

Reiter Kunden | Arbeitsablauf, neuen Termin anlegen

Schritt für Schritt

Reiter 'Kunden'

AMPAREX

Termin

Neuen Termin anlegen

Termin Kunden (3) Wiederholung Ressourcen Historie

Kunde: Braun, Michael


Vorgang: VG0005-17 (01.10.2018) "FANGO,KG (Kreuzschmerz)" Hinzufügen

| Kunden (3) | | |
|------------|----------|--------------|
| Nachname | Vorname | Vorgangs-Nr. |
| Braun | Michael | VG0005-17 |
| Abendrot | Sigmar | |
| Abels | Michaela | VG0006-18 |

Entfernen

OK Abbrechen

Dieser Reiter ist nur 'aktiv', wenn im Reiter 'Termin' die Option 'Gruppentermin' gewählt wurde.

| Feld /Schaltfläche | Beschreibung |
|--------------------|--|
| Kunde | Suchen Sie einen Kunden (direkte Eingabe oder über die Lupenfunktion) oder wählen Sie einen Kunden aus den letzten 10 aufgerufenen Kunden aus. |
| Vorgang | Wenn für den ausgewählten Kunden ein offener Vorgang vorhanden ist, kann dieser ausgewählt werden. Dies hat den Vorteil, dass der Termin kunden- bzw. vorgangsbezogen ist. |
| Hinzufügen | Wenn Sie den Kunden und ggf. einen Vorgang ausgewählt haben, wird der Kunde in die Liste der Kunden für den Gruppentermin übernommen. <div> Hinweis Handelt es sich bei dem Gruppentermin um einen Serientermin, wird ein neuer Kunde nur für den ausgewählten Termin und nicht für die gesamte Terminserie übernommen. Über die Schaltfläche 'Gruppentermine' in einem Rehasport-Vorgang ist es jedoch möglich, einen Kunden bestimmten Gruppenterminen zuzuordnen.</div> |
| = Entfernen | Löscht einen zuvor selektierten Kunden aus der Liste der Kunden für den Gruppentermin |