rvd nagelegt oder geändert</li> <li>KT Rechnung angelegt oder geändert</li> <li>KT Rechnung angelegt oder geändert</li> <li>Verantwortliche Filiale des Vorgangs geändert</li> </ul>							
von und bis	Wählen Sie den gewünschten Zeitraum aus.							
Mitarbeiter	Wählen Sie denjenigen Mitarbeiter aus, dessen protokollierte Vorgänge aufgelistet werden sollen.							
Filiale	Wählen Sie die Filialen aus, deren Kunden in die Suche einbezogen werden sollen. Je nach Konfiguration können Sie ggf. nur nach Kunden der eigenen Filiale suchen.							
Suchen	Startet die Suche der, zuvor eingestellten, Parameter.							
Felder vorbelegen	Diese Schaltfläche dient zum Zurücksetzen der Suchkriterien.							

## Tabelle 'Historieneinträge'

Schaltfläche	Beschreibung
= Kunde	Um in den zugehörigen Kundendatensatz zu wechseln, markieren Sie den betreffenden Eintrag und klicken dann auf
öffnen	Kunde öffnen.