

Standardabrechnung | Filialverwaltung, Deutschland

Schaltflächen

Schaltfläche	Beschreibung
Neu	Erstellt eine neue Abrechnungseinstellung.
Löschen	Löscht eine zuvor selektierte Abrechnungseinstellung

Einstellungen für die Standardabrechnung

Abrechnung

Feld	Beschreibung
Anwendung	Wählen Sie Ihre Anwendung aus.
Abrechnungstyp	Standardabrechnung.
KT Typ	Wählen Sie hier den Kostenträger Typ aus (i. d. R. GKV).
Suchschlüssel	Wählen Sie hier, falls nötig, einen Suchschlüssel aus (i. d. R. bleibt dieses Feld leer).
Abrechnungsnummer	Tragen Sie hier Ihre IK Nummer ein.
Führende Filiale	Setzen Sie hier den Haken, wenn Sie mehrere Filialen haben, diese aber keine eigenen IK Nummern besitzen und zentral über die Hauptfiliale abgerechnet werden sollen.
KT Art	Wählen Sie hier, falls nötig, die Art des Kostenträgers aus (i. d. R. bleibt dieses Feld leer).
<input type="checkbox"/> Gesperrt	Den Haken können Sie setzen, wenn das Verfahren erst zu einem späteren Zeitpunkt eingesetzt und nicht sofort mit der Abrechnung begonnen werden soll.
Kundennummer	Tragen Sie hier Ihre Kundennummer ein, falls Sie eine von Ihrem externen Abrechnungszentrum erhalten haben.
KV anlegen mit	Legen Sie fest, mit welchem Status standardmäßig der KV bei der Erstellung angelegt werden soll.

Einstellungen

Feld	Beschreibung
<input type="checkbox"/> mit Sammelrechnung	Legen Sie hier grundsätzlich fest, ob Sie Ihre Rechnungen als Sammelrechnung abrechnen möchten.

