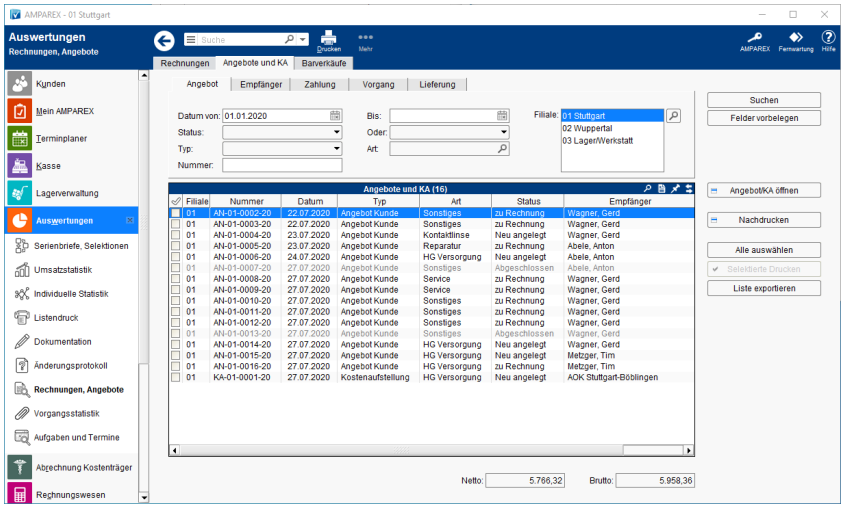
Angebot | Angebotsauswertungen



Maskenbeschreibung

Suche bzw. Eingrenzung von Angeboten nach bestimmten Kriterien.

Feld	Beschreibung
Datum von / bis	Legen Sie den Zeitraum fest, in dem die gesuchten Angebote erstellt wurden.
Filiale	Wählen Sie eine oder mehrere Filialen aus, in denen nach Angeboten gesucht werden soll.
Status /Oder	Wählen Sie den Status des gesuchten Angebotes aus. Die beiden Auswahlboxen sind ODER verknüpft. Das Angebot kann dabei mit folgendem Status gesucht werden:

	Beschreibung
Beim Kunden	'Neu angelegt', 'Abgeschlossen', 'Geschlossen' Besonderheit 'Abgeschlossen' - wurde ein Angebot beim Kunden in den Angeboten über das Mehr-Menü beendet (z. B. weil es mehrere Angebote gab, der Kunde aber nur eines davon wahrgenommen hat), werden diese Angebote in der Tabelle 'hellgrau' dargestellt.
In der 'Abrechnung Kostenträger'	'Fertig zur Abrechnung', 'In Rechnung', 'In Sammelrechnung', 'In Sammelrechnung geändert', 'In Sammelrechnung storniert'

Typ	Wählen Sie den Typ ('Angebot Kunde', 'Kostenaufstellung') des gesuchten Angebotes aus.
Art	Wählen Sie die Vorgangsart ('HG Versorgung', 'Otoplastik', 'Reparatur', 'Aktion', 'Sonstiges' etc.) des gesuchten Angebotes aus.
Nummer	Geben Sie die Nummer des gesuchten Angebotes ein. Sie können einen Bereich von Angebotsnummern abfragen, indem Sie zwei Nummern durch '/' getrennt eingeben (AN1/AN2).

© 2020 AMPAREX GmbH