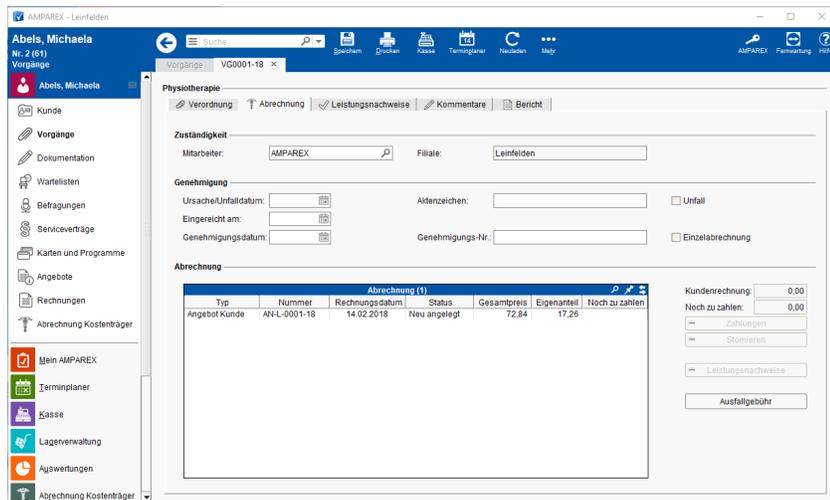


# Reiter Abrechnung | Kunde, THERAPIE



## Maskenbeschreibung

### Zuständigkeit

Feld	Beschreibung
Mitarbeiter	Mitarbeiter, der den Vorgang angelegt hat. Dieser kann geändert werden.
Filiale	Filiale, in der der Vorgang angelegt wurde. Diese kann über das 'Mehr-Menü Zuständigkeit' geändert werden.

### Genehmigung

Feld	Beschreibung
Ursache/Unfalldatum	
Eingereicht am	
Genehmigungsdatum	
Aktenzeichen	
Genehmigungs-Nr.	
<input type="checkbox"/> Unfall	
<input type="checkbox"/> Einzelabrechnung	

### Abrechnung

Feld	Beschreibung
Kundenrechnung	Wert aller Kundenrechnungen zusammen (Eigenanteil).
Noch zu zahlen	Gesamtanzeige aller vom Kunden zu bezahlende Rechnungen.
= Zahlungen	Über einen weiteren Dialog können Zahlungen zur gewählten Abrechnung des Kunden erfasst werden.

# Reiter Abrechnung | Kunde, THERAPIE

= Stornieren	Storniert die selektierte Abrechnung.
= Leistungsnachweise	Über einen weiteren Dialog können Leistungsnachweise der Abrechnung hinzugefügt werden, die erst nach Erstellung der Abrechnung dazu gekommen sind.
Ausfallgebühr	Über diese Schaltfläche wird eine Angebot/Rechnung mit den Leistungen aus der Rezepteingabe (Vorgang) angelegt. Über die Menge an den Leistungen können Sie bestimmen, ob und in welcher Höhe Sie die Ausfallgebühr dem Kunden in Rechnung stellen möchten. Über 'Abschließen' wird die eigentliche Rechnung angelegt und ausgedruckt.