

Zeiterfassungen | Mein AMPAREX

In den Arbeitszeiten werden die Anmeldezeiten des Benutzers protokolliert. Dabei kann der Benutzer am Ende seiner Arbeit sich von AMPAREX optional 'ausstempeln'. Verbucht der Benutzer dann noch am Ende einer Woche seine Arbeitszeiten, werden ihm seine evtl. vorhandenen Überstunden, Urlaubs- bzw. Krankheitstage direkt angezeigt. Eine Arbeitszeit ist eine Zeitspanne mit einem Beginn und einem Ende und kann durch eine Pause unterbrochen werden.



Hinweis

Die Arbeitszeiterfassung läuft unabhängig eventueller Zeiten des Terminplaners. D. h., wenn Sie die Arbeitszeiterfassung und die Zeiten des Terminplaners verwenden, müssen diese getrennt gepflegt werden.

Masken

- [Zeiterfassung | Mein AMPAREX](#)
- [Jahresübersicht | Mein AMPAREX](#)