## Brillenstatus | OPTIK Extras

Hier kann der Brillenstatus einer oder mehrerer Brillen (im Kontext der Werkstatt) für Vorgänge eingesehen und geändert werden. Zentralen, sowie Werkstätten sehen alle Brillenvorgänge sämtlicher Filialen. Die Filialen selber sehen nur die, ihrer eigenen.

|                         |                           |                          |                               |                                       |       | •               |           |
|-------------------------|---------------------------|--------------------------|-------------------------------|---------------------------------------|-------|-----------------|-----------|
| as<br>astatus           | Suche                     | P - Drucken              |                               |                                       |       | administrator F | ernwartun |
|                         | Brillenstatus verändern   |                          |                               |                                       |       |                 |           |
| -                       |                           |                          |                               |                                       |       |                 |           |
| Kassa                   | 1                         |                          |                               |                                       |       |                 |           |
| 70000                   | Durch die Eingabe von meh | ireren Vorgangsnummern I | können Sie den Status von mel | hreren Brillen gleichzeitig verändern |       |                 |           |
| 1                       | Aktueller Status:         | Aktueller Status:        |                               |                                       |       | Suchen          |           |
| Lagerverwaitung         |                           |                          |                               |                                       |       |                 |           |
|                         |                           |                          |                               |                                       |       | Felder vorbele  | gen       |
| Auswenungen             |                           |                          |                               |                                       |       |                 |           |
|                         |                           |                          | Brillen (29)                  | ا م                                   | i 🖈 😫 | Vorgang hinzufi |           |
| Abrechnung Kostentrager | Nummer                    | Datum                    | Kunde                         | Aktueller Status                      |       | õ.e             |           |
|                         | VG-01-0010-17             | 07.02.2017               | Horn, Martin S.               | Marketingaktion auswählen             |       | Umnen           |           |
| Rechnungswesen          | VG-01-0008-18             | 09.01.2018               | Nade, Marie                   |                                       |       | Entfernen       |           |
|                         | VG-01-0009-18             | 23.04.2018               | Mauer, Kai                    |                                       |       |                 |           |
| Buchhall and            | VG-01-0010-18             | 01.05.2018               | Otin, Nick                    | Bereit zur Abholung                   |       |                 |           |
| Bucinallung             | VG-01-0001-19             | 11.01.2019               | Silie, Peter                  |                                       | Neue  | r Status:       |           |
|                         | VG-01-0023-19             | 14.01.2019               | Nist, Pia                     | Marketingaktion auswählen             |       |                 |           |
| Stammdaten              | VG-02-0027-19             | 01.03.2019               | Zufall, Rainer                | Marketingaktion auswählen             |       |                 |           |
|                         | VG-02-0031-19             | 01.03.2019               | Zufall, Rainer                | Marketingaktion auswählen             | V 8   |                 |           |
|                         | VG-02-0034-19             | 01.03.2019               | Zufall, Rainer                | Marketingaktion auswählen             |       |                 |           |
| Arbejtsplatz            | VG-02-0025-19             | 01.03.2019               | Zufall, Rainer                | Marketingaktion auswählen             |       |                 |           |
|                         | VG-02-0029-19             | 01.03.2019               | Zufall, Rainer                | Marketingaktion auswählen             | F     |                 |           |
| Filialverwaltung        | VG-02-0032-19             | 01.03.2019               | Zufall, Rainer                | Marketingaktion auswählen             |       |                 |           |
|                         | VG-02-0035-19             | 01.03.2019               | Zufall, Rainer                | Marketingaktion auswählen             |       |                 |           |
|                         | VG-02-0026-19             | 01.03.2019               | Zufall, Rainer                | Marketingaktion auswählen             |       |                 |           |
| Wartung                 | VG-02-0030-19             | 01.03.2019               | Zufall, Rainer                | Marketingaktion auswählen             |       |                 |           |
|                         | VG-02-0033-19             | 01.03.2019               | Zufall, Rainer                | Marketingaktion auswählen             | 222   |                 |           |
| Extras X                | VG-02-0037-19             | 01.03.2019               | Gramm, Anna                   | Marketingaktion auswählen             |       |                 |           |
|                         | VG-02-0036-19             | 01.03.2019               | Gramm, Anna                   | Marketingaktion auswählen             |       |                 |           |
|                         | VG-02-0039-19             | 04.03.2019               | Zufall, Rainer                | Marketingaktion auswählen             |       |                 |           |
| Preisauskunit           | VG-02-0040-19             | 04.03.2019               | Gramm, Anna                   | Marketingaktion auswählen             |       |                 |           |
|                         | VG-02-0038-19             | 04.03.2019               | Gramm, Anna                   | Marketingaktion auswählen             |       |                 |           |
| Dokumente               | VG-02-0041-19             | 04.03.2019               | Gramm, Anna                   | Marketingaktion auswählen             |       |                 |           |
|                         | VG-01-0054-19             | 29.04.2019               | Glück, Hans                   | Datenschutzerklärung                  |       |                 |           |
| Archivierung            | VG-01-0099-19             | 21.11.2019               | Testarossa, Testo             | Marketingaktion auswählen             |       |                 |           |
| 1                       | VG-01-0108-19             | 13.12.2019               | Wahnsinn, Hella               |                                       |       |                 |           |
| Hillenstatus            | VG-01-0002-21             | 15 10 2021               | Alles Erkan                   |                                       |       |                 |           |
|                         | VG-01-0001-22             | 31.01.2022               | Littchen Donna                |                                       |       |                 |           |
|                         |                           | 00.40.0000               | First Freels                  |                                       |       |                 |           |

## Funktionsleiste

| 🗲 🗏 Suche    | . م     | Drucken   | <b>پر</b><br>administrator | Fernwartung |
|--------------|---------|---|----------------------------|-------------|
| Schaltfläche | Name    | Beschreibung  |                            |             |
|              | Drucken | Wenn mindestens ein Eintrag in der Ergebnistabelle markiert 🕑 ist, kann für diesen Eintrag z. B. ein Werkstattauftrag gedruckt werden. Wenn mehrere markiert sind, wird z. B. der Werkstattauftrag für a markierten gedruckt. | lle                        |             |

### Maskenbeschreibung

#### Brillenaufträge suchen

| Feld                     | Beschreibung  |  |
|--------------------------|---|--|
| Aktueller<br>Status      | Die Auswahlliste der möglichen Status ergibt sich aus der Standard-Vorgangsvorlagen für Brillenvorgänge aus den<br>Vorgangsschritten:<br>• Werkstatt<br>• Bereit zur Abholung<br>• Kunde benachrichtigen<br>• Vorbereitung<br>• Bestätigen (ohne Dialog)<br>• Bestätigen (ohne Datum)<br>• Dokument<br>• Glasbestellung   |  |
| Suchen                   | Mit dieser Funktion durchsuchen Sie Ihre Daten. Alle zutreffenden Einträge werden in der Tabelle 'Brillen' darunter aufgelistet.<br>Dabei sehen Zentralen sowie Werkstätten alle Brillenvorgänge sämtlicher Filialen, alle anderen nur die ihrer eigenen.<br>Mit dieser Funktion durchsuchen Sie Ihre Daten. Alle zutreffenden Einträge werden in der Tabelle 'Brillen' darunter aufgelistet.<br>Dabei sehen Zentralen sowie Werkstätten alle Brillenvorgänge sämtlicher Filialen, alle anderen nur die ihrer eigenen.<br>Hinweis<br>Es werden alle Brillenvorgänge des Unternehmens gefunden - es sei denn, eine oder mehrere Filialen befinden sich<br>in einer anderen Filialorganisation. |  |
| Felder<br>vorbeleg<br>en | Diese Schaltfläche dient zum Zurücksetzen der Kriterien.  |  |

# Brillenstatus | OPTIK Extras

#### Tabelle 'Brillen'

Siehe auch Tabellen | Bedienung

| Feld  | Beschreibung  |  |  |
|---|---|--|--|
|   | Ein oder mehrere Brillenaufträge zur Änderung markierbar.   |  |  |
| Nummer  | Vorgangsnummer des Brillenauftrages.  |  |  |
| Datum   | Erstell-/Anlagedatum des Brillenauftrages.  |  |  |
| Kunde   | Name des Kunden des angezeigten Brillenauftrages  |  |  |
| Aktueller Status  | Dieser ergibt sich aus dem gewählten Vorgangsschritt aus dem Brillenauftrag.  |  |  |
| V<br>o<br>r<br>g<br>a<br>n<br>g<br>h<br>i<br>n<br>z<br>u<br>f<br>ü<br>g<br>en | Manuelle Auswahl eines Vorgangs, welcher verändert werden soll (z. B. durch Scannen eines Vorgangs).  Info Ist der Zielstatus (Feld 'Neuer Status') bereits ausgewählt und wird danach ein Vorgang über die Schnellsuche hinzugefügt, wird direkt der Vorgang mit dem neuen Status in die Liste aufgenommen. Ein manueller Wechsel über die Schaltfläche 'Brillenstatus verändern' entfällt dabei.  |  |  |
| = Öffnen  | Öffnet den selektierten Vorgang.  |  |  |
| Entfernen   | Entfernt den selektierten Vorgang aus der Tabelle 'Brillen'.  |  |  |
| Neuer Status  | Auswahl eines neuen Status, auf den einer oder mehrere Vorgänge verändert werden sollen. Die Auswahlliste der<br>möglichen Status ergibt sich aus der Standard-Vorgangsvorlagen für Brillenvorgänge aus den Vorgangsschritten: <ul> <li>Werkstatt</li> <li>Bereit zur Abholung</li> <li>Kunde benachrichtigen</li> <li>Vorbereitung</li> <li>Bestätigen (ohne Dialog)</li> <li>Bestätigen (mit Datum)</li> <li>Bestätigen (ohne Datum)</li> <li>Dokument</li> <li>Glasbestellung</li> </ul> |  |  |
| Brillenstatus<br>verändern  | Ändert alle markierten Vorgänge auf den zuvor eingestellten Status. Dabei wird ggf. das zum Brillenstatus gehörige<br>Dokument gedruckt.  |  |  |
| Fehlerbericht<br>anzeigen   | Tritt ein Fehler auf, kann der Fehlerbericht dazu angezeigt werden  |  |  |