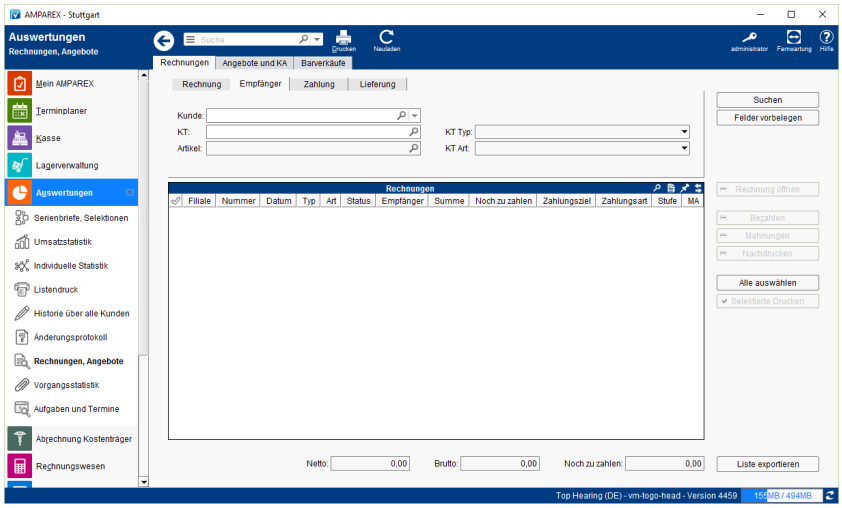
Empfänger | Rechnungsauswertungen



Maskenbeschreibung

Suche bzw. Eingrenzung von Rechnungen nach bestimmten Kriterien (z. B. alle offenen Posten anzeigen lassen, um diese als bezahlt zu setzen).

Feld	Beschreibung
Kunde	Wählen Sie einen bestimmten Kunden aus, deren Rechnung(en) Sie angezeigt bekommen wollen.
KT	Wählen Sie einen bestimmten Kostenträger aus, von welchem Sie die Rechnung(en)/Angebote suchen wollen.
Artikel	Sie können nach einem bestimmten Artikel innerhalb einer Rechnung suchen. Wählen Sie dazu einen bestimmten Artikel aus.
KT Typ	Wählen Sie einen bestimmten Kostenträger Typ aus, von welchem Sie die Rechnung(en)/Angebote suchen wollen.
KT Art	Wählen Sie eine bestimmte Kostenträgerart aus, von welchem Sie die Rechnung(en)/Angebote suchen wollen.

© 2020 AMPAREX GmbH