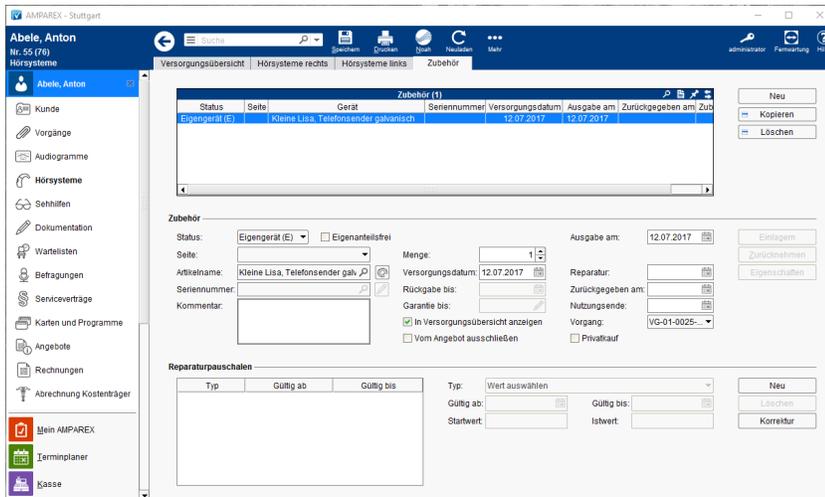


Zubehör | Kunde, AKUSTIK

Zeigt das gesamte Zubehör, welches dem Kunden verkauft wurde. Zubehöartikel können Seriennummer oder Mengen verwaltete Artikel sein. Ob ein Zubehöartikel in die Versorgungsübersicht eingetragen wird, hängt von der Option 'Versorgung anlegen' am Artikel im Artikelkatalog der Stammdaten ab. Ist diese Option gesetzt, wird beim Verkauf eines solchen Artikels automatisch eine Versorgung dazu angelegt.



Maskenbeschreibung

Tabelle 'Zubehör'

Schaltfläche	Beschreibung
Neu	<p>Für die Zubehöerversorgung muss ein Status vergeben werden, z. B. Probegerät. Nach dieser Auswahl erscheint ein Dialog, um zu ermitteln, ob ein Artikel aus den Stammdaten oder ein Lagergerät gewählt werden soll. Im oberen Bereich kann der Artikeltyp des Zubehörs ausgewählt werden. Standard ist Artikeltyp 'Zubehör'. Je nachdem, ob aus dem Lager oder Artikelstamm gewählt wurde, öffnet sich der entsprechende Lager- oder Artikelstammdialog. Nachdem ein Gerät gewählt wurde, wird eine Seite gewählt.</p> <div style="border: 1px solid yellow; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Hinweis</p> <p>Dies sollte nur ausnahmsweise verwendet werden. Die eigentliche Ausgabe erfolgt immer über einen Vorgang über den Ausgabewizard.</p> </div>
= Kopieren	Kopiert einen zuvor in der Tabelle ausgewählten Zubehöartikel.
= Löschen	<p>Löscht einen zuvor in der Tabelle ausgewählten Zubehöartikel.</p> <div style="border: 1px solid red; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Wichtig</p> <p>Beim Löschen eines Eigen- oder Probegerätes wird dieses an das Lager zurückgegeben (Status: 'Im Lager' und Eigentümer: 'Lager'). Um dies zu verhindern, aktivieren Sie in der Filialverwaltung: Versorgung die Option: Gelöschte Eigengeräte nicht wieder einlagern.</p> </div> <p>Gleiches gilt für das Löschen eines Probegerätes, nur darf hierbei davon ausgegangen werden, dass die Rückgabe an das Lager erfolgen soll. Beim Löschen eines Fremdgerätes (Status: Beim Kunden, Eigentümer: Kunde) wird dieses aus der Übersicht des Kunden gelöscht, bleibt aber mit Status: Beim Kunden und Eigentümer: Kunde im Lager erhalten.</p>

Zubehör

Schaltfläche	Beschreibung
Zubehör	Die Felder im Bereich 'Zubehör' entsprechen dem Umfang und der Funktionalität aus den Feldern in den Reitern: Hörsysteme links/rechts.
Menge	Möglichkeit bei Mengen verwalteten Artikel die Menge zu ändern - hierbei entsteht allerdings KEINE Lagerbuchung.
vom Angebot ausschließen	Wird ein Zubehöartikel hinzugefügt und dieser soll aber nicht berechnet werden, wird dieser vom Angebot ausgeschlossen.

Zubehör | Kunde, AKUSTIK

Einlagern	Wird dem Kunden manuell über NEU (siehe oben) ein Artikel zugewiesen (z. B. ein Fremdgerät) wird über diese Schaltfläche die Seriennummer dazu erfasst.
Zurücknehmen	<p>Bringt der Kunde nach der Ausprobe das Hörsystem zurück und kauft es nicht, muss dieses wieder zurück ans Lager gebucht werden. Nur dann ist es möglich, dieses Hörsystem einem anderen Kunden zu buchen. Geben Sie noch dazu eine Bemerkung ein, warum der Kunde das Hörsystem nicht wollte. Ein fälschlicherweise zurück gegebenes Hörsystem muss erneut wieder ausgegeben werden (Aktionen Wiederausgabe).</p> <div style="border: 1px solid orange; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p> Hinweis</p> <p>Ein Eigengerät kann nicht wieder an das Lager zurückgegeben werden. Hier muss die entsprechende Rechnung dazu storniert werden.</p> </div>
Eigenschaften	Anzeige von Eigenschaften, welche dem Hörsystem im Artikelkatalog zugewiesen wurde. Hierbei können diese geändert oder neue weitere Eigenschaften zu dem ausgewählten Artikel hinzugefügt werden.

Reparaturpauschalen

Schaltfläche	Beschreibung	
Neu	Fügt manuell eine Reparaturpauschale dem Zubehör zu. Dabei kann wie folgt gewählt werden:	
	Beschreibung	
	Keine Aufteilung auf Laufzeit	Die gesamte Reparaturpauschale verbraucht sich im Laufe der Zeit, ohne dass sie auf die einzelnen Jahre verteilt wird bzw. am Ende ins Minus läuft. D. h. der Kunde muss nach Ablauf der Reparaturpauschale, Reparaturen selber bezahlen.
	<p> Achtung</p> <p>Diesen Eintrag nicht verwenden. Dieser Eintrag besteht nur noch aus historischen Gründen. Statt diesem Eintrag ausschließlich Reparaturpauschale (Standard) verwenden.</p>	
	Aufteilung auf Laufzeit	Auswahl, wenn die Reparaturpauschale auf die Laufzeit der einzelnen Jahre aufgeteilt werden soll.
Reparaturpauschale (Standard)	Diese wird beim Erstellen einer Kundenrechnung automatisch erzeugt.	
<ul style="list-style-type: none"> Wert auswählen 	Bedeutet, dass noch keine RePa-Strategie ausgewählt wurde und diese noch passieren muss.	
Löschen	Löscht eine zuvor in der Tabelle ausgewählte Reparaturpauschale.	
Korrektur	<p>Fordern Sie eine Reparaturpauschale von einem anderen Akustiker an, können Sie über diese Schaltfläche automatisch die Daten (Garantie und Reparaturpauschale) eintragen lassen. Entscheidend dafür ist das Versorgungsdatum, welches Sie beim Zubehör hinterlegen.</p> <div style="border: 1px solid green; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p> Tipp</p> <p>Die Einrichtung einer Anforderung der Reparaturpauschale von einem Fremdakustiker wird unter 'Anforderung Reparaturpauschale' beschrieben.</p> </div>	