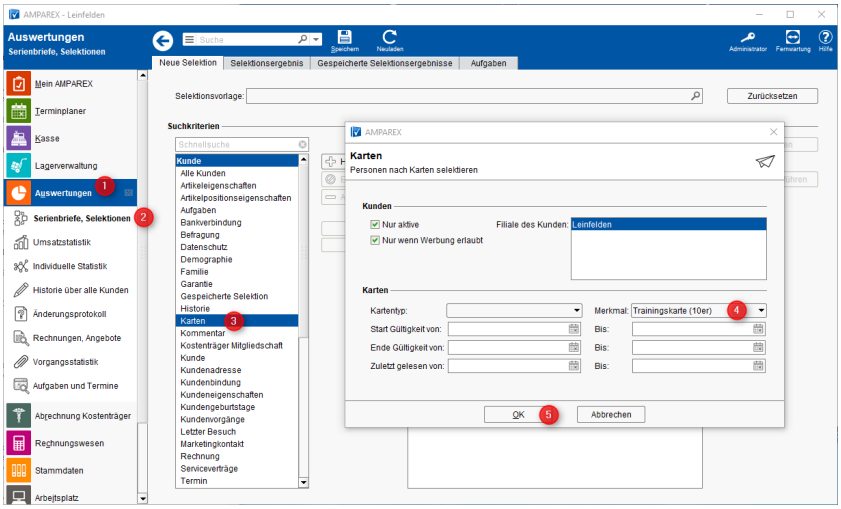
Trainingskartenselektion | Arbeitsablauf, Therapie

Schritt für Schritt

	Beschreibung
	Möchten Sie alle Inhaber einer Trainingskarte anschreiben, oder einfach auch nur wissen, wer und wie viele Kunden/Patienten von Ihnen eine Karte haben, wechseln Sie in die Auswertungen (1) und dort in die Serienbriefe & Selektionen (2). • Per Doppelklick auf das Suchkriterium 'Karten' (3) wählen Sie im darauffolgenden Dialog das Merkmal (4) der Karte, z. B. Trainingskarte (10er) aus und bestätigen den Dialog per 'OK' (5). • Wenn Sie die 'Abfrage ausführen' wird Ihnen im Reiter 'Selektionsergebnis' die Kunden/Patienten angezeigt, welche diese Karte bekommen haben.

Siehe auch ...

- Verkaufsartikel für Trainingskarte | Arbeitsablauf, Therapie
- Programmpositionen für Trainingskarte | Arbeitsablauf, Therapie
- Merkmal der Trainingskarte | Arbeitsablauf, Therapie
- Kundenbindung für Trainingskarte | Arbeitsablauf, Therapie
- Verkaufen einer Trainingskarte | Arbeitsablauf, Therapie
- Benutzung einer Trainingskarte | Arbeitsablauf, Therapie
- Auswertung der Trainingskarte beim Kunden | Arbeitsablauf, Therapie
- Trainingskartenselektion | Arbeitsablauf, Therapie
- Umsatzstatistik von Trainingskarten | Arbeitsablauf, Therapie

© 2020 AMPAREX GmbH