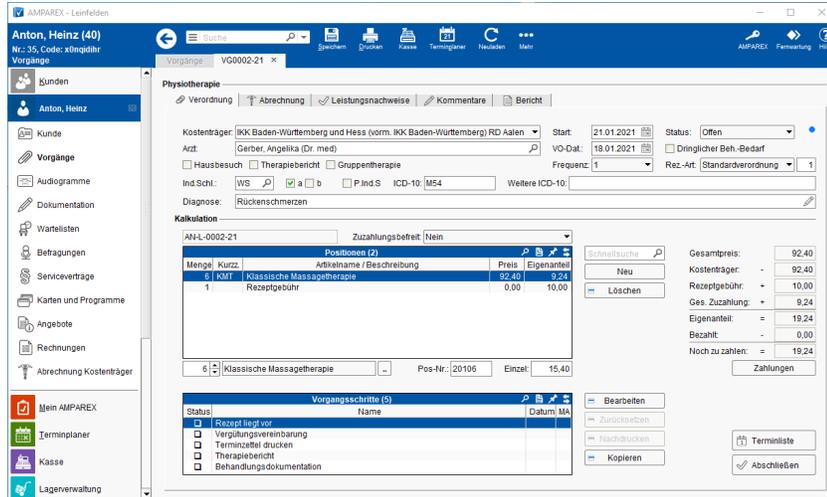


Therapie | Kunde, THERAPIE

Eingabe von Rezeptdaten in einen Vorgang.



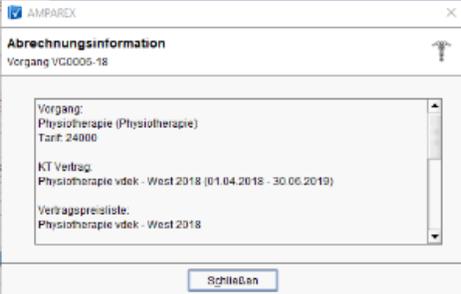
Arbeitsabläufe

- [Erstellen einer Honorarausfallrechnung | Kunde, THERAPIE](#)
- [Leistungsnachweise Verordnung Rückseite | Kunde, THERAPIE](#)
- [Teilweise Zuzahlung für Therapie um den Jahreswechsel oder den 18. Geb. | Kunde, THERAPIE](#)

Funktionsleiste



Schaltfläche	Name	Beschreibung				
	Speichern	Wurden Daten in der Maske ergänzt, verändert oder gelöscht, werden damit die Änderungen in die Datenbank gespeichert.				
	Drucken	Schlägt standardmäßig Dokumentvorlagen vom Typ 'Kundendokument' vor. Die Dokumentvorlagen können jederzeit angepasst werden (siehe auch Dokumentvorlagen (Stammdaten)). Es können auch eigene Dokumentvorlagen verwendet werden.				
	Kasse	Der Kunde wird direkt mit in die Kasse 'übernommen' sodass für diesen direkt ein Barverkauf getätigt werden kann. Die Auswahl des Kunden entfällt dabei.				
	Terminplaner	AMPAREX wechselt in die erste Ansicht des Terminplaners. Wird ein Termin erstellt, ist der Kunde direkt ausgewählt. Die Auswahl des Kunden entfällt dabei.				
	Neuladen	Wurden auf einem anderen Arbeitsplatz Arbeitszeitdaten geändert oder erfasst, können diese Daten nachgeladen werden, ohne die Maske neu aufzurufen.				
	Mehr	Nachfolgend immer gleiche Funktionen über das Mehr-Menü in den Vorgängen: <table border="1" data-bbox="406 1659 1412 1732"> <thead> <tr> <th>Funktion /Befehl</th> <th>Beschreibung</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Funktion /Befehl	Beschreibung		
Funktion /Befehl	Beschreibung					

Benachrichtigung	Befehl	Beschreibung
	Kunde benachrichtigen	Der gewählte Kunde kann über eine zuvor angelegte Kontaktvorlage kontaktiert werden (siehe auch Kontaktvorlagen (Stammdaten)).
	Text-Nachricht senden	Dem gewählten Kunden kann eine SMS per Vorlage oder freiem Text gesendet werden. <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>i Voraussetzung</p> <p>In AMPAREX wurde eine SMS Schnittstelle eingerichtet (siehe auch SMS (Schnittstellen)).</p> </div>
Benachrichtigungsoption	Legen Sie fest, wie der gewählte Kunde von Ihnen kontaktiert werden möchte (wenn z. B. eine Reparatur fertig ist). Dabei kann dem Kunden eine Benachrichtigungsoption hinterlegt werden (per Brief, per SMS, per Anruf oder per E-Mail).	
Abrechnungsinformation	Zeigt zu dem geöffneten Vorgang weitere Abrechnungsinformationen an (Vorgangsart (Physio, Erg etc.), den Tarif, den Kostenträgervertrag und die passende Vertragspreisliste.	
		
Neu berechnen	Sind Leistungen hinzugekommen, wurden gelöscht, Änderungen vorgenommen oder Zahlungen getätigt (ggf. auch Preisanpassungen in den Leistungen oder im Vertrag), wird der Vorgang (das Rezept) mit den darin befindlichen Daten neu berechnet. Alle zuvor gemachten Änderungen werden verworfen.	
Vorgangshistorie	In der Dokumentation (Reiter 'Historie') des Kunden werden alle möglichen Aktionen zum Kunden gespeichert. Diese Kundenhistorie ist ein Logbuch für wichtige Änderungen von Kunden und Vorgangsdaten. Diese Historieneinträge im Logbuch werden mit der Zeit länger und länger und demnach dann auch weniger übersichtlich. Ferner ist ein Filtern von Daten zu einem Vorgang nicht möglich. In AMPAREX basiert so ziemlich alles auf Vorgänge. Termine werden erstellt, Artikel werden ausgegeben und Angebote erstellt. In der Detailansicht jedes Vorgangs kann daher über das 'Mehr-Menü' die zusammengefasste Vorgangshistorie für diesen Vorgang aufgerufen werden.	
Zuständigkeitsort	Die zuständige Filiale des gewählten Vorgangs kann über das 'Mehr-Menü' von der führenden Filiale und einem Admin geändert werden kann, ohne den gesamten Kunden der anderen Filiale zuweisen zu müssen.	
Abrechnung	Anlegen der Kundenrechnung	<ul style="list-style-type: none"> • gleiche Funktion wie über den Button Zahlungen • Rehasport Hier kann eine Teilabrechnung gestartet werden. Alle Leistungen, die laut Leistungsnachweisen am Datum noch nicht erbracht wurden, werden in Rechnung gestellt. Eine weitere (Teil)-Abrechnung erkennt eine ggf. zuvor erstellte Teilabrechnung und berücksichtigt die schon in Rechnung gestellten Leistungen.
	Vorgang abschließen	gleiche Funktion wie über den Button Abschließen

Dokument	<p style="text-align: center;">Beschreibung</p> <p>Archiv Mit diesem Befehl lassen sich Dokumente im Vorgang im Archiv des Kunden suchen bzw. filtern und über die AMPAREX Vorschau aufrufen.</p>  <p>Dokumente scannen / importieren</p> <p>Über das 'Mehr-Menü' kann über diese Schritte ein Dokument gescannt (Twain-kompatibler Scanner vorausgesetzt) oder ein Dokument als Dateiauswahl importiert werden. In beiden Fällen wird in den Vorgang ein neuer Vorgangsschritt eingefügt und das Dokument in das Archiv des Kunden abgelegt. Ferner wird die Vorgangsnummer zu dem Dokument ins Archiv des Kunden geschrieben.</p>
----------	--

Weitere Reiter

- [Reiter Verordnung | Kunde, THERAPIE](#)
- [Reiter Abrechnung | Kunde, THERAPIE](#)
- [Reiter 'Leistungsnachweise' | Kunde, THERAPIE](#)
- [Reiter Kommentare | Kunde, THERAPIE](#)
- [Reiter Bericht | Kunde, THERAPIE](#)
- [Arbeitsabläufe | Kunde, THERAPIE](#)