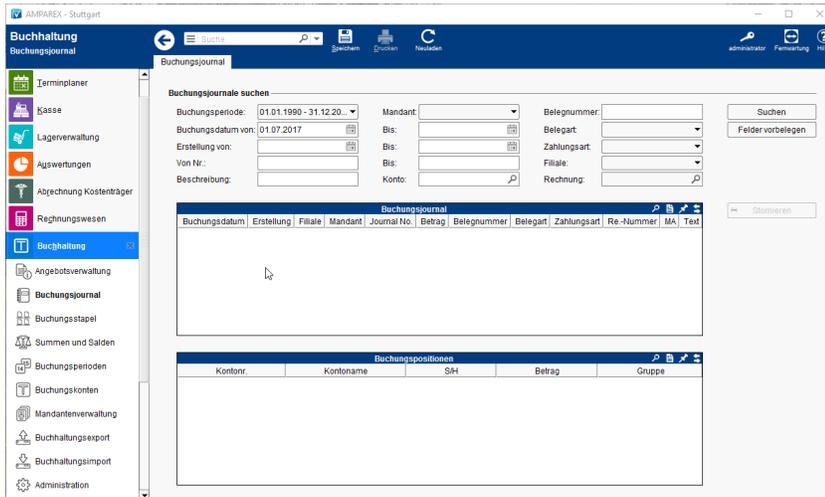


Buchungsjournal | Buchhaltung

Hinweis

Bei Fragen zum Thema 'Buchhaltung' bzw. Buchhaltung aktivieren und einrichten, wenden Sie sich bitte an unseren Support.



Lösungen

- [Buchhaltung in AMPAREX einrichten \(Problemlösung\)](#)

Funktionsleiste



Schaltfläche	Name	Beschreibung
	Speichern	Wurden Daten in der Maske ergänzt, verändert oder gelöscht, werden damit die Änderungen in die Datenbank gespeichert.
	Drucken	Schlägt standardmäßig Dokumentvorlagen vom Typ 'Buchungsjournal' vor. Die Dokumentvorlagen können jederzeit angepasst werden (siehe auch Dokumentvorlagen (Stammdaten)). Es können auch eigene Dokumentvorlagen verwendet werden.
	Neuladen	Wurden auf einem anderen Arbeitsplatz Daten geändert oder erfasst, können diese Daten nachgeladen werden, ohne die Maske neu aufzurufen.

Maskenbeschreibung

Buchungsjournal suchen

Schaltfläche	Beschreibung
Suchen	Mit dieser Funktion durchsuchen Sie Ihre Daten. Alle zutreffenden Einträge werden in der Tabelle: Angebote darunter aufgelistet.
Felder vorbelegen	Zum Zurücksetzen der Kriterien dient diese Schaltfläche.

Buchungsjournal | Buchhaltung

Buchungsperiode	Auswahl der angelegten Buchungsperiode aus der Buchhaltung (siehe auch Buchungsperioden Buchhaltung).												
	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; background-color: #fff9c4;"> <p> Hinweis</p> <p>Es wird in der Regel nur die vordefinierte Buchungsperiode vom 01.01.1990 bis 31.12.2099 verwendet. Wenn eine neue Buchungsperiode angelegt wird, müssen alle Buchungskonten und Buchungsregeln neu angelegt werden!</p> </div>												
Buchungsdatum von/bis	Eingrenzung auf den Buchungszeitraum.												
Erstellung von/bis	Eingrenzung auf den Erstellungszeitraum.												
Von Nr.	Filtern auf die Journalnummer.												
Beschreibung	<p>Möglichkeit, in den Buchungen nach einem bestimmten Text zu suchen.</p> <p style="text-align: center;"><i>Beispiel: *Kundenname*</i></p> <p>Wenn beim Kassiervorgang der Name des Kunden vorausgewählt war, können so auch Kassen-Bon des Barverkaufs gefunden werden.</p>												
Mandant	Auswahl des angelegten Mandanten aus der Buchhaltung (siehe auch Mandantenverwaltung Buchhaltung).												
Konto	Auswahl des Buchungskontos, um z. B. ausschließlich Buchungen auf Kassen-, EC- oder Ertragskonto zu filtern.												
Belegnummer	Sucheingrenzung auf eine bestimmte Beleg-, Bon- oder Rechnungsnummer.												
Belegart	<p>Möglichkeit, die Suche auf eine Belegart einzugrenzen:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">Anzahlung USt.</td> <td>Anzahlungen an Vorgängen</td> </tr> <tr> <td>Auszug</td> <td>Zahlungen per Überweisung</td> </tr> <tr> <td>Barverkauf</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> Bar Zahlungen an der Kasse Alle Zahlungen die über die Kasse liefen (Bar, EC, VISA, Mastercard, etc.) </td> </tr> <tr> <td>Korrektur</td> <td> <p>Suche nach erstellten Sammelrechnungen, bei denen im Anschluss Kostenaufstellungen als Korrektur entfernt worden sind.</p> <p>Voraussetzung für das Entfernen von KA ist die Mastereinstellung:</p> <p style="text-align: center;"><i>collectiveinvoice.editable mit dem Wert true</i></p> </td> </tr> <tr> <td>Kundenrechnung</td> <td>Sucht ausschließlich nach Kundenrechnungen</td> </tr> <tr> <td>Rechnung KK</td> <td>Suche ausschließlich auf Kostenträgerrechnungen, Einzel- und Sammelrechnungen eingrenzen</td> </tr> </table>	Anzahlung USt.	Anzahlungen an Vorgängen	Auszug	Zahlungen per Überweisung	Barverkauf	<ul style="list-style-type: none"> Bar Zahlungen an der Kasse Alle Zahlungen die über die Kasse liefen (Bar, EC, VISA, Mastercard, etc.) 	Korrektur	<p>Suche nach erstellten Sammelrechnungen, bei denen im Anschluss Kostenaufstellungen als Korrektur entfernt worden sind.</p> <p>Voraussetzung für das Entfernen von KA ist die Mastereinstellung:</p> <p style="text-align: center;"><i>collectiveinvoice.editable mit dem Wert true</i></p>	Kundenrechnung	Sucht ausschließlich nach Kundenrechnungen	Rechnung KK	Suche ausschließlich auf Kostenträgerrechnungen, Einzel- und Sammelrechnungen eingrenzen
Anzahlung USt.	Anzahlungen an Vorgängen												
Auszug	Zahlungen per Überweisung												
Barverkauf	<ul style="list-style-type: none"> Bar Zahlungen an der Kasse Alle Zahlungen die über die Kasse liefen (Bar, EC, VISA, Mastercard, etc.) 												
Korrektur	<p>Suche nach erstellten Sammelrechnungen, bei denen im Anschluss Kostenaufstellungen als Korrektur entfernt worden sind.</p> <p>Voraussetzung für das Entfernen von KA ist die Mastereinstellung:</p> <p style="text-align: center;"><i>collectiveinvoice.editable mit dem Wert true</i></p>												
Kundenrechnung	Sucht ausschließlich nach Kundenrechnungen												
Rechnung KK	Suche ausschließlich auf Kostenträgerrechnungen, Einzel- und Sammelrechnungen eingrenzen												

Buchungsjournal | Buchhaltung

Zahlungsart	Weiter Möglichkeit das Suchergebnis einzugrenzen auf:
Alt-Zahlungsmittel	Voraussetzung es ist eine Schnittstelle alternatives Zahlungsmittel angelegt <i>Beispiel: Einkaufskarte City-Gemeinschaft</i>
Bar	Barzahlungen an der Kasse
Bonusprogramm	Voraussetzung es ist eine Schnittstelle Bonusprogramm angelegt <i>Beispiel: Payback</i>
EC	EC-Zahlungen an der Kasse
Finanzierung	Voraussetzung ist, dass 'Finanzierung' als Zahlungsart aktiviert wurde (siehe auch Finanzierung auswählen bzw. einrichten Arbeitsablauf). <i>Beispiel: Ratenkauf von Hörgerät/Brille wird durch eine externe Bank finanziert und Zahlung des Gesamtbetrages erfolgt von diesem Kreditinstitut</i>
Gutschein	Suche nach Zahlungen via Gutscheine
Inkasso	Voraussetzung ist, dass 'Inkasso' als Zahlungsart aktiviert wurde (siehe auch Zahlungen Filialverwaltung). <i>Beispiel: Mahnungen wurden an ein Inkasso Unternehmen weitergegeben und die eingetriebene Zahlung kommt von diesem.</i>
Rechnung verrechnen	Voraussetzung ist, dass 'Rechnung verrechnen' als Zahlungsart aktiviert wurde (siehe auch Rechnung verrechnen Arbeitsablauf). <i>Beispiel: Kunde hat für einen Auftrag eine Anzahlung geleistet. Die Anzahlung war aber zu hoch und die Rechnung wurde überzahlt. Das Guthaben an dieser Rechnung kann dann mit einer neuen Rechnung verrechnet werden.</i>
Scheck	Zahlung via Bankscheck
Überweisung	Suche nach Zahlungen via Überweisung
Filiale	Die Suche der Buchungen wird auf die Filialauswahl eingegrenzt.
Rechnung	Eingrenzung der Suche auf eine bestimmte Rechnungsnummer.

Tabelle 'Buchungsjournal'

Schaltfläche	Beschreibung
= Stornieren	Hierüber können per Überweisung getätigte Buchungen storniert werden. Dies geht schneller, als über den Buchungstapel eine Gegenbuchung zu erzeugen.