

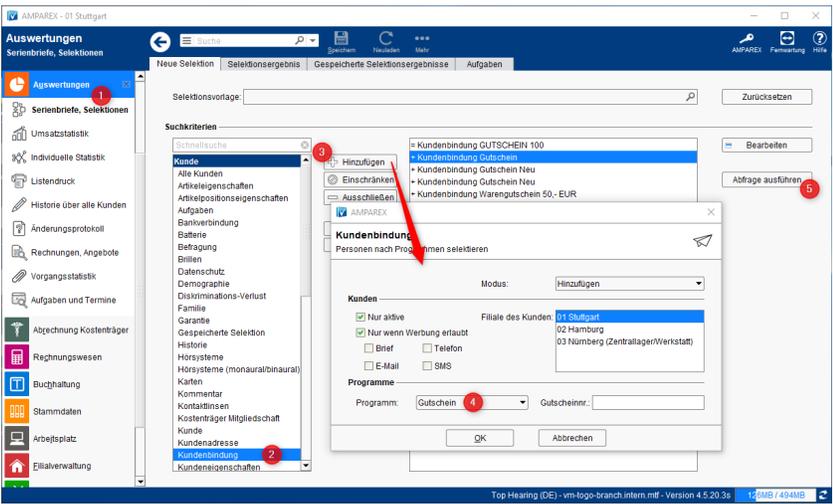
# Gutscheine suchen | Arbeitsablauf, Auswertungen

## Schritt für Schritt

Anhand einer Selektion können alle bisher ausgegeben Gutscheine als Kundenliste angezeigt werden.

### Tipp

Über die nachfolgende Selektion können nicht nur Kunden angezeigt werden, welche einen Gutschein haben, sondern kann auch direkt nach einer Gutscheinnummer gesucht werden, um herauszufinden, wem ein bestimmter Gutschein gehört.

Maske	Beschreibung
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Wechseln Sie in den Auswertungen in den Bereich 'Serienbriefe, Selektionen'.</li><li>2. Selektieren (blau unterlegen) Sie das Suchkriterium 'Kundenbindung'.</li><li>3. Per Doppelklick auf die Auswahl oder per 'Hinzufügen' Schaltfläche öffnen Sie den Dialog 'Kundenbindung'.</li><li>4. Über das Feld 'Programm' wählen Sie den Gutschein aus.</li></ol> <div data-bbox="1047 716 1414 961" style="border: 1px solid yellow; padding: 5px;"><p> <b>Hinweis</b></p><p>Haben Sie verschiedene Gutscheine (z. B. Rabattgutscheine und Zahlungsgutscheine), wiederholen Sie Schritt '2-4' bis Sie alle Gutscheine ausgewählt haben.</p></div> <ol style="list-style-type: none"><li>5. Per 'Abfrage ausführen' wird Ihnen nun eine Liste aller Kunden angezeigt, welche einen dieser Gutscheine ausgegeben bzw. zugewiesen wurde.</li></ol>

## Siehe auch ...

- [Quellennachweis \(Wikipedia\)](#)
- [Programme zur Kundenbindung einrichten | Arbeitsablauf](#)
- [Gutscheine suchen | Arbeitsablauf, Auswertungen](#)
- [Gutscheine, Kundenkarten & Kundenbindungsprogramme \(Arbeitsabläufe\)](#)
- [Gutscheine | Arbeitsablauf, Auswertungen](#)
- [Gutscheine & Geschenkbox](#)