

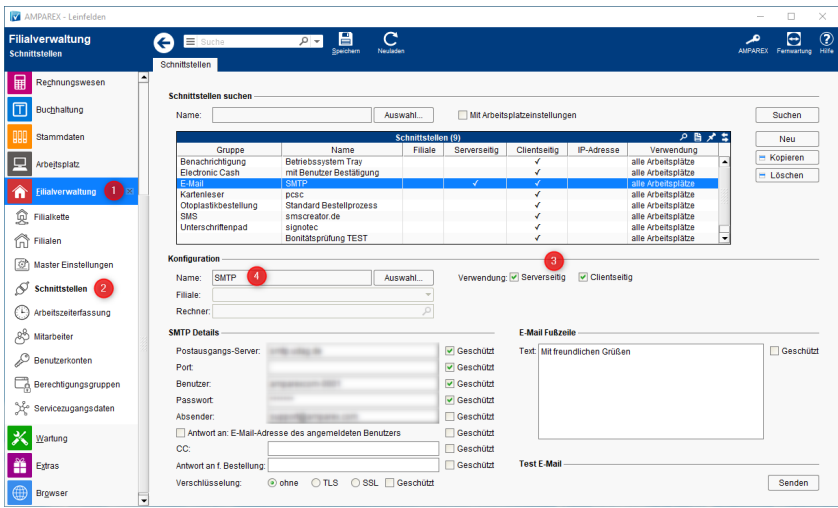
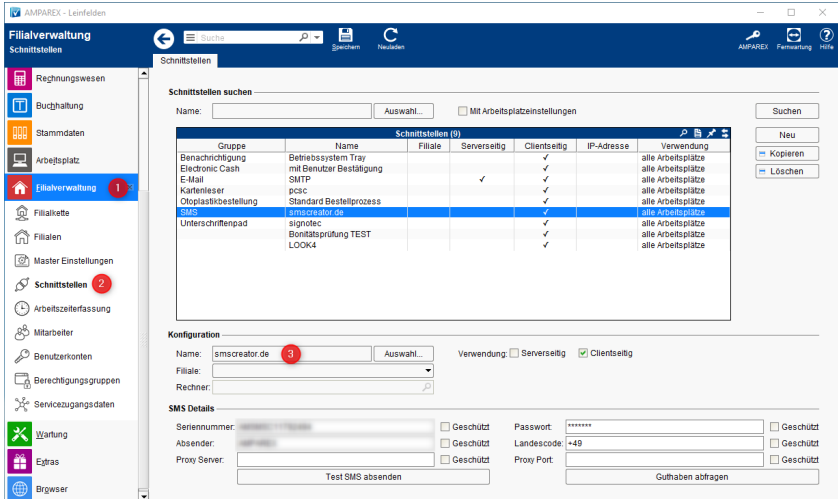
# Voraussetzungen | Einrichtung, Online Terminplaner

## Übersicht



### Hinweis

Für den Einsatz des Online Terminplaner sind nachfolgende Voraussetzungen nötig.

|                                                                                                                                     | Beschreibung                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>(01) E-Mail-Schnittstelle</b></p>            | <p>In AMPAREX muss in der Filialverwaltung der Schnittstellen mindestens eine server- &amp; clientsseitige SMTP Schnittstelle eingerichtet sein (siehe auch <a href="#">SMTP Postausgangsserver   Schnittstelle</a>).</p> <p>Über diese erhält der Kunde zum einen eine Bestätigung, dass er einen Termin angefordert /angelegt hat und zum anderen benötigen Sie die Schnittstelle um dem Kunden ggf. eine Terminbestätigung über den Terminplaner per E-Mail über die Benachrichtigungsfunktion zu senden.</p> <div><p><b>Info</b></p><p>Es ist auch nur eine 'serverseitige' Einrichtung der SMTP Schnittstelle möglich - allerdings bekommt dann nur der Kunde eine E-Mail als Bestätigung für seinen angeforderten Termin über den Online-Terminplaner. Die E-Mail-Schnittstelle selber wird dann in AMPAREX nicht weiter verwendet.</p></div> |
| <p><b>(02) SMS-Schnittstelle (optional)</b></p>  | <p>In AMPAREX kann in der Filialverwaltung der Schnittstellen eine 'SMS-Schnittstelle' optional eingerichtet werden (siehe auch <a href="#">SMS   Schnittstellen</a>). Über diese können Sie ihrem Kunden eine Terminbestätigung im Terminplaner per SMS senden - dies ist allerdings mit weiteren Kosten verbunden.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

# Voraussetzungen | Einrichtung, Online Terminplaner

|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>(03) Homepage</b>                               | <p>Eine vom Leistungserbringer (Akustiker, Optiker oder Therapeuten) eigene bestehende Homepage sollte vorhanden sein (empfohlen). In diese wird der 'Online Terminplaner' über einen Link eingebunden.</p> <div data-bbox="1057 275 1469 478"> <b>Hinweis</b><p>Zusätzlich sollten ausreichende Kenntnisse in HTML und der Anpassung von CSS bzw. der Vollzugriff auf den Webservice der Homepage vorhanden sein.</p></div> |
| <b>(04) JAVA Script fähiger Browser (Standard)</b> | <p>Für die Anzeige bzw. für den Ablauf, Termine buchen zu können, sollte der Anwender 'JAVA Script' in seinem Browser <a href="#">aktiviert</a> haben (Standard).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

Siehe auch ...

---

- [Voraussetzungen | Einrichtung, Online Terminplaner](#)
- [Einrichtung | Online Terminplaner](#)
- [Optionale Anpassungen | Einrichtung, Online Terminplaner](#)
- [Anwendung | Arbeitsablauf, Online Terminplaner](#)
- [Alternativen | Online Terminplaner](#)