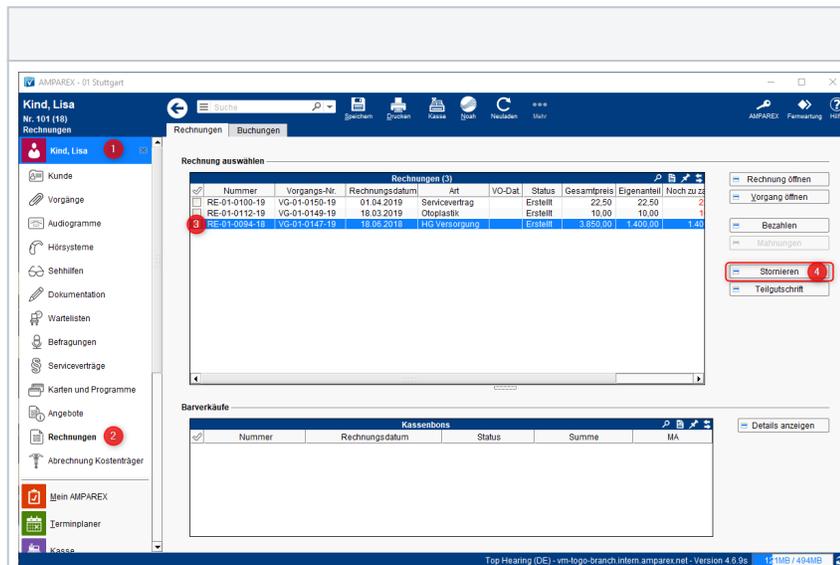


# Stornieren einer Zahlung per EC-Gutschrift | Anwendung

Für das Stornieren einer Zahlung per EC-Gutschrift gehen Sie wie folgt vor:

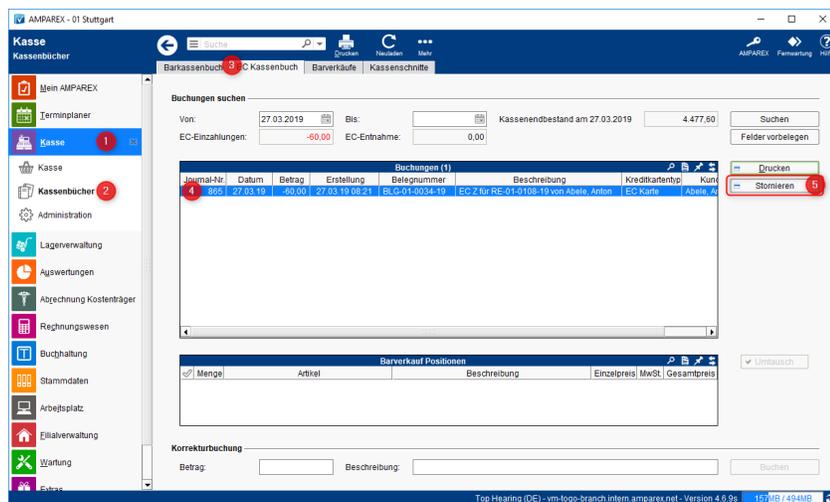


## Beschreibung

Wählen Sie eine zu stornierende Buchung oder Rechnung aus, die per EC-Gutschrift erfolgen soll.

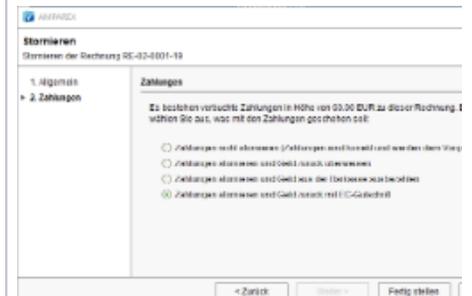
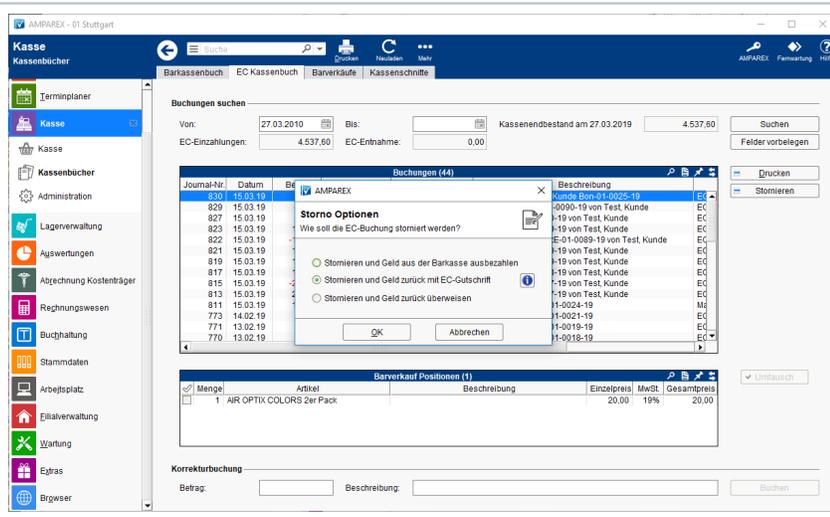
- Entweder in der Rechnungsübersicht beim Kunden (Kunde Rechnungen)
- oder im Bar- oder EC-Kassenbuch (Kasse Kassenbücher)

Haben Sie die Rechnung oder Buchung selektiert (unterlegt) wählen Sie die Schaltfläche [STORNIEREN]

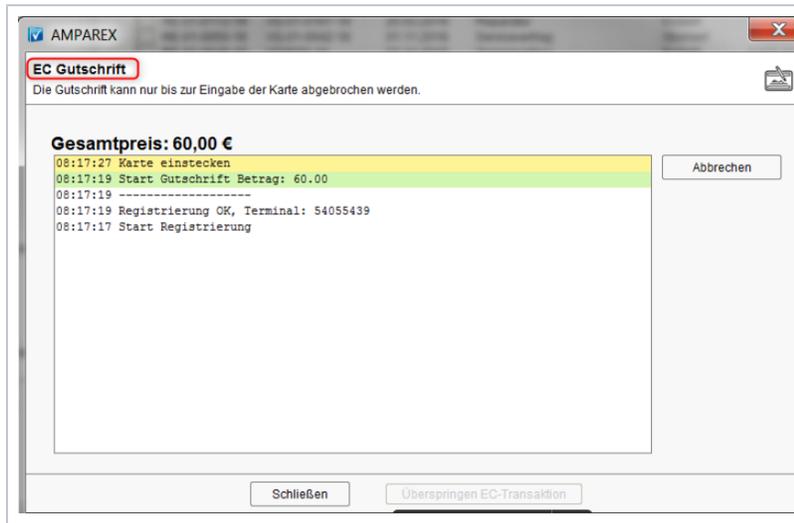


Wird im Kassenbuch eine Buchung storniert, erscheint Option 'Stornieren und Geld zurück mit EC-Gutschrift'

Wird eine Rechnung storniert, erscheint die Option 'Zahlungen stornieren und Geld zurück mit EC-Gutschrift'



# Stornieren einer Zahlung per EC-Gutschrift | Anwendung



Sie werden danach aufgefordert, die Karte des Kunden an das EC-Terminal zu stecken.

Wurde die Zahlung am selben Tag durchgeführt, dann nur eine einzelne EC-Zahlung über den Gesamtbetrag (also keine gemischte Zahlung mit z. B. EC und Barzahlung) wird versucht eine EC-Rückbuchung (EC-Storno) durchzuführen. Liegt die Zahlung schon länger zurück, dann wird über den Gesamtbetrag eine EC-Gutschrift angestoßen.

Nachdem der Kunde seine Karte gesteckt hat und die EC-Gutschrift erfolgreich durchgeführt wurde, wird im EC-Kassenbuch die EC-Gutschrift angezeigt. Im Buchungsjournal (Buchhaltung) wird die stornierte Rechnung mit der zugehörigen EC-Gutschrift angezeigt.