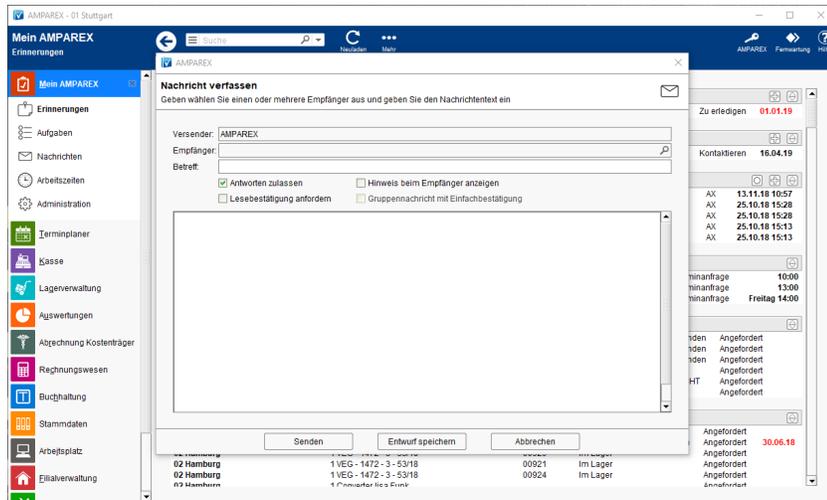


Dialog Nachricht verfassen | Mein AMPAREX

Nachrichten können an jeder Stelle in AMPAREX auch per F4-Taste erstellt werden. Die Nachrichten dienen der Kommunikation unterhalb der Mitarbeiter. Wird eine Nachricht innerhalb eines Vorgangs erstellt um z. B. eine Rückfrage an den Verantwortlichen des Vorgangs zu stellen, kann diese Nachricht zusätzlich in die Vorgangshistorie gespeichert werden. So bleibt die Nachricht im Kontext des Vorgangs nachvollziehbar erhalten.

Hinweis

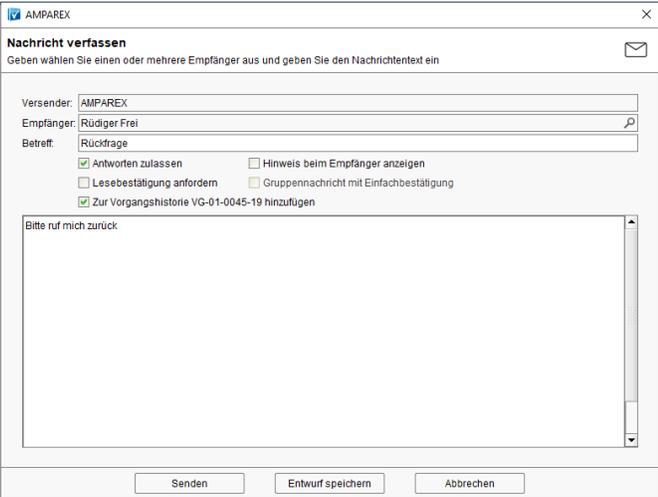
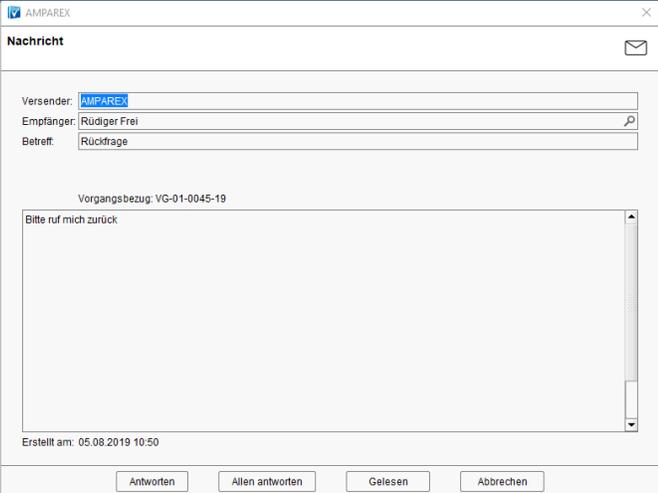
Für die Antworten und Hinweise können Voreinstellungen in der Filialkette gesetzt werden. So dass diese nicht jedes mal gewählt werden müssen.



Dialogbeschreibung

Feld	Beschreibung
Versender	Wird von AMPAREX automatisch eingetragen - der Benutzer der angemeldet ist (nicht änderbar).
Empfänger	Auswahl eines oder mehrerer Empfänger. Die Auswahl kann über die Suche oder per rechter Maustaste auf dem Feld, erfolgen.
Betreff	Kurzer Text um was es in der Nachricht geht.
<input type="checkbox"/> Antwort zulassen	Legen Sie fest, ob der Empfänger der Nachricht Ihnen direkt auf Ihre Nachricht antworten darf.
<input type="checkbox"/> Hinweis beim Empfänger anzeigen	<p>Zeigt durch ein PopUp bzw. durch eine Windowsmeldung (unten rechts bei der Uhrzeit) an, dass Sie eine Nachricht erhalten haben. Ohne diese Option sehen Sie neue Nachrichten ausschließlich unter den Erinnerungen in Mein AMPAREX. Beim Verfassen einer neuen Nachricht an andere Mitarbeiter kann im Dialog die Option 'Hinweis beim Empfänger anzeigen' gewählt werden. Dies führt dazu, dass beim Empfänger die AMPAREX Anwendung in den Vordergrund gebracht wird und ein Benachrichtigungsdialog angezeigt wird.</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Info</p> <p>Der Benachrichtigungsdialog wird zurückgehalten, solange ein aus AMPAREX heraus gestartetes Noah (Akustik) aktiv ist oder der AMPAREX Sperrbildschirm aktiviert ist. Sollte ein Benachrichtigungsdialog bereits angezeigt werden wenn der Sperrbildschirm automatisch aktiviert wird, dann wird der Benachrichtigungsdialog geschlossen und nach der Entsperrung wieder angezeigt.</p> </div>
<input type="checkbox"/> Lesebestätigung	Wird diese Option aktiviert, bekommt der Versender eine Nachricht, wenn der Empfänger diese gelesen hat.

Dialog Nachricht verfassen | Mein AMPAREX

<input type="checkbox"/> Gruppennachricht mit Einfachbestätigung	<p>Werden mehrere Empfänger (mindestens zwei) ausgewählt, können sogenannte Gruppennachrichten verschickt werden. Diese haben die Eigenheit, dass wenn einer der Empfänger die beantwortet, die Nachricht für 'Alle' als gelesen gesetzt wird.</p>
<input type="checkbox"/> Zur Vorgangshistorie xxx hinzufügen	<p>Wird eine Nachricht aus einem Vorgang heraus erzeugt, wird die Nachricht in der Vorgangshistorie (Mehr-Menü) protokolliert (Standard). Wird auf die Nachricht geantwortet erscheint Vorgangsbezug.</p>  

Dialog Nachricht verfassen | Mein AMPAREX

Nachricht	<p>Eingabe von Text der Nachricht. Hierbei können Textbausteine (Auswahl per rechter Maustaste) verwendet werden. Als Textnachricht sind auch HTML-Texte möglich. Diese können als Textbaustein gespeichert und abgerufen werden.</p> <div data-bbox="298 205 1414 338"><p> Info</p><p>Beachten Sie, dass wenn Sie einen HTML Code erstellen oder kopieren, dass hier immer der gesamte Code kopiert wird.</p></div> <div data-bbox="298 359 1414 730"><p>Beispiel</p><pre><html> <head> </head> <body> <h1>Titel der Nachricht</h1> <p>Text der Nachricht</p> <p> Link zum Handbuch </p> </body> </html></pre></div>
Senden	Sendet die Nachricht an den oder die in der Nachricht eingetragenen Empfänger.
Entwurf speichern	Speichert die gesetzten Eingaben ohne die Nachricht zu versenden. Die Nachricht kann somit später über das Postfach: Entwürfe weiter geschrieben und dann verschickt werden.
Abbruch	<p>Schließt das Fenster.</p> <div data-bbox="298 978 1414 1087"><p> Hinweis</p><p>Alle gemachten Angaben gehen dabei verloren.</p></div>